

DETER. N. 0934 /DIP. AMM.VO/ U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Affidamento alla ditta ECOTECH di Catanzaro del Servizio "Prenotazioni Cloud" presso l'Ufficio CUP Aziendale- COVID 19;  
CIG: **ZDA2EB8AC3**.

In data 13 OTT. 2020 nella Sede dell'Ufficio del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone - Via M. Nicoletta - Centro Direzionale il Granaio;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico e Patrimoniale

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZIO TECNICO-AMMINISTRATIVO**

PREMESSO

CHE con delibera n. 1551/2019 venivano acquistate mediante trattativa diretta sul Mercato della Pubblica Amministrazione presso la Ditta ECOTECH di CZ n. 2 sistemi di elimina code Marca Xidera con software GeCo Sanità installati presso il Servizio di Radiologia e presso il CUP del P.O. di Crotone;

Che i due sistemi di elimina code in questione risultano regolarmente installati e funzionanti presso le strutture sopra menzionate;

CHE altresì con delibera n. 128 del 20/01/2020 veniva affidato alla Ditta ECOTECH la Gestione e manutenzione del software Ge.Co. relativo ai Totem di cui sopra;

CHE la responsabile F.F. dell'Ufficio Urp - CUP e sito web con nota del 29/07/2020, in virtù del DPCM del 09/03/2020 e successive modifiche in materia di prevenzione della diffusione da COVID 19 di cui è fatto divieto di assembramenti di ogni tipo e considerato altresì la ripresa delle attività ambulatoriali e specialistiche, ha richiesto l'implementazione dei programmi già in uso con le prenotazioni Cloud;

CHE le implementazioni in questione consistenti nell'attivazione del servizio prenotami, installazione e configurazione Link sul nostri portale, supporto interfaccia su browser (google-chrome ecc), gestione flussi code consentendo le prenotazioni ad orario stabilito, formazione operatori e supporto personale con numero dedicato, debbano esclusivamente essere effettuate dalla Ditta Ecotech di Catanzaro in quanto fornitore del programma oggetto dell'implementazione;

Che si può procedere ad effettuare ordine diretto sul Portale Acquisti in rete (MEPA);

CHE la spesa complessiva annuale per l'implementazione dei programmi con le prenotazioni Cloud per come sopra riportato è pari a 24.768,00 + IVA;

Visto il parere favorevole del Direttore dell'U.O.C. Programmazione Controllo di gestione e sistemi Informativi espresso con nota prot. 31233 del 05/08/2020;

VISTA l'autorizzazione espressa dal Direttore Generale F.F.;

Ritenuto pertanto affidare mediante ODA sul MEPA alla ECOTECH di Catanzaro il servizio implementazione dei programmi "Prenotazione Cloud" per evitare gli assembramenti presso il CUP del P.O. di Crotone per una spesa complessiva

annuale pari a € 24.768,00 + IVA;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche in cui si prevede che la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto senza previa consultazione di 2 operatori per importi pari o inferiori a € 40.000,00;

VISTO altresì l'art. 63 comma 2 punto 3 del D. Lgs. 50/2016 in cui si prevede che il servizio può essere affidato ad un unico operatore economico in cui insiste il diritto di esclusività;

CHE l'affidamento in questione rientra nell'applicazione dei succitati articoli;

VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

Di procedere all'affidamento mediante ODA sul MEPA alla ditta ECOTECH di Catanzaro del servizio di implementazione dei programmi con le prenotazioni Cloud, presso il CUP del P.O. di Crotona, consistente nell'attivazione del servizio prenotazioni, installazione e configurazione Link sul nostro portale, supporto interfaccia su browser (google-chrome ecc), gestione flussi code consentendo le prenotazioni ad orario stabilito, formazione operatori e supporto personale con numero dedicato, per anni 1 decorrenza Novembre 2020 termine 30 Settembre 2021 per una spesa complessiva pari a € 24.768,00 + IVA ai sensi del DPCM del 09/03/2020 e successive comunicazioni;

Autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ad effettuare l'Ordine Diretto su Portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

La somma complessiva di € 24.768,00 + IVA graverà sul cod. CC423 voce di bilancio COVID 19 bilancio corrente;

CHE le spese relative all'interfacciamento sul nostro sito aziendale saranno a totale carico della Ditta Ecotech;

Autorizzare l'Ufficio Programmazione economica e finanziaria al pagamento delle fatture, previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale.

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore U.O.C Gestione Tecnico e Patrimoniale  
Arch. Francesco Benardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo  
Dott. Giuseppe FICO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 13 OTT. 2020 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2275 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotona, li 13 OTT. 2020

Il Responsabile del Procedimento  
**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
COLL. AMM.VO PROF.  
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore Ufficio  
Affari Generali e Legali  
D.ssa Anna Giordano