

DETERMINA N° 917 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B e S.

Oggetto: Avvio procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.lgs n. 50/2016 per la fornitura di n. 270 Kit di Sistemi monouso a pressione negativa per le Unità Operative di Chirurgia Generale ed Ortopedia del Presidio Ospedaliero di Crotona.

Codice CIG: _____

In data 12 GIU.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
MACRO AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO che il Direttore della Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotona ha richiesto la fornitura di n. 150 Kit per terapia a pressione negativa PICO, per un costo presunto di €. 36.000,00, prodotti dalla ditta SMITH E NEPHEW e distribuiti in esclusiva per il territorio della Calabria dalla ditta FAS HOSPITAL di Crotona;

CHE il Direttore della Unità Operativa di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero ha richiesto la fornitura di n. 120 Kit per terapia a pressione negativa PICO, per un costo presunto di €. 29.000,00;

CHE il Commissario Straordinario ha comunicato all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la richiesta di avvio di una procedura di gara per la fornitura dei suddetti Kit per terapia a pressione negativa per un costo presunto di €65.000,00;

CHE la suddetta Autorità ha autorizzato questa ASP all'espletamento della gara di che trattasi;

RICHIAMATE le linee guida ANAC n. 4/2016 approvate con Delibera 1097 in data 26/10/2016, relative alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che prevede da parte delle Stazioni appaltanti l'espletamento di indagini di mercato al fine di

individuare gli Operatori Economici che manifestano il proprio interesse a partecipare alla procedura in oggetto;
CHE, pertanto, l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda ha eseguito la pubblicazione, sul sito web istituzionale dell'Azienda- Albo Pretorio - Bandi di gara, di un Avviso di Indagine di mercato volto all'individuazione di Operatori Economici interessati a detta fornitura con l'indicazione dei requisiti e caratteristiche tecniche richieste;
CHE, a seguito pubblicazione del citato avviso, sono pervenute, entro i termini indicati, due manifestazioni di interesse della ditta FAS HOSPITAL S.r.l. di Crotona e della ditta CONVATEC ITALIA S.r.l. di Roma;
DATO ATTO che si è proceduto all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute che si è concluso con esito positivo per tutte le citate ditte;
RITENUTO pertanto di dover fare ricorso, per l'acquisto di N. 270 Kit di Sistemi monouso a pressione negativa di cui n. 150 per la Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia e n. 120 per la Unità Operativa di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Crotona, alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 per un costo presunto di €.65.000,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 95, comma 4, del richiamato decreto e di invitare a presentare offerta, nell'ambito della presente procedura, gli Operatori Economici come sopra individuati;
DI APPROVARE la seguente documentazione di gara, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- Lettera di invito e relativi allegati;
- Capitolato tecnico;

INDIVIDUARE ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dott. Giancarlo Pizzuti quale Responsabile del Procedimento;
CONSIDERATO che le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore, giusta deliberazione dell'ANAC n. 163 del 22.12.2015;
CHE, preso atto del valore della fornitura, la quota di contribuzione in favore dell' ANAC ammonta ad Euro 30,00 da versare a mezzo pagamento mediante avviso (MAV) secondo le modalità di cui alla delibera dell'ANAC del 22.12.2015, numero di gara _____;
VISTI gli artt. 32 e 36, comma 2, lett. b) del D.lgs n. 50/2016;

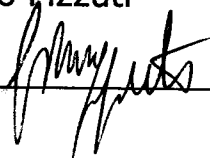
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

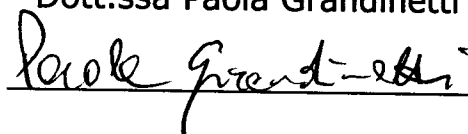
1. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.Lgs n. 50/2016, all'acquisto di N. 270 Kit di Sistemi monouso a pressione negativa di cui n. 150 per la Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia e n. 120 per la Unità Operativa di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Crotona, per una spesa presunta di €. 65.000,00 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

2. Di INVITARE a presentare offerta, nell'ambito della presente procedura, gli operatori economici come indicati nella premessa del presente provvedimento, che a seguito indagine di mercato hanno presentato la propria manifestazione di interesse;
3. DI APPROVARE la Lettera di invito e relativi allegati , il Capitolato tecnico che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
4. DI DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 65.000,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 30,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi) secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC del 22-12-2015 , previo impegno di spesa sul Conto 501.2.105 del Bilancio e con riferimento al seguente numero di gara:
_____ ;
6. NOMINARE Responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

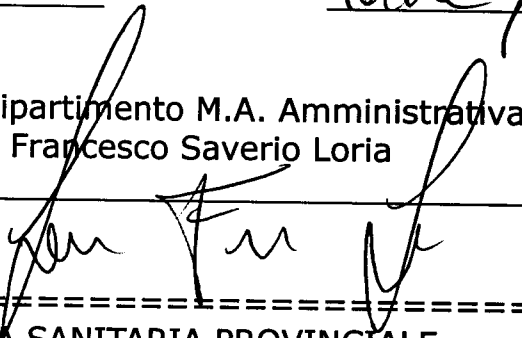
Il Responsabile del procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. Ufficio A.B. e S.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento M.A. Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria



=====

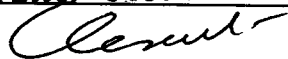
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

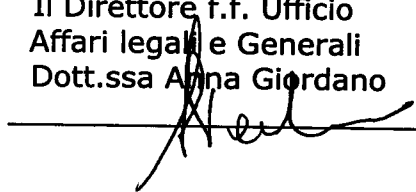
La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 12 GIU.2017 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1634 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino -



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari legali e Generali
Dott.ssa Anna Giordano





AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"
TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992
POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.Lgs 50/2016 per la fornitura di n. 270 Kit di Sistemi monouso a pressione negativa.
Cod. CIG: _____ .

Prot. N.

Spett.le Ditta

Pec _____

Questa Azienda Sanitaria Provinciale con determina n. _____ del _____ ha avviato la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.Lgs N. 50/2016 per la fornitura di n. 270 Kit di Sistemi monouso a pressione negativa per le Unità Operative di Chirurgia Generale ed Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.

E' stata effettuata l'indagine di mercato, come prevista per legge, e, valutata dall'Amministrazione la manifestazione di interesse presentata da Codesta ditta entro i termini richiesti, si invia la presente lettera di invito per la partecipazione alla procedura in oggetto.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti in quanto trattasi di kit completi.

IMPORTO A BASE D'ASTA €. 65.000,00.

La Ditta dovrà presentare offerta in conformità a quanto riportato nel Capitolato Tecnico.

Gli elaborati inerenti la fornitura, il Capitolato Tecnico e la documentazione

oggetto dell'Appalto, sono visibili sul profilo istituzionale aziendale www.asp.crotone.it sezione Albo Pretorio, sottosezione Bandi di gara.

PARTE I

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane SPA, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il termine perentorio, **pena esclusione**, delle ore 12,00 del giorno _____ all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASP, Via Mario Nicoletta - CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO" - Scala B - Piano 3° int. B1 - 88900 CROTONE, è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere chiuso e sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante, oltre all'indirizzo del concorrente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: "UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI - OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI KIT DI MONOUSO A PRESSIONE NEGATIVA PER LE UNITA' OPERATIVE DI ORTOPEDIA E CHIRURGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE.

All'interno dei plichi dovranno essere inserite n. 2 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto "**Contiene Documentazione Amministrativa**"; **contiene "Offerta Economica"**. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera di invito, nei suoi allegati, nel capitolato.

1. Il plico "documentazione amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

DICHIARAZIONI:

- **Autocertificazione attestante i requisiti dell'Operatore Economico, da rendere sul modello A.1 Allegato alla presente.**
- **Dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, da rendere sul modello A.2 Allegato alla presente.**

Le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale rappresentante o titolare in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura. Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

DOCUMENTAZIONE:

