

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

ORIGINALE

DETERMINA n. 969/Dipartimento Area Amm.va/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Trasferimento temporaneo della titolarità della funzione di Economo del Distretto Sanitario di Cirò Marina all'Economo del Distretto di Crotona.

In data **17 SET. 2013** presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, sita in Crotona, presso il Centro Direzionale "Il Granaio";

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Competente Ufficio Acquisizioni Beni e Servizi

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, con determina del Direttore del Dipartimento Amministrativo n. 466 del 23 aprile 2013 la Signora Monaco Rosa, Collaboratore Amministrativo Professionale - Economo del Distretto di Cirò Marina - è stata collocata a riposo, per dimissioni volontarie, con decorrenza 1° Luglio 2013;

DATO ATTO CHE, a seguito del predetto collocamento a riposo, la funzione di Economo del Distretto di Cirò Marina risulta attualmente priva della titolarità;

RITENUTO opportuno, al fine di garantire una più efficace ed efficiente gestione delle competenze del Servizio anzidetto, trasferire a partire dal 01 Ottobre 2013, in via temporanea, nelle more dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale, la competenza degli acquisti economici del Distretto di Cirò Marina al Sig. Raffaele Gareri -Economo del Distretto Sanitario di Crotona;

RITENUTO, altresì, necessario, in considerazione di quanto sopra espresso, trasferire il relativo Budget assegnato al Distretto di Cirò Marina per gli acquisti in economia, pari a € 51.645,68, alle casse economiche del Distretto Sanitario di Crotona;

PRECISATO in particolare che, per l'anno 2013, dovrà essere trasferito il Budget, assegnato al Distretto di Cirò Marina per gli acquisti in economia, relativo all'ultimo trimestre del 2013, pari a € 12.911,42;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

- 1) Dare atto che a seguito del collocamento a riposo della Signora Monaco Rosa la funzione di Economo del Distretto Sanitario di Cirò Marina risulta attualmente priva della titolarità;
- 2) Trasferire, al fine di garantire una più efficace ed efficiente gestione delle competenze del Servizio anzidetto, a partire dal 01 Ottobre 2013 in via temporanea, nelle more dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale, la competenza degli acquisti economici del Distretto di Cirò Marina al Sig. Raffaele Gareri - Economo del Distretto Sanitario di Crotona;
- 3) Stabilire che il Budget assegnato al Distretto di Cirò Marina per gli acquisti in economia, pari a € 51.645,68, venga trasferito alle casse economiche del Distretto di Crotona;
- 4) Precisare che, in particolare, per l'anno 2013 dovrà essere trasferito il Budget, assegnato al Distretto di Cirò Marina per gli acquisti in economia, relativo all'ultimo trimestre dell'anno 2013, pari a € 12.911,42;
- 5) Stabilire che, al fine di consentire una più efficace ed efficiente gestione delle attività in parola, l'Economo del Distretto di Crotona avrà cura di individuare, quale referente distrettuale, una unità amministrativa in servizio presso il Distretto Sanitario di Cirò Marina;
- 6) Precisare che l'attribuzione del predetto incarico al Sig. Raffaele Gareri non dà luogo alla corresponsione di alcun emolumento aggiuntivo;
- 7) Trasmettere copia del presente atto al Dipartimento Coordinamento Tecnico Area Assistenza Territoriale, al Distretto Sanitario di Cirò Marina, al Distretto di Crotona, all'Ufficio Ragioneria e al Collegio Sindacale per tutti gli adempimenti derivanti dalla esecuzione dello stesso.

=====

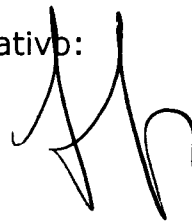
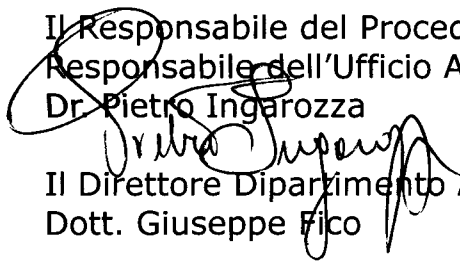
Il Responsabile del Procedimento:

Responsabile dell'Ufficio A.B. e S.

Dr. Pietro Ingarozza

Il Direttore Dipartimento Area Amministrativa:

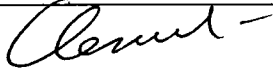
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 17 SET. 2013 con prot. Segr. Gen. n. 2001 del 17 SET. 2013 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Valter Cosentino

