



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

0890

Determina n. \_\_\_\_\_ /DIP.AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Oggetto: P.O. di Crotone e Poliambulatorio di Mesoraca.  
Affidamento fornitura di plafoniere e accessori.  
CIG n° ZF53222D90

In data 18 GIU. 2021, nella sede del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone – Via M. Nicoletta – Centro Direzionale il Granaio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO

PREMESSO che sono pervenute da parte dei vari Direttori delle UU.OO. del P.O. di Crotone e con nota prot. n. 0021273 del 17/05/2021 da parte del Direttore Area Distrettuale di Mesoraca, le richieste per la sostituzione delle attuali plafoniere, con quelle a Led, in quanto obsolete e pericolose;

CHE con nota del 20.05.2021 il Collaboratore Tecnico del Settore Elettrico Aziendale chiedeva l'acquisto di n° 500 plafoniere a led compreso gli adattatori per il fissaggio esterno e accessori in quanto quelli esistenti risultano di difficile reperimento;

CHE a seguito di un sopralluogo, effettuato da parte del personale tecnico Aziendale, si è constatata la effettiva necessità e urgenza di sostituire le vecchie plafoniere con altrettante nuove a LED, oltre gli accessori;

VISTA la nota n° 0023326 del 31/05/2021, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale chiedeva migliore offerta economica per la fornitura di plafoniere e accessori, da installare presso il P.O. di Crotone e gli uffici dell'area distrettuale di Mesoraca, alle Ditte:

SAS di Russo Sergio di Crotone, Maiorano Calabria di Crotone, ELETTRICI GROUP S.R.L. di Crotone e Elettrosud S.r.l. di Crotone;  
CHE nei termini stabiliti dall'avviso ha fatto pervenire offerta economica la Ditta S.A.S. di Russo Sergio di Crotone;  
CHE la lettera d'invito prevede l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;  
VISTO il verbale n° 102 del 15.06.2021 con il quale la commissione gara ha proceduto alla valutazione della regolarità delle offerte;  
RITENUTO dover affidare la fornitura di plafoniere e accessori, presso il P.O. di Crotone e gli uffici dell'area distrettuale di Mesoraca, per come elencato nell'offerta, alla Ditta SAS di Russo Sergio di Crotone per €. 20.500,00 oltre IVA;  
VISTO il "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia di competenza dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio" approvato con delibera del Direttore Generale n° 343 del 27/06/2012 ed integrato e modificato con delibera n° 149 del 20.03.2013;  
VISTO il lotto CIG n° ZF53222D90;  
VISTO il D.lg. n° 50 del 18.04.2016;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) affidare la fornitura di plafoniere e accessori, presso il P.O. di Crotone e gli uffici dell'area distrettuale di Mesoraca, per come elencato nell'offerta, alla Ditta SAS di Russo Sergio di Crotone per €. 20.500,00 oltre IVA;
- 2) far gravare la spesa di €. 25.010,00 compreso IVA sul conto n. 50351010 del Bilancio corrente e sul Centro di costo al conto n. CC3h;
- 3) liquidare l'importo di cui sopra a completamento della fornitura e a presentazione della fattura riscontrata dagli uffici competenti;
- 4) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.

---

Il Responsabile del Procedimento

P.Ch. Patrizia Talarico

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 GIU. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 101991 ed ivi rimarrà per un periodo di 10 giorni.

Crotone, lì 18 GIU. 2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