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. L'operatore economico dovrà comprovare la capacità economica e finanziaria con riferimento al combinato disposto di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e dell'allegato XVII Parte I, del D.Lgs n. 50/2016, mediante una o più delle seguenti referenze:
 - a) una idonea dichiarazione bancaria, o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
 - b) una dichiarazione concernente il fatturato globale, e, se del caso, il fatturato del settore attività oggetto dell'appalto, per gli ultimi tre esercizi disponibili, alla data di partecipazione del presente bando;
3. L'operatore economico dovrà comprovare i requisiti di "capacità tecnica professionale" (articolo 83, comma 1, lett. c), d.lgs. n. 50 del 2016 e allegato XVII, parte II) mediante:
 - Una o più dichiarazioni, con le quale il concorrente produce un elenco dei principali servizi e/o forniture prestati negli ultimi tre anni, analoghi a quelli del settore oggetto di gara, per un importo complessivo di €. 65.000,00;
4. L'operatore economico dovrà inserire a sistema (AVCPASS) dell'ANAC tutta la documentazione necessaria alla verifica del possesso dei requisiti, a tal fine dovrà registrarsi al sistema accedendo all'apposito link disponibile presso il portale AVCPASS – Servizi ad accesso riservato – ANAC – secondo le istruzioni contenute. Successivamente verrà rilasciato dal sistema AVCPASS il "PASSOE" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

5. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.Lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/3**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Cause di esclusione e soccorso istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui al comma 1, lett. a), b) e c) dell'art. 83, del D.Lgs n. 50/2016, richiesta dalla lettera di invito obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore dell'ente appaltante della sanzione pecuniaria di €. 162,50 (pari all'uno per quattrocento del valore della gara).

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

La presente procedura verrà aggiudicata al prezzo più basso, ex Art. 95, comma 4, del D.Lgs. N. 50/2016.

2- Il plico Offerta economica dovrà contenere:

Dichiarazione, redatta in conformità del "Modulo dell'offerta" **All. A.4** della presente, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e contenente oltre il costo complessivo offerto, l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

PARTE II

FASI DI GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate ed avverranno in seduta pubblica con un preavviso alle ditte concorrenti di giorni 3 e, la Commissione di gara procederà:

1. Alla verifica sulla regolarità formale del plico contenente la documentazione amministrativa, l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
2. Alla verifica sulla regolarità della documentazione amministrativa;
3. A verificare che non siano state presentate offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m del D.Lgs 50/2016;

Si precisa che a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (Soccorso Istruttorio), in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di giorni 7, dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Inoltre il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all'1 per quattrocento del valore della gara e, comunque, una somma non superiore ad €. 5.000,00. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione di gara può procedere, qualora non vi sia da applicare alcun "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 verso alcuno dei concorrenti in gara, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica oppure, se necessario, rinviare tale apertura a prossima seduta pubblica da concordare nella stessa seduta.

La commissione di gara, in seduta pubblica, provvede all'apertura delle offerte economiche, legge ai concorrenti in gara le offerte presentate dalle singole ditte con i relativi ribassi sull'importo posto a base d'asta, effettuata tale operazione si provvederà a redigere la relativa graduatoria.

Risulterà aggiudicataria la ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del D.Lgs 50/2016 si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del

verbale stesso da parte del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa dell'Azienda.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica della proposta di aggiudicazione si provvederà all'aggiudicazione che diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti unicamente nei confronti dell'aggiudicatario.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo al Sistema AVCPASS reso disponibile dall'ANAC. Tutti i soggetti interessati a partecipare a detta procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla lettera di invito. Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura mediante procedura elettronica, codice univoco: **ACIZEO**.

STIPULA DEL CONTRATTO

A norma dell'art. 32, c.8 del D.Lgs 50/2016, il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione. Per la procedura negoziata non trova applicazione per la firma del contratto il termine dilatorio di giorni 35, cosiddetto "Stend Still".

Ai sensi del c. 14, dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.

