



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

- 1169

Determina n. _____/Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C. Provveditorato
Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: Avvio Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del
D.lgs n. 50/2016 per la Fornitura di una apparecchiatura mineralometrica
ossea computerizzata di tipo DEXA per la U.O.C. di Radiodiagnostica del
Presidio Ospedaliero di Crotona. DETERMINA A CONTRARRE
Codice CIG:

08 AGO. 2018

In data _____, nella Sede del Dipartimento Servizi tecnico-
Amm.vi/ Provveditorato, Economato, Gestione Logistica c/o Centro Direzionale
"Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal
Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO AMM.VI

CONSIDERATO

che si rende necessario provvedere:

- Alla fornitura di una apparecchiatura mineralometrica ossea computerizzata di tipo DEXA richiesta dal Responsabile f.f. della U.O.C. di Radiodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotona;
- che, in calce alla suddetta richiesta è stato apposto il visto per l'autorizzazione all'acquisto dal Direttore Sanitario dell'Azienda;

VISTI

l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 che prevede la possibilità per
gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a
40.000,00 euro ed inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35

stesso decreto, di ricorrere ad una procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori, tramite elenchi di operatori, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
l'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSTATATO

CHE non sono disponibili convenzioni CONSIP raffrontabili con l'oggetto di affidamento della presente procedura;

CHE consultato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione- CONSIP non risultano abilitate ditte che commerciano il prodotto oggetto dell'appalto;

CHE la suddetta apparecchiatura non è contemplata nelle categorie merceologiche previste dal DPCM 24 dicembre 2015 per le quali le gare dovrebbero essere gestite dai cosiddetti soggetti aggregatori tra i quali, costituisce di diritto soggetto aggregatore l'Autorità Regionale della Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 del D.L. 66/2014;

CHE, pertanto, l'Amministrazione dopo aver consultato elenchi di Operatori Economici che producono e commercializzano il prodotto con le caratteristiche tecniche richieste dal Responsabile della Struttura interessata, ha deciso di invitare alla procedura in oggetto le seguenti ditte:

- TECHNOLOGIC S.r.L. di Torino;
- SIEMENS HEALTHCARE SPA di Milano;
- GENERAL MEDICAL MERATE SPA di Seriate (BG);
- MEDICARLEY S.r.l. di Vitulazio (CE);
- VILLA SISTEMI MEDICALI SPA di Buccinasco (MI);
- FRALE MEDICAL TECHNOLOGY di Salerno

VALUTATO

che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore a 221.000,00 (soglia di rilievo comunitario) e precisamente di €. 38.000,00;

Che, in conformità a quanto disposto dall'art. 51, comma 1 del D.lgs 50/2016, non si è potuta effettuare una suddivisione in lotti poiché trattasi di acquisto di una apparecchiatura elettromedicale;

DATO ATTO

che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/200

- l'oggetto del contratto, riguarda l'espletamento della fornitura di una apparecchiatura mineralometrica ossea computerizzata di tipo DEXA per la U.O.C. di Radiodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone

- Che l'Amministrazione procederà ad invitare alla procedura oggetto dell'appalto le suddette ditte, alle quali sarà inviata, a mezzo PEC, la relativa Lettera di invito mentre gli atti di gara verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ASP;
- che in relazione alla tipologia dell'affidamento il criterio prescelto per la selezione della migliore offerta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs n. 50/2016;

RITENUTO

di approvare la Lettera di invito, il Capitolato Tecnico che formano parte integrante del presente atto;

VISTO l'art. 36, Comma 2, lett.b) del D.lgs n. 50/2016;

VISTI gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

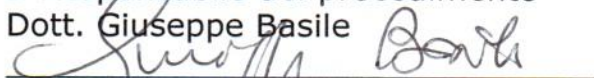
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Di avviare, per le motivazioni indicate in premessa la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs n. 50/2016, per la fornitura di una apparecchiatura mineralometrica ossea computerizzata di tipo DEXA per la U.O.C. di Radiodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del richiamato decreto legislativo;
2. Di approvare, la Lettera di invito, il Capitolato tecnico che costituiscono parte integrante del presente atto;
3. Di dare atto che la spesa presumibile a base d'asta di €. 38.000,00, oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
4. Di riservare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta;
5. Di nominare Responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

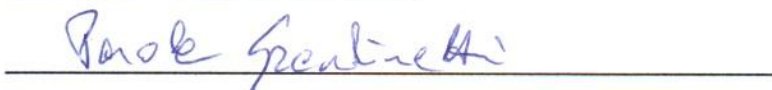
Il Responsabile del procedimento

Dott. Giuseppe Basile



Il Direttore UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico/Amministrativi
Dott. Francesco Saverio Loria



