

REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE

DETERMINA N° 1196 /

ORIGINALE

OGGETTO: Acquisto mediante Procedura Negoziata, di N.2 Ecografi Multidisciplinari per il Poliambulatorio di Corso Messina in Crotone e per il Poliambulatorio di Cirò Marina.

In data **12 NOV. 2014**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
DI COORDINAMENTO TECNICO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore del Dipartimento Macro Area Assistenza Distrettuale, a seguito richiesta dei Medici Specialisti del Poliambulatorio di Corso Messina, ha chiesto l'acquisto di un apparecchio ecografico multidisciplinare, per un costo presumibile di Euro 40.000,00, in quanto, l'apparecchio in dotazione da circa dieci anni, non permette di smaltire le liste di attesa che per alcune branche risultano eccessive;

CHE il Direttore del Distretto di Cirò Marina, a seguito richiesta del Medico Specialista dell'ambulatorio di Urologia del Poliambulatorio di Cirò Marina, ha chiesto l'acquisto di un ecografo multidisciplinare, per un costo presumibile di Euro 35.000,00 per detto ambulatorio sprovvisto della suddetta apparecchiatura, evidenziando la possibilità di utilizzo dello stesso anche da parte degli Specialisti ambulatoriali di altre branche;

CHE l'acquisto dei suddetti ecografi multidisciplinari è stato autorizzato dal Direttore Generale;

CHE con nota Prot. n. 38292 del 04/12/2013, a firma del Direttore Generale, è stato richiesto dall'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante l'espletamento della procedura d'acquisto;

CHE la predetta autorità con nota Prot. n. 0395158 del 17/12/2013, ha autorizzato questa ASP a provvedervi direttamente;

CHE, dopo aver verificato che la CONSIP non aveva attivato convenzioni per la fornitura di Ecografi, questa Azienda con determina n. 312 del 18/03/2014 ha indetto Procedura Negoziata per l'acquisto dei suddetti ecografi da esperirsi ai sensi dell'art 125 -comma 11 del D.Lgs. 163/06 ed in conformità al Regolamento Aziendale per l'acquisizione in Economia di Beni e Servizi,

approvato con deliberazione n. 639 del 07/11/2012 ed integrata con deliberazione n. 77 del 06/02/2013;

CHE la suddetta procedura prevede l'aggiudicazione in base all'art. 83 del D.Lgs. 163/06 per lotti distinti e separati, in base al rapporto prezzo/qualità;

CHE per consentire una maggiore partecipazione, il relativo bando con allegato il Capitolato Tecnico è stato pubblicato sul sito WEB dell' ASP in favore di tutte le ditte interessate;

CHE, entro il termine stabilito dal bando, hanno fatto pervenire offerta le seguenti ditte: E.M.I. di Rende (CS); ANALOGIC ITALIA di Pieve Emanuele (MI); ESAOTE di Genova; HITACHI MEDICAL SYSTEM di Assago (MI) ;

VISTO il Verbale n. 106 del Repertorio in data 28/05/2014 col quale la Commissione di Gara, dopo aver verificato la regolarità della documentazione presentata dalle ditte partecipanti, ha deciso di richiedere la nomina di una Commissione Tecnica per la valutazione qualitativa delle offerte e l'assegnazione del punteggio di qualità onde poter procedere all'apertura delle offerte economiche in una seduta successiva;

CHE con deliberazione n. 295 del 20/06/2014 il Direttore Generale ha nominato la Commissione Tecnica;

VISTO il Verbale n. 128 del Repertorio in data 30/10/2014 con il quale la Commissione di Gara ha dato lettura ai rappresentanti delle ditte presenti alla seduta di gara dei punteggi di qualità espressi dalla Commissione Tecnica e, tenuto conto che nessuno dei presenti ha inteso inserire dichiarazioni a Verbale, ha proceduto all'apertura delle offerte economiche ed ha rimesso il tutto a questo Direttore del Dipartimento Area Amministrativa per le successive determinazioni;

VISTO il quadro comparativo predisposto dall'Ufficio Acquisizioni Beni e Servizi nel quale sono riportati i punteggi prezzo/qualità per ogni singolo lotto e ditta;

CONSIDERATO che, sia per il Lotto n. 1 che per il Lotto n. 2 il punteggio più elevato l'ha conseguito la ditta HITACHI MEDICAL SYSTEM di Assago (MI) la quale ha offerto l'apparecchio PROSOUND Alpha 6 sia per Lotto 1 che per il Lotto 2 e, comunque, in base agli accessori ed alle sonde richieste ha offerto per il Lotto n.1 - Ecografo per il Poliambulatorio di Corso Messina in Crotone Euro 35.000,00 e per il Lotto n.2 - Ecografo per l'Ambulatorio di Urologia del Poliambulatorio di Cirò Marina, Euro 32.000,00 ;

RITENUTO, pertanto, di dover affidare la fornitura di N.2 Ecografi alla ditta HITACHI MEDICAL SYSTEM di Assago (MI);

VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

PER quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE, alla ditta HITACHI MEDICAL SYSTEM di Assago (MI), la fornitura di n.1 Ecografo Multidisciplinare – Lotto n.1 CIG.5658886474 – per il Poliambulatorio di Corso Messina in Crotone, Modello PROSOUND Alpha 6, al prezzo di Euro 35.000,00 comprensivo degli accessori di cui all'offerta allegata in copia, che della presente forma parte integrante ;
2. AFFIDARE alla ditta HITACHI MEDICAL SYSTEM di Assago (MI) la fornitura di n.1 Ecografo Multidisciplinare – Lotto n.2 CIG.5658893A39 – per l'Ambulatorio di Urologia del Poliambulatorio di Cirò Marina, Modello

PROSOUND Alpha 6, al prezzo di Euro 32.000,00 comprensivo degli accessori di cui all'offerta allegata in copia, che della presente forma parte integrante;

3. DARE ATTO che i prezzi dei suddetti Ecografi sono comprensivi dell'assistenza full-risk per 24 mesi;
4. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 81.740,00 IVA 22% compresa, graverà sul Conto COD. 101.2.401 del bilancio di Competenza;
5. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
6. NOMINARE Responsabile del Procedimento la D.ssa Paola Grandinetti.

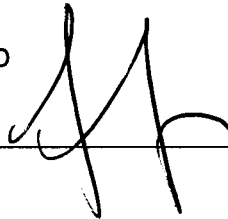
Il Responsabile f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Paola Grandinetti

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa

Dott. Giuseppe Fico

  
\_\_\_\_\_

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 12 NOV. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2468 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Sig. Franca Tomillo*

---

Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile  
**(Dr.ssa Anna GIORDANO)**

---