

DETERMINA N. 920 /D. A. A./Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Acquisto alimento destinato a fini medici speciali Nutridrink Compact.
CIG. Z991A35795.

In data 09 GIU. 2016, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO che, il Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotona, con nota protocollo n. 55216 del 26.05.2016, ha avanzato richiesta per la fornitura di n. 180 unità di Nutridrink Compact 125 ml;

CHE la richiesta è stata autorizzata dal Direttore del Distretto Sanitario di Crotona;

CHE tale prodotto, è commercializzato in Italia in esclusiva, e quindi la concorrenza è assente, dalla ditta Nutricia Italia S.p.a. con sede in via C. Farini n. 41 - 20159 Milano, alla quale è stato chiesto preventivo;

CHE la ditta menzionata, chiede per una bottiglietta del prodotto richiesto €. 2,43;

CHE la ditta distributrice ha applicato uno sconto del 10% sul prezzo al pubblico in vigore;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

VISTA la determina AIFA n. 16/2016 del 12/01/2016;

DETERMINA

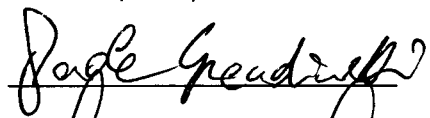
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta Nutricia S.p.a., come da richiesta del Servizio Farmaceutico Territoriale, n. 180 bottigliette del prodotto Nutridrink Compact 125 ml (vari gusti), al prezzo unitario di €. 2,43, per un totale di €. 437,40;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 481,14 Iva al 10% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 2c.1.1 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.401;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 09 GIU.2016 con

protocollo n. 1513.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

