



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

Determina N° 1046 - Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi-
Uff. Provv.to/Econ.to e Gestione Logistiche.

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Farmaceutica Internazionale Italiana;
Cig. Z8323CF819.-

In data 13 LUG. 2018, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotona -;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del
competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Premesso che il Direttore della Farmacia Interna P.O. del Presidio Ospedaliero
di Crotona, ha avanzato richiesta per la fornitura di N° 15 fiale di
Immunoglobulina anti RHO, da utilizzare contro la profilassi
dell'immunizzazione RH(D) in donne negative;
Che per l'urgenza si è inteso procedere ai sensi dell'art. 50 - comma 2, lettera
a) del Dlgs. N° 50/2016;
Che per tale necessità si è ritenuto necessario far intervenire la ditta Kedrion di
Barga (LU);
Che la ditta Kedrion, disponibile alla pronta consegna per tale fornitura, ha
richiesto €. 28,10 cad. fiale + Iva 10%, una somma complessiva di €. 421,50
+ iva;
Accertato, che quanto effettuato è conforme a quanto richiesto;
Visto la fattura N° 9183003434 del 1° giugno 2018, di €.421,50 + iva (10%),
della ditta Kedrion di Barga;
Visto il D.Lgs n° 50/2016, nuovo codice d'appalto;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende
integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Liquidare alla ditta Kedrion di Barga (LU), €. 421,50 + iva 10%,
riferimento alla fattura n° 9183003434 del 1° giugno 2018, per la fornitura
di N° 15 fiale di Immunoglobulina RHO, al prezzo di €. 28,10 cad. fiale. per
una somma complessiva di €. 421,50 + iva 10 %, necessarie alla Farmacia
Interna de Presidio Ospedaliero di Crotona;

- 2 - Dare atto che la spesa di €. 463,65, iva 10 % compresa, sul Conto N° 501.1.101 del Bilancio e sul Centro di Costo: 3e.2 - Farmacia Interna;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe BASILE

Direttore U.O.C. Provv.to, Economato e
Gestione Logistiche
Dott.ssa Paola GRANDINETTI

Il Direttore del Dipartimento Servizi
Tecnico Amministrativi
Dott. Francesco Saverio LORIA

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 13 LUG. 2018 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 1742 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano