

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 1134 /D. M. A. A./Ufficio A. B. e S.

ORIGINALE

Oggetto: Acquisto lavapadelle per l'Unità Operativa Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Crotona e per il Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura del Dipartimento Salute Mentale. CIG ZDB1166E51.

In data 29 OTT. 2014 nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S. ,sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Crotona e il Direttore del Servizio Psichiatria Diagnosi e Cura del Dipartimento Salute Mentale hanno richiesto, ciascuno, l'acquisto di una lavapadelle a disinfestazione termica autoprodotta (cod. LP/IN60-S/D.T.A.) necessaria per il lavaggio e la sterilizzazione di padelle e pappagalli;

CHE tali articoli sono di produzione esclusiva della ditta Metal Arredinox S.r.l.;

CHE sui moduli allegato "A - acquisto di prodotti esclusivi ed infungibili", compilati e sottoscritti dai richiedenti, hanno apposto il parere favorevole il Dirigente Medico del Presidio;

CHE per l'acquisto del suddetto materiale è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta So.Me.diR S.r.l. di Reggio Calabria in quanto unico distributore, per tutta la Regione Calabria, dei prodotti Metal Arredinox S.r.l.;

CHE la ditta So.Me.diR. S.r.l., applicando un sconto del 32% circa sul listino nazionale Metal Arredinox S.r.l., chiede €. 3.950,00 al pz.;

VISTA la dichiarazione della Metal Arredinox S.r.l. dalla quale risulta che la ditta So.Me.diR. s.r.l., con sede a Reggio Calabria in Vico Ferruccio Dir. Labocchetta n. 22, è esclusivista per la distribuzione dei prodotti aventi il marchio Metal Arredinox S.r.l. per tutta la Regione Calabria;

VISTO il Regolamento per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi, approvato con delibera N. 639 del 07/11/2012, integrato con delibera N. 77 del 06/02/2013;

VISTO l'art. 57, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo n. 163/2006 che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al

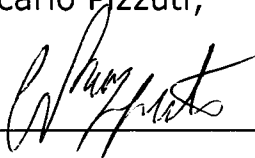
comma 2, lett. b) del richiamato art. 57 " qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato ad un operatore economico determinato";

DETERMINA

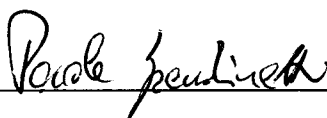
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta So.Me.diR. di Reggio Calabria, n. 2 lavapadelle e pappagalli mod. LP/IN60-S/D.T.A. a disinfezione termica auto-prodotta da destinarsi una all'Unità Operativa Malattie Infettive del Presidio Ospedaliero di Crotona e una al Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura del Dipartimento Salute Mentale ad un costo di €. 3.950,00 al pz., per un totale di €. 7.900,00;
2. DARE ATTO che la spesa di € 9.638,00, Iva 22% compresa, graverà per €. 4.819,00 sul Centro di Costo cod. 3a.1.7.1 e per €. 4.819,00 sul Centro di Costo cod. 2e.1.1.1 e sul Conto cod. 101.2.401 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

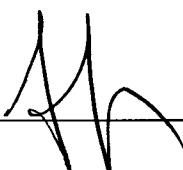
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Responsabile dell'Ufficio A. B. e S. f.f.
Dott.ssa Paola Grandinetti




Il Direttore del Dipartimento M. A. A.
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 29 OTT. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2362 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino


Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

Valter Cosentino