=====

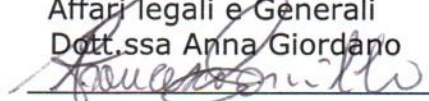
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 08 AGO. 2018 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1962 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

_____ -

Il Direttore f.f. Ufficio
Affari legali e Generali
Dott.ssa Anna Giordano





Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

**UFFICIO PROVVEDITORATO ECONOMATO GESTIONE LOG.
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"
TEL. 0962-924091 – 348 1321052
POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it
IL DIRETTORE – Dott.ssa Paola Grandinetti**

**LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2,
LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 per la Fornitura di una apparecchiatura
mineralometrica ossea computerizzata di tipo DEXA per la U.O.C. di
Radiodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone Cod. CIG:**

Determina n. _____ del _____

Prot.N _____

Spett.le Impresa

Via Pec _____

Questa Azienda Sanitaria Provinciale con determina n. _____ del _____ ha avviato la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.lgs N. 50/2016 per la Fornitura di una apparecchiatura mineralometrica ossea computerizzata di tipo DEXA per la U.O.C. di Radiodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs 50/2016 si precisa che l'appalto, considerato che trattasi di acquisto di una apparecchiatura elettromedicale, non è diviso in lotti .

IMPORTO A BASE D'ASTA €38.000,00

La Ditta dovrà presentare offerta in conformità a quanto riportato nel Capitolato Tecnico.

Gli elaborati inerenti la fornitura, il Capitolato Tecnico e la documentazione oggetto dell'Appalto, sono visibili sul profilo istituzionale aziendale www.asp.crotone.it sezione Albo Pretorio, sottosezione Bandi di gara.

PARTE I

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane SPA, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il termine perentorio, **pena esclusione**, delle ore _____ del giorno _____ all'Ufficio Protocollo Generale dell'ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO" – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE, è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere chiuso e sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante, oltre all'indirizzo del concorrente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: "UFFICIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, GESTIONE LOGISTICA – OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UNA APPARECCHIATURA MINERALOMETRICA OSSEA COMPUTERIZZATA DI TIPO DEXA PER LA UNITA' OPERATIVA DI RADIODIAGNOSTICA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE.

All'interno dei plichi dovranno essere inserite n. 3 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto "**Contiene Documentazione Amministrativa**"; "**Documentazione tecnica**" e "**Offerta Economica**". La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera di invito, nei suoi allegati, nel capitolato tecnico.

1. Il plico "documentazione amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

DICHIARAZIONI:

Autocertificazione attestante i requisiti dell'Operatore Economico, da rendere sul modello A.1 Allegato alla presente.

Dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, da rendere sul modello A.2 Allegato alla presente.

Le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale rappresentante o titolare in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura. Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

DOCUMENTAZIONE:

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. L'operatore economico dovrà comprovare la capacità economica e finanziaria con riferimento al combinato disposto di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e dell'allegato XVII Parte I, del d.lgs n. 50/2016, mediante una o più delle seguenti referenze:
 - a) una idonea dichiarazione bancaria, o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
 - b) una dichiarazione concernente il fatturato globale, e, se del caso, il fatturato del settore attività oggetto dell'appalto, per gli ultimi tre esercizi disponibili, alla data di partecipazione del presente bando;
3. L'operatore economico dovrà comprovare i requisiti di "capacità tecnica professionale" (articolo 83, comma 1, lett. b, d.lgs. n. 50 del 2016 e allegato XVII, parte II) mediante:
 - Una o più dichiarazioni, con le quali il concorrente produce un elenco delle forniture prestate negli ultimi tre anni, analoghe a quelle del settore oggetto di gara, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;
4. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/3**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Cause di esclusione e soccorso istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui al comma 1, lett. a), b) e c) dovrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, del dlgs n. 50/2016, su richiesta della stazione appaltante entro

un termine non superiore a dieci giorni, mediante integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie.
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

2. Il plico "documentazione tecnica" deve contenere i seguenti documenti:

Elaborati nei quali devono essere indicate tutte le caratteristiche tecniche dell'apparecchiatura offerta in conformità a quanto richiesto dal Capitolato Tecnico, in modo tale che la Commissione giudicatrice possa agevolmente individuare l'offerta e procedere a valutazione della stessa.

