

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 891 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Indizione procedura negoziata per la fornitura di N. 2 lavaendoscopi per l'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero di Crotone.

In data **06 SET. 2013**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
COORDINAMENTO TECNICO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero di Crotone ha avanzato richiesta per la fornitura di N. 2 Lavaendoscopi necessari allo svolgimento delle attività diagnostiche dell'Unità Operativa;
CHE l'importo presumibile per detta fornitura ammonta ad Euro 40.000,00;
CHE con nota Prot. N. 16830 del 17-06-2013, a firma del Direttore Generale, è stata richiesta all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante l'espletamento della procedura d'acquisto;
CHE la predetta Autorità, con nota Prot. N. 0231005 del 11-07-2013, ha autorizzato questa ASP a provvedervi direttamente;
CHE allo stato dette apparecchiature non possono essere acquisite tramite CONSIP in quanto non vi è in essere alcuna convenzione;
CHE si rende, pertanto, necessario pubblicare il relativo bando sul sito Web dell'ASP in favore di tutte le ditte interessate;
VISTE le caratteristiche tecniche dei lavaendoscopi e le tabelle di valutazione qualitative predisposte dal Direttore dell'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero di Crotone;

CONSIDERATO che le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore, giusta deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 03-11-2010;

CHE, preso atto del valore della fornitura, la quota di contribuzione in favore dell'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ammonta ad Euro 300,00 da versare a mezzo pagamento mediante avviso (MAV) secondo le modalità di cui alla delibera dell'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici del 03-11-2010;

VISTO il Capitolato Tecnico con le tabelle di valutazione nonché il bando relativo predisposto dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;

VISTO l'art. 125, comma 11, del Decreto Legislativo n. 163/2006;

VISTO il Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi, approvato con Delibera N. 639 del 07/11/2012 ed integrato con Delibera N. 077 del 06/02/2013;

DETERMINA

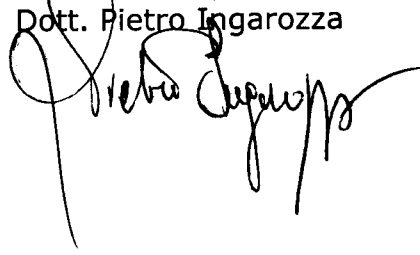
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Indire procedura negoziata per la fornitura di N. 2 lavaendoscopi per L'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero di Crotone, da aggiudicarsi, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. N. 163/06;
2. Approvare il bando, riportante le modalità di partecipazione, le caratteristiche tecniche delle apparecchiature e le modalità di valutazione di qualità ai fini dell'aggiudicazione, allegato alla presente e della quale forma parte integrante;
3. Autorizzare l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi alla pubblicazione del bando sul sito Web dell'Azienda;
4. Dare atto che la relativa spesa, presumibile in Euro 40.000,00 oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 30,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi), secondo le modalità di cui alla Deliberazione AVCP del 03-11-2010 e s.m.i., previo impegno di spesa sul Conto cod. 501.2.105 del Bilancio e con riferimento al seguente numero di gara 5110921;
6. NOMINARE Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06;

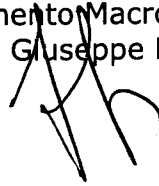
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico




UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 06 SET, 2013 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1894 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

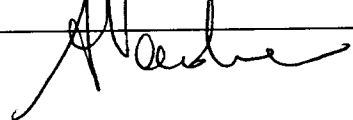
Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dott.ssa Anna GIORDANO)





UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

A TUTTE LE DITTE INTERESSATE

Oggetto: Procedura Negoziata per la fornitura di N. 2 Lavaendoscopi per l'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.

Questa Azienda indice una Procedura Negoziata per la fornitura delle seguenti apparecchiature per l'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, aventi le caratteristiche minime così come indicate nell'allegato "A":

N. 2 LAVAENDOSCOPI – IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA EURO 40.000,00

Le ditte interessate dovranno presentare la propria offerta per come segue:

L'offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11,30 del giorno ... 2013 all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO" – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE.

Il plico oltre all'indirizzo del mittente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: "UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI N. 2 LAVAENDOSCOPI PER L'UNITA' OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA ED ENDOSCOPIA DIGESTIVA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE"

All'interno del plico dovranno essere inserite n. 3 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto "**Contiene Documentazione Amministrativa**"; "**Contiene Documentazione Tecnica**" e "**Offerta Economica**".

