



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N° 1005 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Indizione Procedura Negoziata per l'acquisto di N. 1 centrifuga per la U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotone.

CIG Z001A52C30

**21 GIU. 2016**

In data \_\_\_\_\_, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone, via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio";

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, con nota Prot. 37972 del 08-04-2016, il Direttore della U.O.C. di Nefrologia e Dialisi, ha avanzato richiesta per l'acquisto di n. 1 centrifuga per il servizio ambulatoriale di Nefrologia, indispensabile per la preparazione di sieri da inviare ai vari Centri di Trapianto di rene sia per il mantenimento e controllo dei pazienti già trapiantati che per l'inserimento in lista dei nuovi pazienti altrimenti non possibile;

CHE, con la suddetta nota è stato trasmesso il relativo Capitolato Tecnico ed in calce alla stessa ha apposto l'autorizzazione il Direttore del Dipartimento di Medicina e Specialità Mediche;

VISTO il parere del Servizio di Ingegneria Clinica che, in considerazione dell'oggettiva obsolescenza della vecchia apparecchiatura in dotazione al reparto, ne accertava l'effettiva dismissione, per il quale il Direttore Sanitario Aziendale ha dato l'autorizzazione a procedere all'acquisto;

VERIFICATO che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato Convenzioni per la fornitura del bene di cui all'oggetto;

RITENUTO, pertanto, che si debba fare ricorso ad una Procedura Negoziata ai sensi dell'Art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. N. 50/2016, per la fornitura di n. 1 centrifuga, per una spesa presumibile di €. 4.500,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell' art. 95, comma 4, del richiamato decreto;

VISTA la lettera d'invito predisposta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;

VISTO l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. N. 50/2016, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare gli acquisti, per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, attuando la procedura della Richiesta di Offerta (RDO);

CHE, pertanto, si è deciso di invitare le seguenti ditte, iscritte sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per il prodotto oggetto della fornitura: Ahsi - Viale Delle Industrie, 33 - 20881 - Bernareggio (MB); Tecnovetro - Via Gabriele D'Annunzio 19 - 20900 - Monza (MB); Thermo Fisher Scientific Milano Srl -

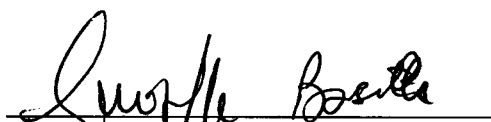
Strada Rivoltana - 20090 - Rodano (MI); PC Service di Marino Simone & c. - Via Consalvo Aragona, 47 - 87100 - Cosenza (CS); Givas - Viale Veneto, 2 - 35020 - Saonara (PD).

## DETERMINA

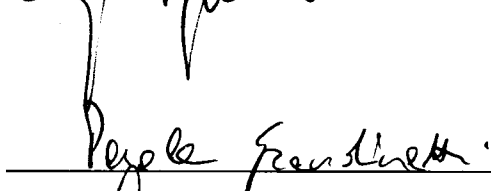
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. **INDIRE** procedura negoziata per la fornitura di n. 1 centrifuga da banco ventilata e non refrigerata, per una spesa presumibile di €. 4.500,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell' art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
2. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a procedere all'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal MEPA, mediante la procedura della Richiesta di Offerta (RDO);
3. **APPROVARE** la Lettera di Invito, che acclusa alla presente ne costituisce parte integrante;
4. **DARE ATTO** che la spesa presumibile di €. 4.500,00, oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. **NOMINARE** Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

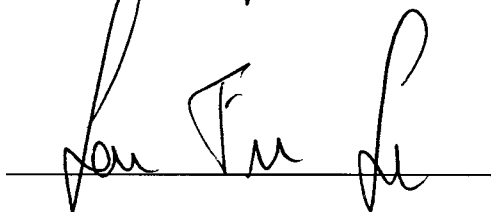
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa  
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

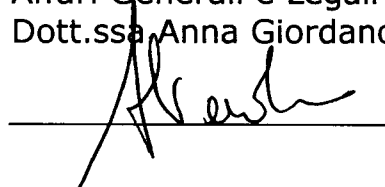
### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 21 GIU.2016 con protocollo n. 1654

Il Responsabile del Procedimento

**Valter Cosentino**  


Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano



**RDO per la fornitura di n. 1 centrifuga per la U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotona.**

**PREZZO A BASE D'ASTA: €. 4.500,00 - CIG Z001A52C30**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata per la fornitura di n. 1 centrifuga che verrà collocata nella U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotona. Le ditte interessate, dovranno presentare offerta, con allegate le schede tecniche e la descrizione dettagliata dei requisiti in conformità alle caratteristiche minime di seguito riportate.

