

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 1006 DIP.TO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto:Acquisto farmaco a molecola unica **YERVOY (ipilimumab) 200 mg flac. vetro 40 ml 5 mg/ml ; C.I.G. 53586398C9**

In data **04 OTT. 2013**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con nota prot. n. 225 del 27/09/2013, la Direttrice della Farmacia Interna P.O. di Crotone, ha avanzato richiesta per la fornitura di n. 4 flaconcini di **YERVOY 200 mg flac. vetro 40 ml 5 mg/ml** per la U.O.C. di Oncologia ;

Che il predetto Farmaco è una molecola unica, non presente nel Prontuario Regionale, ma per la sua esclusività terapeutica (H - OSP2) può essere acquistato, previa autorizzazione del Direttore Sanitario dell' Azienda, fino all' inserimento della molecola nel PTOR (D.G.R. N:371 del 13/05/2010), dalla ditta Bristol-Myers Squibb alla quale è stato richiesto preventivo di spesa;;

Vista l' autorizzazione del Direttore Sanitario in calce alla richiesta ;

Che la fornitura del farmaco **YERVOY 200 mg flac. vetro 40 ml 5mg/ml** in Italia viene eseguita in esclusiva dalla Ditta Bristol-Myers Squibb S.r.l. di Roma;

Vista la dichiarazione di unicità rilasciata dal produttore;

Che la ditta **Bristol-Myers Squibb** per la fornitura di un flacone di **YERVOY 200 mg flac. vetro 40 ml 5 mg/ml** richiede € 10.739,67 , oltre IVA 10%, applicando uno sconto del 53,34 % sul prezzo come da listino al pubblico;

Considerato che, la spesa complessiva per l' acquisto di n. quattro (4) flaconcini ammonta a € 42.958,68 e che, le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore dell' appalto, giusta deliberazione dell' Autorità di Vigilanza del 03,11,2010

Che, preso atto del valore dell' acquisto, la quota di contribuzione da effettuare in favore dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ammonta ad € 30,00

da versare a mezzo pagamenti mediante avviso (MAV) secondo le modalità di cui alla delibera dell' Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici del 03.11.2010 e s.i.m.;

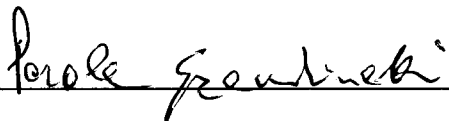
Visto l' articolo 57, comma 2, lett. B del Decreto Legislativo n. 163/2006 che consente, fra l'altro, l' aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2, lett. B del richiamato art. 57" qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto può essere affidato ad un operatore economico determinato;

DETERMINA

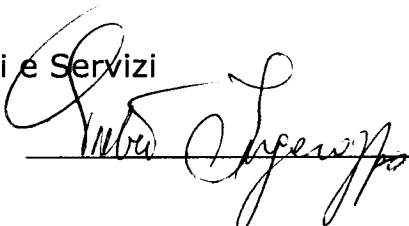
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. **Acquistare**, per la Farmacia Interna del P.O. di Crotone n. 4 flaconcini di **YERVOY 200 mg flac. vetro 40 ml 5 mg/ml**, dalla ditta Bristol-Myers Squibb S.r.l. con sede in Roma , al prezzo ex factory di € 10.739,67 a flac., per un importo complessivo 42.958,68 oltre IVA 10%, necessari alla U.O. Di Oncologia del P.O. Di Crotone.
2. **Dare atto** che la spesa di **€ 47.254,55** IVA 10% compresa, graverà sul Conto cod. 501.1.101 del bilancio sufficientemente disponibile;
3. **Autorizzare** l'Ufficio Ragioneria all'emissione di relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. Autorizzare l'Ufficio ragioneria al versamento di € 30,00 per l'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamenti mediante avvisi), secondo le modalità di cui alla deliberazione AVCP del 03.11.2010 e s.i.m., previo impegno di spesa sul conto Cod. 501.2.105. del Bilancio di riferimento al n. di gara 5068871.
5. **Nominare** responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06

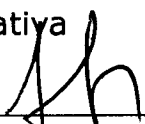
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento M. Area Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico

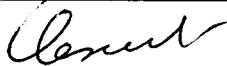


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 04 OTT. 2013 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2100 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

