



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

1079

Determina n. \_\_\_\_\_ /DIP.AMM.VO/U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Oggetto: P.O. di Crotone – Magazzino dell’U.O. Nefrologia e Dialisi.

Affidamento fornitura e posa in opera piano di servizio e spostamento  
ringhiera. CIG n° ZAC3287C54

**23 LUG. 2021**

In data \_\_\_\_\_, nella sede del Dipartimento  
Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone – Via M. Nicoletta – Centro  
Direzionale il Granaio;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell’atto  
resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente  
Responsabile U.O.C. si propone al Direttore del Dipartimento l’adozione del  
presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con nota del 19/04/2021 il Direttore dell’U.O. di Nefrologia e  
Dialisi del P.O. di Crotone faceva richiesta per la sostituzione del piano di  
servizio in ferro e porta del magazzino, della stessa U.O.;

CHE da un sopralluogo eseguito dai tecnici Aziendali è emersa la necessità di  
sostituire il piano di servizio in ferro, perché corrosivo e quindi pericoloso, e la  
porta del magazzino di cui sopra;

CHE la porta è stata sostituita, con una già in dotazione dell’Azienda, dai  
tecnici interni;

VISTA la mail in data 15/07/2021, con la quale il Direttore dell’U.O.C. Gestione  
Tecnico Patrimoniale chiedeva migliore offerta per la fornitura e posa in opera  
di un piano di servizio in ferro, presso il magazzino dell’U.O. Nefrologia e Dialisi  
del P.O. di Crotone, alle Ditte:

Meridionale Metalmeccanica S.n.c. di Clausi Giuseppe & C. di Crotone, O.M.I.  
SUD S.r.l. di Crotone e Stirparo Costruzioni S.r.l. di Crotone;

CHE nei termini stabiliti hanno fatto pervenire offerta economica le Ditte  
Meridionale Metalmeccanica S.n.c. di Clausi Giuseppe & C. di Crotone e O.M.I.  
SUD S.r.l. di Crotone;

CHE tra le offerte pervenute dalle ditte Meridionale Metalmeccanica S.n.c. di Clausi Giuseppe & C. di Crotone e O.M.I. SUD S.r.l. di Crotone, quella della ditta Meridionale Metalmeccanica S.n.c. di Clausi Giuseppe & C. di Crotone, risulta essere quella economicamente più vantaggiosa come da quadro comparativo;

RITENUTO dover affidare la fornitura e posa in opera di un piano di servizio in ferro e lo spostamento della ringhiera, presso il magazzino dell'U.O. Nefrologia e Dialisi del P.O. di Crotone, per come elencato nell'offerta, alla Ditta Meridionale Metalmeccanica S.n.c. di Clausi Giuseppe & C. di Crotone per €. 2.400,00 oltre IVA;

VISTO il "Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia di competenza dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio" approvato con delibera del Direttore Generale n° 343 del 27/06/2012 ed integrato e modificato con delibera n° 149 del 20.03.2013;

VISTO il lotto CIG n° ZAC3287C54;

VISTO il D.lg. n° 50 del 18.04.2016;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) affidare la fornitura e posa in opera di un piano di servizio in ferro e lo spostamento della ringhiera, presso il magazzino dell'U.O. Nefrologia e Dialisi del P.O. di Crotone, per come elencato nell'offerta, alla Ditta Meridionale Metalmeccanica S.n.c. di Clausi Giuseppe & C. di Crotone per €. 2.400,00 oltre IVA;
- 2) far gravare la spesa di €. 2.928,00 compreso IVA sul conto n. 50351010 del Bilancio corrente e sul Centro di costo al conto n. CC3a167;
- 3) liquidare l'importo di cui sopra a completamento della fornitura e posa in opera e a presentazione della fattura riscontrata dagli uffici competenti;
- 4) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.

---

Il Responsabile del Procedimento

P.CH. Patrizia Talarico



Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Arch. Francesco Bernardo



Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 23 LUG. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 02349 ed ivi rimarrà per un periodo di 10 giorni.

Crotone, li 23 LUG. 2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_