

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 1121 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Fornitura Stampanti Sony UU.OO. Oculistica e Ortopedia
del P.O. Crotone.-
CIG: N° Z230742D2B.-

In data 20 NOV. 2012, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900 Crotone -; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che i Responsabili delle UU.OO. di Oculistica e di Ortopedia del P.O. di Crotone hanno avanzato richiesta, autorizzata dai rispettivi Direttori di Dipartimento, per la fornitura di N° 2 stampanti, di cui una (Oculistica) a sublimazione compatibile con il fluorangiografo in dotazione e l'altra con ingresso video composito BNC da interfacciare con l'amplificatore di brillantezza Stenoscop in uso nella Sala Operatoria di Ortopedia, comprensive della relativa carta da stampare;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente convenzioni per la fornitura dei beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

Che per l'entità della spesa si è inteso procedere mediante procedura negoziata, da espletarsi in conformità all'Art. 125 - comma 11- del D.Lgs. N° 163/2006, alla quale sono state invitate le seguenti ditte: Proget Global - Napoli; Precise - Rho; Medical Service - Rossano; Ge Medical Systems - Milano; Fora - Parma; Cai Service - Crotone; Bollino IT - Napoli;

Che la stessa lettera d'invito è stata, anche, pubblicata sul sito dell'Azienda per tutte le ditte che fossero interessate a presentare offerta;

Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine stabilito dalla lettera d'invito, le ditte: Precise di Rho; Medical Service di Rossano;

Visto il Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi, approvato con delibera N° 639 del 07/11/2012;

Visto il Verbale N°125 del Repertorio in data 24/10/2012 col quale la Commissione di gara ha proceduto all'apertura delle offerte;

Che il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso;

Che il prezzo più basso, per la stampante necessaria al fluorangiografo nell'U.O. di Oculistica, è stato offerto dalla ditta Precise srl di Rho al prezzo di €. 1.592,16 ed €. 130,00 a conf. per la carta colore, mentre per la stampante necessaria all'U.O. di Ortopedia, il prezzo più basso è stato offerto dalla ditta Medical Service di Rossano, la quale ha proposto €.750,00 per la stampante ed €. 11.00 a conf. di carta b/n;

Viste le leggi in materia;

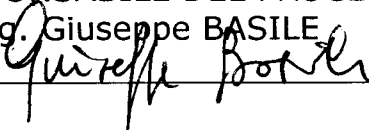
D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Acquistare dalla Ditta Precise srl di Rho, N° 1 Stampante medicale digitale a colore Sony UP-DR80MD al prezzo di €. 1.592,16 + iva e N° 4 conf. di carta colore per stampante UP-DR80MD ad €. 130,00 a conf. + iva, N° 1 stampante termica Sony - UP-D897MDSYN ad €. 750,00 + iva e N° 5 conf. di carta per UP-897MDSYN cod. UPP-110HG ad €. 11,00 a conf., per una somma complessiva di €. 2.917,15 + iva, necessarie alle UU.OO. di Oculistica e Ortopedia;
- 2 - Di far gravare la spesa complessiva di €. 3.529,76, iva compresa, di cui €. 2834,02 sul Conto N° 101.2.401 ed €. 695,74 sul Conto N° 501.2.104 e sui Centri di Costi: U.O.Oculistica - Codice 01.01.02.06, U.O. Ortopedia - Codice N°01.01.02.05;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

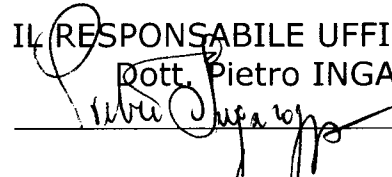
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Giuseppe BASILE

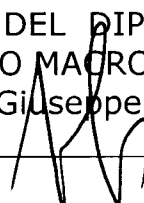


IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. E S.

Dott. Pietro INGAROZZA



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA
(Dott. Giuseppe FICO)

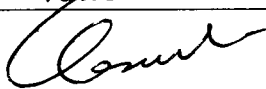


UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 20 NOV. 2012 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 2289 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valter Cosentino



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

