



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 1107 /Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/ U.O.C.
Provveditorato, Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: Adeguamento ISTAT anni Aprile 2016 – Marzo 2018 Contratto Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone ubicati in Crotone e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca. CIG 5770487483

In data 25 LUG. 2018, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/ U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con determinazione del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa n. 467 del 24-04-2014 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento, per un periodo di anni cinque, del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca da esperirsi ai sensi dell'art. 3, comma 37 ed art. 55, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.i.m., con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 83 del richiamato decreto;

CHE con detta determina, in base alla vigente Convenzione stipulata il 21-01-2008, è stato affidato l'espletamento della gara alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotone e sono stati approvati, altresì, il Capitolato Speciale d'Appalto, lo schema del Bando e il Disciplinare di gara predisposti dalla Stazione Unica Appaltante;

CHE con Verbale del 19-02-2015 la Commissione di gara, dopo aver dato lettura dei punteggi ottenuti dalla valutazione delle offerte tecniche, ha proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche prodotte dai concorrenti, ha dato atto del ribasso espresso sia in percentuale che in termini di prezzo offerto attribuendone il relativo punteggio ed ha effettuato la somma dei punteggi dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica attribuendo il punteggio totale a ciascun concorrente;

CHE il Presidente della Commissione di gara, dopo i suddetti adempimenti, alla stregua della graduatoria disposta ha dichiarato formalmente anomala l'offerta prodotta dalla ditta PULIVERDE di Crotone in quanto sia i punti relativi all'offerta economica e sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica sono risultati

entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara (ex art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.i.m.) ed ha disposto di effettuare, in seduta riservata, ai sensi dell'art. 88, del richiamato decreto legislativo, l'analisi delle giustifiche prodotte dall'impresa congiuntamente all'offerta economica;

CHE con verbale del 04-03-2015, il Presidente della Commissione di gara ha dichiarato che "le giustificazioni presentate dal concorrente PULIVERDE S.r.l., collocatosi primo in graduatoria avendo ottenuto complessivamente 87,443 punti totali, apparivano idonee al fine di dimostrare la non incongruità dell'offerta e la sua accettabilità" ed ha, pertanto, dichiarato aggiudicatario provvisorio per l'affidamento, per un periodo di anni cinque, del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona ubicati in Crotona e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca, la ditta PULIVERDE S.r.l. di Crotona per un importo di euro 3.629.260,00, oltre IVA;

CHE con determina n. 358 del 09-03-2015 sono stati approvati i Verbali del 19-02-2015 e del 04-03-2015 ed è stata aggiudicata la gara per l'affidamento del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona ubicati in Crotona e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca, per un periodo di anni cinque, per l'importo complessivo di Euro 3.629.260,00, oltre IVA, alla ditta PULIVERDE S.r.l., con sede in Crotona in Via B. Telesio;

CHE il rapporto contrattuale ha avuto inizio il I-4-2015;

CHE la documentazione di gara prevede l'aggiornamento ISTAT dal secondo anno dalla decorrenza contrattuale, per cui si deve riconoscere l'eventuale adeguamento;

VISTO l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 aggiornato dal decreto correttivo n. 56/2017;

CONSIDERATO che dal I aprile 2016 al 31 marzo 2017, in base alle variazioni ISTAT, l'incremento percentuale da riconoscere è pari all'1,405% mentre per il periodo I aprile 2017 al 31 marzo 2018 è pari allo 0,395%;

CHE l'incremento complessivo per i suddetti periodi è pari ad Euro 10.313,24;

VISTA la fattura N. PA 38/18 del 21-06-2018 di Euro 10.313,24 della ditta PULIVERDE S.r.l.;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. LIQUIDARE alla ditta PULIVERDE S.r.l. di Crotona, affidataria del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona ubicati in Crotona e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca, la fattura N. PA 38/18 del 21-06-2018 di Euro 10.313,24, per l'adeguamento dell'indice ISTAT per il periodo Aprile 2016-Marzo 2018;
2. AUTORIZZARE l'ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento la cui spesa graverà sul Conto Cod. 502.2.102 del Bilancio;
3. DARE ATTO che per effetto della variazione dell'indice ISTAT e delle integrazioni di Euro 300,00 ed Euro 100,00 per i nuovi servizi di pulizia c/o il Servizio Vaccinazioni, Ufficio Disinfestatori ed alle rampe di scala del

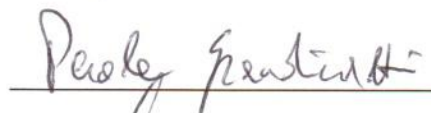
Dipartimento di Prevenzione, il nuovo canone mensile è pari ad Euro 62.859,17;

4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

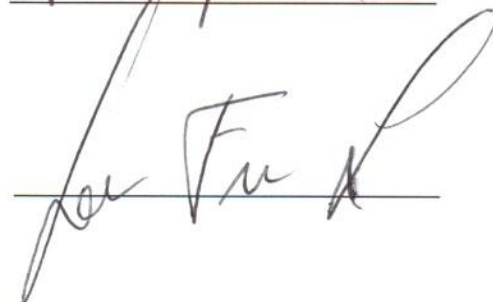
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato,
Economato, Gestione Logistica
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 25 LUG. 2018 con protocollo n.

7843

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore Ufficio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

