

REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE

DETERMINA N° 1195 /

ORIGINALE

OGGETTO: Acquisto, mediante Procedura Negoziata, di N.1 Ecografo Multidisciplinare per l'Unità Operativa di Geriatria. CIG.Z1C11A6596.

In data **12 NOV. 2014**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI COORDINAMENTO TECNICO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore della Unità Operativa di Geriatria del Presidio Ospedaliero di Crotone ha richiesto l'acquisto di un apparecchio ecografico multidisciplinare per lo studio articolare dei pazienti reumatici, per un costo presumibile di Euro 35.000,00;

CHE sulla richiesta è stata apposta l'autorizzazione all'acquisto del Direttore Generale dell'Azienda;

CHE con nota Prot. n.15606 del 11/03/2014, a firma del Direttore Generale, è stato richiesto all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante l'espletamento della procedura d'acquisto;

CHE la predetta autorità, con nota Prot. n.95983 del 18/03/2014, ha autorizzato questa ASP a provvedervi direttamente;

CHE, dopo aver verificato che la CONSIP non aveva attivato Convenzioni per la fornitura di ecografi questa Azienda, con determina n. 457 del 22/04/2014, ha indetto Procedura Negoziata per l'acquisto della predetta apparecchiatura, da esperirsi ai sensi dell'art.125 -comma 11 del D.LGS.163/06 ed in conformità al Regolamento Aziendale per l'acquisizione in Economia di Beni e Servizi, approvato con deliberazione n. 639 del 07/11/2012 ed integrata con deliberazione n. 77 del 06/02/2013;

CHE per consentire una maggiore partecipazione, il relativo bando con allegato il Capitolato Tecnico è stato pubblicato sul sito WEB dell' ASP in favore di tutte le ditte interessate;

CHE, entro il termine stabilito dal bando, hanno fatto pervenire offerta le seguenti ditte: ESAOTE di Genova; GE. MEDICAL SYSTEM ITALIA di Milano;

VISTO il Verbale n. 108 del Repertorio in data 16/06/2014 col quale la Commissione di Gara, dopo aver verificato la regolarità della documentazione

presentata dalle ditte partecipanti, ha deciso di richiedere la nomina di una Commissione Tecnica per la valutazione qualitativa delle offerte e l'assegnazione del punteggio di qualità onde poter procedere all'apertura delle offerte economiche in una seduta successiva;

CHE con deliberazione n. 324 del 04/07/2014 il Direttore Generale ha nominato la Commissione Tecnica;

VISTO il Verbale n. 129 del Repertorio in data 30/06/2014 con il quale la Commissione di Gara ha dato lettura ai rappresentanti delle ditte presenti alla seduta di gara dei punteggi di qualità espressi dalla Commissione Tecnica tenuto conto, che nessuno dei presenti ha inteso inserire dichiarazioni a Verbale, ha proceduto all'apertura delle offerte economiche ed ha rimesso il tutto a questo Direttore del Dipartimento Area Amministrativa per le successive determinazioni;

VISTO il quadro comparativo predisposto dall'Ufficio Acquisizioni Beni e Servizi nel quale sono riportati i punteggi prezzo/qualità;

CONSIDERATO che il punteggio più elevato è stato conseguito dalla ditta ESAOTE di Genova la quale ha offerto N.1 Ecografo Multidisciplinare Modello ESAOTE "MYLAB SEVEN" con tutti gli accessori elencati in offerta, al prezzo di Euro 34.650,00 comprensivo dell'assistenza full-risk per 24 mesi;

RITENUTO, pertanto, di dover affidare la predetta fornitura alla ditta ESAOTE di Genova;

Viste le Leggi in materia;

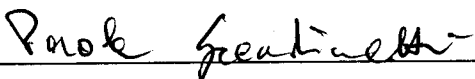
DETERMINA

PER quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE, alla ditta ESAOTE di Genova, la fornitura di un Ecografo Multidisciplinare modello ESAOTE "MYLAB SEVEN" per l' U.O. di Geriatria del Presidio Ospedaliero di Crotone, al prezzo di Euro 34.650,00 , compresa l'assistenza full-risk per 24 mesi, come da offerta allegata in copia, che della presente forma parte integrante;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 42.273,00 IVA 22% compresa, graverà sul Conto COD. 101.2.401 del bilancio di Competenza;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento la D.ssa Paola Grandinetti.

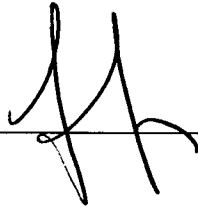
Il Responsabile f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa

Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 12 NOV. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2467 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Fig. Francesco Somillo

Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D^{ssa} Anna GIORDANO)

