

DETERMINA N. — 894 /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto farmaco Lonsurf il Servizio Farmaceutico Territoriale di  
Crotone. CIG Z9824120AA.

In data 22 GIU. 2018 nella Sede del Dipartimento  
Servizi Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato  
e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di  
via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché  
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente  
Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotone, su prescrizione  
dell'Unità Operativa di Oncologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, ha  
richiesto il farmaco Lonsurf (principio attivo Trifluridina/Tipiracil Cloridrato);  
CHE tale medicinale urgente e necessario per prosecuzione terapia per pazienti  
con diagnosi di "K colon metastatico" come ha dichiarato dall'oncologo, non è  
presente in PTA/PTR;

CHE quanto richiesto è prodotto da "Les Laboratoires Servier Industrie"  
(Francia) e che la SERVIER ITALIA S.p.A, con sede a Roma in via Luca Passi,  
85, è la commercializzatrice esclusiva sul mercato italiano;

CHE il prodotto "autorizzato all'immissione in commercio tramite procedura  
centralizzata (con decisione della Commissione Europea, in data 25 aprile  
2016), è stato classificato dall'Agenzia Europea dei Medicinali come nuova  
entità chimica. Per questo motivo, non risultano essere autorizzati medicinali  
equivalenti contenenti la stessa associazione di principi attivi", come afferma  
la distributrice nella dichiarazione (Roma, 28/02/2018) custodita agli atti;

CHE, per quanto precisato, non esistono farmaci equivalenti sul mercato;

CHE per l'acquisto è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta distributrice,  
la quale, applicando uno sconto del 56,68% sul prezzo ufficiale di listino,  
chiede, per la fornitura completa € 17.207,60;

VISTO l'art. 36, c. 2, let. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che  
permette l'affidamento diretto, da parte del Responsabile del Procedimento,  
per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTO l'art. 63, c. 2, lett. b., punto 2), dello stesso Decreto che così recita:  
"quando le forniture ..... possono essere forniti unicamente da un  
determinato operatore economico ....., la concorrenza è assente per motivi  
tecnici ....., non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ....." ;

## DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta SERVIER ITALIA S.p.A., come richiesto dal Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotona, nelle quantità e ai prezzi indicati, il farmaco nel seguente confezionamento:
  - a) N. 10 cf. (da n. 20 cpr.) di Lonsurf 15mg/6,14 mg (AIC cod. 044856019/E) ad un costo di €. 430,19 a cf., per un totale di €. 4.301,90,
  - b) N. 30 cf. (da n. 20 cpr.) di Lonsurf 20mg/8,19 mg (AIC cod. 044856045/E) ad un costo di €. 430,19 a cf., per un totale di €. 12.905,70, per un totale imponibile di €. 17.207,60, oltre Iva al 10%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 18.928,36, Iva 10% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. CC2c1 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.101;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi della competente Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



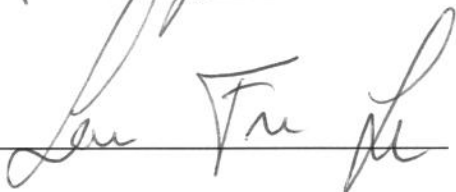
---

Il Direttore della S. C. Prov., Econ. e Gest. Log.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



---

Il Direttore del Dipartimento S. T. A.  
Dott. Francesco Saverio Loria



---

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

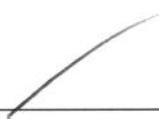
### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 22 GIU. 2018 con

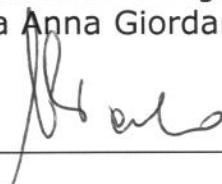
protocollo n. 1469.

Il Responsabile del Procedimento



---

Il Direttore Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano



---