



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 0848 /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Proroga incarico di sostituzione Sig. BUSCEMA Francesco C.P.S. - Infermiere.

In data 22 SET. 2020, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che al Sig. BUSCEMA Francesco, è stato conferito incarico a tempo determinato C.P.S. - Infermiere, in sostituzione della Sig.ra CROPANESE Silvana, assente dal servizio per Interdizione, a decorrere dal 28.08.2020;

CHE con Nota Prot. n.0034138 del 07.09.2020, il Responsabile dell'Ufficio Infermieristico, Dr. Pietro Vrenna, non essendo ancora rientrata la titolare per la medesima motivazione, ha chiesto la proroga dell'incarico in parola fino al 25.06.2021, giusta certificazione in atti;

VISTI i DD.CC.AA. dei Commissari ad Acta per l'Attuazione del Piano di Rientro, in tema di reclutamento del personale del SSR, i quali prevedono espressamente che per le sostituzioni di personale afferente al ruolo sanitario assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza, puerperio, non necessitano di autorizzazione, nel rispetto dei tetti di spesa definiti ad inizio anno;

RITENUTO, pertanto, di dover prorogare l'incarico al Sig. BUSCEMA Francesco, fino al 25.06.2021;

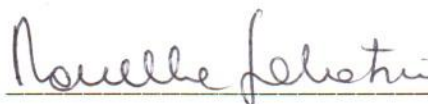
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

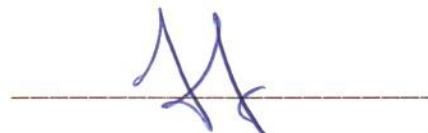
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- PROROGARE al Sig. BUSCEMA Francesco, l'incarico a tempo determinato di C.P.S. - Infermiere, in sostituzione della Sig.ra CROPANESE Silvana, assente per interdizione, fino al 25.06.2021;
- DARE comunicazione all'interessato, al Direttore Sanitario Aziendale, all'Ufficio Infermieristico, all'Ufficio Rilevazione presenze di competenza, all'U.O. Trattamento Economico e Previdenziale.

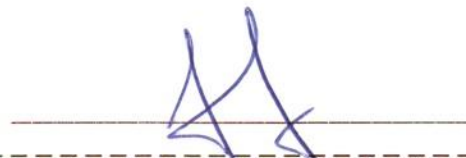
=====  
Il Responsabile del Procedimento:  
La Posizione Organizzativa  
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.  
G. e S. Risorse Umane e Formazione  
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dipartimento Servizi  
Tecnico - Amministrativi  
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 22 SET. 2020 con protocollo n.

2043

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
COLL. ANN.VO PROF.  
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,  
Legali e Assicurativi  
Dr.ssa Anna Giordano