Ai fini della stipula del contratto l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre la decadenza dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Referente pratica e comunicazione con le imprese

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi e la ditta offerente avverranno, ai sensi dell'art. 52, del D.Lgs 50/2016 a mezzo di strumenti elettronici.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Referente della pratica :
Il RUP, Dott. Giancarlo Pizzuti, recapito telefono 0962 924885 e-mail ufficio.abes@asp.crotone.it

Il Responsabile del procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti

Data,

Timbro e firma per accettazione

ALLEGATI:

Allegato A/1 : Autocertificazione attestante i requisiti dell'Operatore Economico;

Allegato A/2: Dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;

Allegato A/3 : Patto di integrità e Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D.lgs n. 165/2001 s.m.i.;

Allegato A/4 : Modulo dell'offerta

CAPITOLATO TECNICO

Kit Sistema Pressione negativa monouso contenente tutto il necessario per una settimana di terapia, con le seguenti caratteristiche:

- a) Completo di Pompa sterile, senza canister,
- b) N. 2 medicazioni sterili in ogni kit
- c) Connettore soft port incorporato, per essere usato anche su aree di scarico pressorio (tallone e sacro) eliminando punti di pressione e antiostruzione,
- d) Strato di contatto della ferita in gel di silicone, strato Air-Lock per creazione sottovuoto, strato assorbente disseminato di particelle super assorbenti, film esterno ad elevata traspirabilità, impermeabile a liquidi e batteri.

Allegato A/1

MODELLO DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA *(Su carta intestata dell'operatore economico)*

Spett.le Amministrazione

.....

Via N.

Cap.....Città.....

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. B) del D.lgs 50/2016, per la fornitura di **n. 270 pz. di Sistemi a pressione negativa PICO.**

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto.....nato.il.....a.....

.....in qualità di.....dell'impresa.....

.....con sede

in..... con cod. fisc.....

Con partita IVA n.....;

Iscritta alla C.C.I.A.A. di in data.....n..... per
l'attività.....;

Codice cliente INAIL n..... presso la sede di.....;

Matricola INPS (con dipendenti) n..... presso la sede di..... ;

Matricola INPS (senza dipendenti, posizione personale) n..... presso la sede
di.....;

DICHIARA

1. Che non ricorrono sia nei confronti del concorrente Legale Rappresentante della suddetta Impresa, sia nei confronti dei soci, direttore/i tecnico, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per uno dei reati previsti al comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g), né uno dei casi di esclusione previsti dal comma 2, comma 5, lett.l) dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti i rimanenti elaborati relativi all'appalto.
3. Che il proprio domicilio ai fini dell'appalto è il seguente.....;

recapito telefonico.....,PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016).....;

4. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni di prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
5. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

Luogo.....Data.....

TIMBRO E FIRMA

Allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

ALLEGATO A/2

PATTO DI INTEGRITA' – art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"

La sottoscritta Ditta _____, nella persona del Legale Rappresentante _____, si impegna ad osservare quanto segue:

- a) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- b) a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- d) ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- e) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- f) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- a) esclusione del concorrente dalle gare indette dall'ASP per 5 anni;
- b) escussione della garanzia a corredo dell'offerta;
- c) risoluzione del contratto;
- d) escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;
- e) responsabilità per danno arrecato all'ASP nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- f) responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta.

La società, inoltre, è a conoscenza che il contenuto Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Luogo e data

Per presa visione e totale accettazione
Il Legale Rappresentante

Firma e timbro

ALLEGATO A/3 (SU CARTA INTESTATA)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

 1 sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____, in qualità di Legale Rappresentante della

Ditta _____ con sede in _____
alla Via/P.zza _____ codice fiscale _____

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false attestazioni,

DICHIARA

che ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012, questa impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

 li

In Fede

Timbro e firma

ALLEGATO A/4

Spett.le Amministrazione

Via _____ N _____

Cap _____ Città _____

MODULO DELL'OFFERTA
(Su carta intestata Operatore Economico)

OGGETTO: Procedura d'Appalto mediante procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di **n. 270 pz. di Sistemi a pressione negativa PICO.**

Il sottoscritto.....(cognome,nome e data di nascita)
in qualità di..... (rappresentante legale, procuratore, etc..)
dell'impresa..... con sede in.....
cod. fisc..... P.ta IVA n.....

OFFRE

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto il costo complessivo di
.....(*in cifre ed in lettere*) pari ad un ribasso
percentuale sull'importo a base d'asta del.....% considerato al netto
dell'IVA.

In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D.lgs 50/2016, i costi della
sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi
nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro.....
(*in cifre ed in lettere*)

Il concorrente

(*timbro e firma leggibili*)