Si chiede, pertanto, di voler predisporre offerta tecnica con allegate le schede del prodotto, con le caratteristiche equivalenti accompagnate da adeguata relazione con la quale si dimostri che l'articolo offerto è in grado di ottenere gli stessi risultati di quello richiesto.

#### **CARATTERISTICHE DI MINIMA:**

Centrifuga da banco ventilata e non refrigerata:

- Rotore oscillante per provette da 10 ml e per complessivi 16 posti;
- 2 profili in accelerazione e 3 in frenata-timer fino a 100 ore di impostazione;
- Doppia chiusura del coperchio con motore di aggancio e sistema di sicurezza;
- Forza di gravità massima sviluppabile 24.300 x g;
- Aggancio e sgancio rapido dei rotori senza l'uso di attrezzi;
- Apertura automatica del coperchio a fine di centrifugazione;
- Display digitale con visualizzazione dei dati impostati;
- Disponibilità di n° 6 adattatori per provette da 5/7 ml;
- Certificazione marchio CE;
- Certificazione IVD 98/79/EC;

#### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – Normativa anticorruzione**

Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012, la ditta concorrente dovrà sottoscrivere in calce ed ogni sua pagina, il PATTO DI INTEGRITÀ allegato alla presente.

Il Patto di integrità verrà richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante. Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato alla presente.

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la seguente documentazione:

#### **Documentazione Amministrativa:**

- Lettera di invito controfirmati per accettazione dal Legale Rappresentante della ditta o suo delegato;
- Deposito cauzionale provvisorio pari al 2% del prezzo a base d'asta di €. 4.500,00, costituito nei modi di legge, in caso di assegno circolare, allegare copia sottoscritta e l'originale, trasmetterlo all'Ufficio A. B. e S. dell'Azienda;

- Impegno di sottoscrizione polizza definitiva in caso di aggiudicazione come per legge;
- Modello sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina del Patto di Integrità, ex art. 1, comma 17, Legge 190/2012;
- Modello compilato e sottoscritto ex art. 53, comma 16-ter, D.Lgs 165/2006;

#### **Documentazione OFFERTA TECNICA:**

- Schede Tecniche e Depliant del prodotto offerto in lingua italiana.
- Relazione con l'indicazione delle caratteristiche tecniche per come richiesto con la presente.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

La consegna dovrà avvenire non oltre giorni 15 dalla data della conferma dell'ordine da parte dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda.

I prezzi dovranno essere indicati al netto dell'IVA. Il prezzo offerto è da intendersi comprensivo del costo della manutenzione e assistenza **FULL RISK** per un periodo di anni due a decorrere dal collaudo dell'apparecchiatura.

#### **Modalità di consegna e pagamenti**

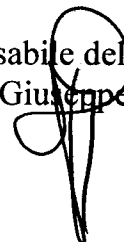
La consegna dovrà essere effettuata presso la Struttura interessata, previo accordo con il Servizio di Ingegneria Clinica dell'Asp di Crotone.

L'importo offerto si intende comprensivo della fornitura dell'articolo con le caratteristiche tecniche indicate in offerta, del trasporto, consegna da concordare con il Direttore della U.O.C. Nefrologia e Dialisi del Presidio Ospedaliero di Crotone.

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

Distinti saluti

Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Firma e timbro per accettazione

---

ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

\_\_l\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di Legale  
Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ alla Via/P.zza \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false attestazioni,

**DICHIARA**

che ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012, questa impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**In Fede**

\_\_\_\_\_  
**Timbro e firma**