

Determina n. 1017 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: ODA acquisto arredi sanitari per varie Unità Operative e Servizi dell'ASP di Crotona.  
CIG Z771EE4231

In data 23 GIU.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che i Responsabili di varie Unità Operative e Servizi dell'ASP di Crotona, hanno fatto pervenire richiesta, preventivamente autorizzate dai rispettivi Direttori di Dipartimento, per l'acquisto di arredi sanitari (N° 2 armadi porta farmaci in vetro, N° 2 lettini professionali da visita, N° 1 vetrinetta per farmaci, N° 1 bilancia pesa persone);

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

VISTO l'emergenza di approvvigionamento nel rispetto della normativa, si è ritenuto necessario ricorrere all'affidamento diretto tramite Mercato della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n° 50/2016, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione detto materiale è proposto dalla ditta MEDISAN S.r.l. di Crotona (KR), al prezzo complessivo di € 2.970,00 + IVA, oltretutto, disponibili in pronta consegna con caratteristiche identiche a quelle richieste;

CONSTATATO che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le leggi in materia;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE dalla ditta MEDISAN S.r.l., con sede in Via Bologna a Crotona (KR), la seguente fornitura:
  - U.O. Ostetricia e Ginecologia  
n. 1 – bilancia pesa persone (Cod. SECA 700, CND V0399, RDM 173938), al prezzo di €. 380,00 + IVA;
  - Struttura di Casabona  
n. 1 – vetrinetta farmaci (Cod. MO111), al prezzo di €. 410,00 + IVA ;  
n. 1 – lettino professionale da visita (Cod.MOV340N), al prezzo di €. 450,00 + IVA;  
n. 1 – armadio vetrina (Cod. MO115), al prezzo di €. 640,00 + IVA;
  - Distretto di Mesoraca  
n. 1 – armadio vetrina (Cod. MO115), al prezzo di €. 640,00 + IVA;
  - Continuità Assistenziale Cirò Superiore  
n. 1 – bilancia pesa persone (Cod. SECA 700, CND V0399, RDM 173938), al prezzo di €. 380,00 + IVA;per una somma complessiva di €. 2.970,00 + IVA;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 3.623,40, IVA compresa, graverà sul relativo Conto di Bilancio N° 101.2.401 e sui Centri di Costo: al 3a.3.1.7 per € 380,00; al 2a.5.1.2 € 1.950,00, al 2a.5.1.3 per € 640,00;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S.;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

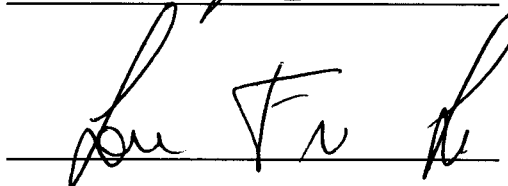
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va  
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 23 GIU.2017 con protocollo n. 1776

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*  


Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