Gli elaborati e la documentazione tecnica devono essere vistati e sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.
Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La presente procedura verrà aggiudicata alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. N. 50/2016, sulla base dei criteri e sub criteri di qualità di seguito indicati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE qualità tecniche max punti 70/100

QUALITA'

QUALITA'

CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI 70
Caratteristiche di: sistema fasciodetettori, risoluzione delle immagini, sistema di auto calibrazione dinamica durante esecuzione dell'esame, dose erogata al paziente e velocità di scansione.	Max 30 punti
Gamma e qualità dei protocolli di esami offerti, nonché dei software per il calcolo automatico dei parametri.	Max 30 punti
Caratteristiche di ergonomia del lettino, della workstation di comando e degli accessori.	Max 10 punti

3- Offerta economica max punti 30/100

Dichiarazione, redatta in conformità del "Modulo dell'offerta" **All. A.4** della presente, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e contenente oltre il costo complessivo offerto, il costo di manutenzione FULL RISK per mesi 24, l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

PARTE II

FASI DI GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate ed avverranno in seduta pubblica con un preavviso alle ditte concorrenti di giorni 3 e, il Seggio di gara di gara procederà:

1. Alla verifica sulla regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta economica e l'offerta tecnica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
alla verifica sulla regolarità della documentazione amministrativa;
a verificare che non siano state presentate offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m del D.lgs 50/2016;

Sempre in seduta pubblica, il Seggio di gara procederà all'apertura della busta "**Offerta tecnica**", per verificare la presenza dei documenti richiesti. Completata la suddetta fase, considerato il criterio di aggiudicazione della presente procedura ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. N. 50/2016 migliore offerta economicamente più vantaggiosa, la Direzione Generale con atto deliberativo provvederà alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**Offerta Tecnica**" alla valutazione della qualità del prodotto in virtù delle caratteristiche richieste nel Capitolato tecnico di gara e assegna i relativi punteggi indicati nella griglia di valutazione di cui al presente atto.

2. Il Seggio di gara unitamente al Presidente della Commissione giudicatrice, sempre in seduta pubblica, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura delle buste "**Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi che saranno visionate dai partecipanti presenti in seduta pubblica.

Successivamente, la UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica provvederà ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo; verrà preso a riferimento il miglior prezzo offerto, al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti ed alle altre offerte verrà applicato il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

Valore dell'offerta considerata: valore della migliore offerta = $30:X$
Dove "X" rappresenta il punteggio attribuito all'offerta considerata.

effettuata la suddetta operazione si provvederà a redigere la relativa graduatoria.

Risulterà aggiudicataria la ditta che avrà conseguito il maggior punteggio prezzo/qualità globale.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.lgs 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione

delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs 50/2016 ed alle eventuali esclusioni dalla gara.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del D.lgs 50/2016 si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza. Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte del Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa dell'Azienda.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica della proposta di aggiudicazione si provvederà all'aggiudicazione che diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti unicamente nei confronti dell'aggiudicatario.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla lettera di invito.

Il pagamento avverrà, previo collaudo in contraddittorio con esito positivo dell'apparecchiatura ed a seguito riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura, mediante procedura elettronica, codice univoco: **ACIZEO**.

STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi del c. 14, dell'art. 32 del D.lgs 50/2016 il contratto è stipulato mediante scrittura privata, essendo una procedura negoziata ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.

Ai fini della stipula del contratto l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla UOC Provveditorato, Economato, Gest. Log. dell'Azienda e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.lgs 50/2016;
- sottoscrivere la scrittura privata
- **Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra UOC Provveditorato, Economato, Gest. Log. e la ditta offerente avverranno, ai sensi dell'art. 52, del D.lgs 50/2016 a mezzo di strumenti elettronici.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Referente della pratica Dott.ssa Paola Grandinetti ai seguenti recapiti: tel. 348 1321052 - e-mail paola.grandinetti@asp.crotone.it

Il Direttore UOC Provveditorato Economato,
Gestione Log. F.to Dott. ssa Paola Grandinetti

Data,

Timbro e firma per accettazione

ALLEGATI:

Allegato A/1 : Autocertificazione attestante i requisiti dell'Operatore Economico,

Allegato A/2: Dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016

Allegato A/3 : Patto di integrità e Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D.lgs n. 165/2001 s.m.i

Allegato A/4 : Modulo dell'offerta economica

CAPITOLATO TECNICO

CAPITOLATO TECNICO DENSITOMETRO OSSEO TOTAL BODY

Fornitura di un'apparecchiatura mineralometrica ossea computerizzata di tipo DEXA.

