



SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

DETERMINA N° 0940 / D.A.A. / U.O.C. P.E.G.L.

OGGETTO: Acquisto Frigoriferi porta farmaci – varie UU.OO. –  
Emergenza Covid.. –

CIG. ZEE323EDB6.-

In data 28 GIU. 2021 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-  
Amministrativi/U.O.C. Provv. Econ. e Gest. Log., sita in Crotone c/o Centro  
Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Visto la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto  
resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente  
Responsabile U.O.C/U.O.S/U.O.S.D. si propone al Direttore del Dipartimento  
l'adozione del presente atto;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che i Responsabili delle varie UU.OO. di Neurologia, Medicina,  
Infettivi, Ortopedia e Cardiologia hanno fatto pervenire richiesta per la  
fornitura di frigoriferi porta farmaci (Lt. 170 e Lt. 300), necessari alla  
conservazione dei farmaci utilizzati nelle varie UU.OO. di Neurologia, Medicina,  
Infettivi, Ortopedia e Cardiologia;

Che, al momento, non sono attive convenzioni in Consip per l'acquisto del bene  
di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

Che per l'acquisto di tali dispositivi, considerato la spesa minima, è stata  
indetta una Trattativa Diretta, tramite MEPA, a più operatori che operano nel  
settore, quali:

Omnia hospital Office – Caraffa Catanzaro; Stella Tecnomedica – Cosenza;  
Biomedical Service – Catanzaro; Givas – Padova e Ri.volta – Napoli;

Che il ricorso al MEPA Consip favorisce soluzioni operative immediate e  
consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione a ridurre i tempi ed i  
costi di acquisto;

Considerato che la richiesta è stata redatta su una scheda tecnica per  
un'acquisizione con modalità di gara al prezzo più basso;

Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine prestabilito, le ditte:  
Stella Tecnomedica, Biomedical Service e Ri.volta;

Che il prezzo più basso, per tutte e due gli articoli, è stato offerto dalla ditta  
Biomedical Service di Catanzaro, la quale ha richiesto, per la fornitura di

frigoriferi porta farmaci, rispettivamente per lt. 300 €. 1.762,00 cad. ed €. 1.387,00 cad. per lt. 170, per una somma complessiva di €. 9.447,00;  
TENUTO CONTO dell' acquisto di quanto sopra e che il valore della fornitura in oggetto non supera i 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO la necessità di provvedere alla fornitura di quanto sopra, necessari alle varie UU.OO. sopra descritte;  
VISTE le leggi in materia;

### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

Acquistare dalla ditta Biomedical Service di Catanzaro i seguenti frigoriferi porta farmaci e vaccini:

N° 3 frigoriferi, lt. 320, porta cieca a colonna, AMCOTA FR FA 32,  
€. 1.762,00 cad.; ( n° 1 Neurologia, Ortopedia, infettivi)

N° 3 frigoriferi porta farmaci , porta cieca a colonna, AMCOTA FR FA 14,  
€. 1.762,00 cad.; ( n° 1 Ortopedia, DH Multid. Medicina e Cardiologia)

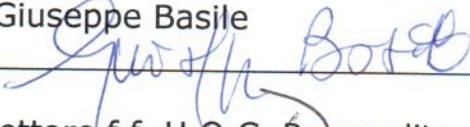
tutti dotati dal sistema data logger , display della temperatura e allarmi acustici e visivi per porta aperte, per una somma complessiva di €. 9.447,00 + iva;

Dare Atto che la spesa complessiva di €. 11.525,34 compresa iva, graverà sul Conto N° 101.2.401 del Bilancio di Competenza e sui Centri di Costo: Neurologia 3a.1.6.7, Dh Multid. Medicina 3a. 1.9, Infettivi 3a.1.3.7, Cardiologia 3a.1.1, Ortopedia 3a.2.3.7;

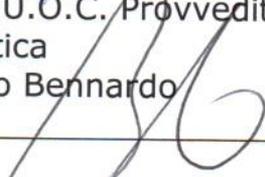
AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;

Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

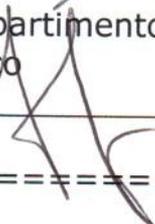
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato, Economato,  
Gestione Logistica  
Arch. Francesco Bennardo



Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi  
Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge  
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 28 GIU. 2021 con  
protocollo n. 02074

Il Responsabile del Procedimento

---

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

=====

