

Determina n. 975 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

**OGGETTO:** Aggiudicazione Procedura Negoziata per l'acquisto di n. 1 Bioimpedenziometro monofrequenza per la Unità Operativa di Angiologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.  
CIG Z431E1D448

In data 19 GIU.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n. 767 del 16-05-2017 è stata indetta procedura negoziata per l'acquisto di n. 1 Bioimpedenziometro monofrequenza per la Unità Operativa di Angiologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, per una spesa presumibile di €. 5.500,00;

CHE con detta determina, è stata approvata la lettera d'invito ed il Capitolato tecnico, nella quale sono riportate le caratteristiche dell'apparecchiatura, così come comunicate dal Direttore richiedente;

CHE, si è inteso procedere mediante procedura telematica interamente gestita dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio di aggiudicazione dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

CHE in data 16-05-2017 è stata creata la RDO e sono stati invitati a presentare offerta, entro le ore 12:00 del 29-05-2017, tutti i fornitori iscritti sul MEPA;

CHE alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, il Sistema ha visualizzato le offerte delle seguenti ditte concorrenti : COSMED S.r.l di Roma (RM), DS MEDICA S.r.l. di Milano (MI);

CHE il bando di gara prevede l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente;

CHE, previo accesso alla sezione "buste presentate", si è proceduto all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, esaminata ed approvata la stessa, si è proceduto all'apertura della busta contenente i depliant e le schede tecniche del prodotto offerto;

CHE, si è proceduto all'invio delle schede tecniche al Sanitario interessato all'acquisto, al fine di procedere all'esame e alla valutazione delle congruità delle stesse con quanto richiesto;

PRESO ATTO che, con relazione del 12-06-2017, il Responsabile della Unità Operativa di Angiologia, dopo attenta valutazione della documentazione tecnica delle apparecchiature presentate, ha ritenuto di dover escludere dalla gara il prodotto offerto dalla ditta DS MEDICA S.r.l., in quanto non corrispondente alle caratteristiche richieste nel Capitolato Tecnico della procedura negoziata;

CHE, dopo tale fase, si è proceduto all'apertura delle buste economiche;

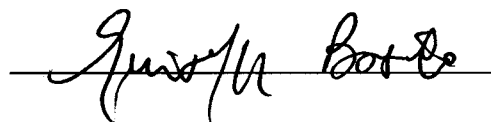
PRESO ATTO della graduatoria generata dal Sistema, dopo la convalida delle offerte economiche, dalla quale risulta aggiudicataria la ditta COSMED S.r.l., con sede a ROMA (RM), viale Bruno Buozzi 77, per un costo complessivo di €. 5.493,50 oltre IVA; VISTO l'art. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

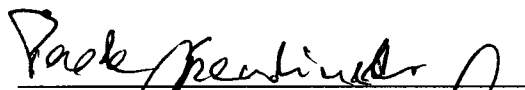
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. APPROVARE gli atti della Procedura Negoziata di cui alla RDO n. 1584944 espletata sul MEPA ed affidare l'acquisto di n. 1 Bioimpedenziometro monofrequenza (Cod. 00ASEb - CND Z12099001), alla ditta COSMED S.r.l. con sede a ROMA (RM), in viale Bruno Buozzi 77, al costo complessivo di €. 5.493,50, oltre IVA;
2. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, nella persona del Punto Ordinate della presente procedura, a perfezionare i documenti di stipula prodotti automaticamente dalla piattaforma e contenente i dati della RDO predisposta, che si intenderanno validamente perfezionati nel momento in cui, firmati digitalmente, verranno caricati a Sistema;
3. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 6.702,07, IVA 22% compresa, graverà sul Centro di Bilancio N° 101.2.401 e sul Centro di Costo : 3c.2.1.6;
4. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
5. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

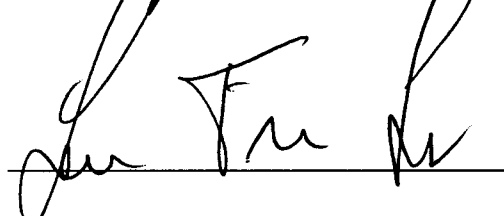
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va  
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 19 GIU.2017 con protocollo n. 1718

Il Responsabile del Procedimento

**Valter Cosentino**  


Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