L'apparecchiatura dovrà corrispondere alle seguenti caratteristiche generali :

- a) Densitometro osseo a raggi X (DEXA) preferibilmente a doppia energia pulsata e con tecnologia FAN BEAM ISOCENTRICA avente angolo di lettura non inferiore ai 14°
- b) Sistema di rilevazione a schiera di rivelatori allo stato solido, preferibilmente costituito da scintillatore in Sulfoxilato di Gadolinio (tecnologia delle CT di ultima generazione), tipico ≥ 60 rivelatori
- c) Sistema di calibrazione automatico preferibilmente in tempo reale durante tutta l'esecuzione dell'esame senza necessità di calibrazione giornaliera da operatore
- d) Collimazione programmata del fascio in funzione del tipo di esame
- e) Area geometrica del letto di scansione la più ampia possibile e non inferiore a 196 x 65 cm
- f) Distanza superficie letto-braccio porta rivelatori adeguata ad ogni tipologia di paziente e preferibilmente non inferiore a 60cm
- g) Possibilità di eseguire esami anche su pazienti di peso fino a 200 kg
- h) Installabile in locale non schermato
- i) Dimensioni stanza contenute: tipico 2,50m x 3,05m

La strumentazione deve consentire la misurazione della densità minerale ossea dei seguenti distretti corporei:

- "TOTAL BODY" con tempo di scansione non superiore a 7 minuti per l'area massima di scansione, tipico 196cm x 65cm
- Software analisi "Total Body" pediatrico
- scansione vertebrale lombare singola di L1, L2, L3, L4 e cumulativa sui metameri L1 - L4 (tempo di scansione 30")
- Software scansione/analisi colonna pediatrica

- scansione femorale: trocantere, intertrocantere, collo femorale, triangolo di Ward, totale (tempo di scansione 30")
- Software scansione/analisi femore pediatrico
- scansione di regioni di interesse a scelta dell'operatore applicabile anche nell'analisi del total body
- scansione avambraccio: singolarmente radio od ulna, cumulativa radio più ulna (con tempi di scansione inferiori/uguali a 60")
- calcolo composizione corporea con riferimento ai tessuti molli (massa magra - massa grassa ; grasso viscerale)
- scansione delle protesi metalliche (con tempi di scansione inferiori/uguali a 70")
- scansione/analisi in decubito laterale della colonna BMD (g/cm²); si richiede una distanza utile dal lettino al braccio ≥60 cm per poter accogliere la più ampia gamma di tipologia di paziente
- scansione ed analisi dimensionale della colonna (T4-L4) preferibilmente a singola energia e fiato trattenuto, con analisi e valutazione morfometrica automatica (con tempi di scansione preferibilmente uguali a 10", singola energia); valutazione totalmente automatica delle altezze vertebrali del fronte posteriore, medio , anteriore e rapporto dei tre fronti
- Controllo Qualità con fantoccio della colonna lombare e scostamento valori letti preferibilmente entro +/- 1.5% del valore di targa a garanzia della massima accuratezza e precisione del sistema
- Sistema Operativo Windows 7 o sup. , per un facile utilizzo, con ottimizzazione della gestione del database e minimizzazione nella formazione dell'operatore
- Analisi automatica, senza intervento dell'operatore, di colonna e femore
- Scansione del doppio femore (dual hip)
- Software gestione data base pazienti
- Software per l'analisi comparata di scansioni eseguite in tempi diversi sullo stesso paziente
- dati statistici di normalità relativi a tutti i siti esaminati con possibilità di inserimento di dati personalizzati;
- Dati statistici di normalità composizione corporea [NAHNES]
- Confronto del singolo paziente con i dati statistici relativi ai pari età "normali" ed al picco di massa ossea (Z SCORE e T SCORE)
- Calcolo del rapporto di variazione nel tempo dei dati di esami successivi di un singolo paziente in percentuale e deviazione standard (Rate of Change)
- Sistema di interfacciamento con DICOM
- Sistema DAP Meter integrato per valutazione dose
- Software "FRAX" calcolo rischio di frattura a 10 anni secondo WHO

Il sistema dovrà inoltre essere dotato di :

- lettino per esami ;
- accessori di posizionamento per esame rachide lombare, femore, femore con protesi
- fantoccio spinale per controllo qualità
- protocollo calibrazione tessuti molli (massa magra-massa grassa)
- stazione di lavoro comprensiva di tavolo di supporto composta da (configurazione minima):

- *Processore Intel Core 2 Duo (3.0GHz 6MB cache)
- *2GB memory
- *250GB disco rigido
- *DVD +/- RW
- *Porte USB
- *Intel PRO 100 CT Gigabit Ethernet
- *Scheda Video AGP 128 Mb, modem , monitor a colori LCD ad alta risoluzione 1280 X 1024 19";
- stampante laser a colori (formato A4)**

COSTO A BASE D'ASTA EURO: 38.000,00

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE

Il Rappresentante legale o proprio delegato