

DETERMINA N° 1040

D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto del farmaco Zavicefta (Ceftazidima/Avibactam, come da richiesta della farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone.
C.I.G Z44241C83C.

In data 12 LUG. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativo/Area Amministrativa/ Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che, con nota protocollo N. 29851 del 21.06.2018, il Responsabile della Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone, ha avanzato richiesta per la fornitura di n. 72 confezioni di Zavicefta 2gr/0,5gr - A.I.C. 044931018, farmaco antimicrobico di classe H, presente in PTR e non ancora in gara SUA.

CHE il farmaco è stato richiesto dall' U.O. di Malattie Infettive per due pazienti affetti da infezioni causate da microrganismi Gram-negativi aerobi, ceppo isolato Klebsiella pneumoniae, come dichiara il Responsabile nella richiesta menzionata e custodita agli atti;

CHE quanto richiesto è un farmaco commercializzato in esclusiva dalla Ditta Pfizer Italia S.r.l. con Sede Legale in Via Isonzo n. 71 - 04100 Latina, alla quale è stato richiesto preventivo di spesa;

Che la stessa, ha chiesto per una flacone del farmaco su citato € 74,00;

VISTO l'art. 63, comma 2, let. b, punto 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 29/04/2016, che afferma "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

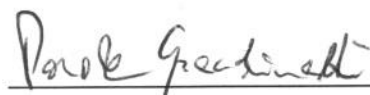
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, n. 72 flaconi, del medicinale Zavicefta 2gr/0,5gr , per la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone, ad un costo unitario di €. 74,00000, per un totale di €. 5.328,00 oltre Iva al 10%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 5.860,80 Iva compresa, graverà sul Conto di Bilancio cod. 501.1.101 e sul Centro di Costo 3e.2;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione di relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica,
4. NOMINARE responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;


Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore dell' Unità Operativa Complessa
Provveditorato, Economato e Gestione Logistica,
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Servizi
Tecnico-Amministrativi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 12 LUG. 2018 con

protocollo n. 1729.

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