1- Il plico "documentazione amministrativa" dovrà contenere:

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, a firma del legale rappresentante dalla quale risulti:

- la iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività in oggetto;
- l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quarter) del D.Lgs. 163/06;
- la regolarità degli adempimenti INPS-INAIL (DURC);
- Deposito cauzionale provvisorio nei modi di legge, di Euro 800,00 pari al 2% del valore massimo complessivo dell'offerta;
- Copia del presente bando e dell'allegato "A" sottoscritti per accettazione dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta partecipante;
- Dichiarazione nella quale risulta che la ditta in caso di aggiudicazione garantirà, compresa nel prezzo di fornitura, l'assistenza full-risk per 24 mesi dalla data del collaudo;

2- Documentazione da inserire nell'offerta tecnica:

- Depliant e schede tecniche delle apparecchiature offerte, in lingua italiana ;
- Fotocopia dell'offerta riportante la composizione delle apparecchiature omettendo, ovviamente, di riportare i prezzi;

3- Offerta economica:

La ditta nel prezzo di ogni singolo apparecchio offerto dovrà comprendere il costo della manutenzione full-risk per 24 mesi dalla data di collaudo.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'Art. 83 del D.Lgs. N. 163/06 a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base degli elementi di cui alla seguente griglia:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE qualità max punti 60

- | | |
|--|------------------|
| - Completezza e conformità delle caratteristiche tecniche rilevate | fino a 40 punti; |
| - Praticità, facilità di utilizzo e maneggevolezza d'impiego | fino a 5 punti; |
| - Completezza documentazione tecnica (schede tecniche, depliant, certificazioni) | fino a 5 punti; |
| - Estensione della manutenzione full-risk gratuita oltre i 24 mesi richiesti | fino a 5 punti; |
| - Qualità, assistenza tecnica, scadenze, tempi di intervento | fino a 5 punti; |

ELEMENTO DI VALUTAZIONE PREZZO - MAX 40 PUNTI

PREZZO: verrà preso a riferimento il miglior prezzo offerto. Al prezzo più basso verranno attribuiti 40 punti ed alle altre offerte verrà applicato il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

Valore dell'offerta considerata: valore della migliore offerta = $40:X$

Dove "X" rappresenta il punteggio attribuito per singolo lotto di riferimento.

Risulterà vincitrice la ditta che avrà conseguito il maggior punteggio prezzo/qualità globale.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

La consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature dovrà avvenire entro gg. 15 dall'ordine. Il pagamento della fattura, che dovrà essere emessa dopo l'avvenuto collaudo, avverrà entro sessanta giorni dalla data di ricezione all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASP.

Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

ALLEGATO "A"

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UN POLIGRAFO PER L'UNITA' OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA ED ENDOSCOPIA DIGESTIVA PRESIDIO OSPEDALIERO Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.

CARATTERISTICHE TECNICHE:

- Doppia vasca ognuna delle quali con capacità autonoma di poter effettuare consecutivamente prima un ciclo di lavaggio con detergente e successivamente il ciclo di disinfezione;
- Funzionamento delle vasche sia in modo sincrono che indipendente;
- Ognuna delle 2 vasche deve poter effettuare i test di tenuta degli endoscopi;
- Possibilità di poter trattare strumenti per endoscopia digestiva di qualsiasi casa produttrice;
- L'apparecchiatura deve essere dotata di un sistema di pre-filtraggio dell'acqua il più accurato possibile (da analisi laboratoristiche effettuate sull'acqua proveniente dalla rete idrica che fornisce la nostra sezione di sterilizzazione, risulta che l'acqua possiede una composizione tale da rendere indispensabile la caratteristica di cui sopra);
- L'apparecchiatura deve poter utilizzare qualsiasi tipo di detergente attivo su biofilm microbico;
- L'apparecchiatura deve poter utilizzare qualsiasi tipo di soluzione sterilizzante valicata e conforme alla UNI EN ISO 14937;
- Capacità di poter effettuare periodici cicli di autodisinfezione automatica;
- Possibilità di poter selezionare la programmazione desiderata relativamente ai cicli di prelavaggio-lavaggio-sterilizzazione-risciacquo, comunque con capacità media di poter effettuare ogni singolo ciclo efficace in circa 25-35 minuti;
- Stampante integrata per la documentazione e tracciabilità dei singoli cicli effettuati;
- Alimentazione elettrica di 220 Volts;
- Possibilità di poter trattare anche gli endoscopi rigidi con immersione totale;
- Funzionamento temperatura ambiente;
- L'asciugatura dei canali degli strumenti deve avvenire senza la necessità di compressori esterni.