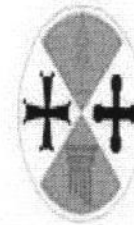




AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 1198 /D. S. T. A./S. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Liquidazione fatture stampati. CIG Z8724A0C7F.

In data 21 AGO. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/ UOC. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta; Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

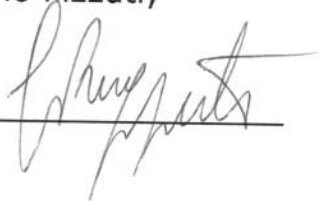
PREMESSO che, in attesa dell'espletamento della gara per stampati, per consentire lo svolgimento dell'attività di reparto, ambulatoriale e diagnostico, i Responsabili delle varie Unità Operative hanno richiesto diversi stampati quali cartelle cliniche con tasca e foratura per archiviazione, blocchi richieste con carta chimica, modelli richiesta analisi, protesi, consulenza, interventi chirurgici, pap-test, mammografie, terapie, consulenze, carta intestata, registri nosologici, bollettari per attività libero-professionale, buste autoadesive ecc.; CHE, essendosi resa necessaria la stampa dei suddetti modelli, si è fatto ricorso alla ditta ARSGRAPHICA di Cutro, la quale, di volta in volta, si è resa disponibile ad eseguire la stampa e fornitura con la necessaria tempestività consentendo il regolare funzionamento degli Uffici e Servizi che avevano la necessità utilizzare modelli prestampati; VISTE le fatture, per un totale imponibile di €. 25.855,50, della ditta menzionata e accertato che quanto in esse descritto è stato regolarmente fornito, come da verifica dei vari Direttori, ordinato, consegnato e riscontrato, in base ai prezzi precedentemente concordati tra l'ASP e la ditta fornitrice; CONSTATATO che il valore della fornitura non supera la soglia stabilita per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - let. a) del DLgs N. 50/2016;

DETERMINA

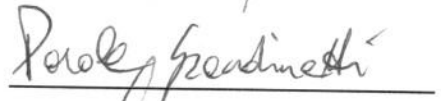
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. LIQUIDARE, alla ditta ARSGRAPHICA di Cutro, per la fornitura di stampati per varie Unità Operative, Servizi e Ambulatori, per un imponibile di €. 25.855,50, le seguenti fatture:
 - N. 134/PA del 22/11/2017 - €. 9.119,50,
 - N. 146/PA del 05/12/2017 - €. 8.172,00,
 - 1. N. 147/PA del 13/12/2017 - €. 8.564,00;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 31.543,71, Iva 22% compresa, graverà sul conto cod. 501.2.104 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandati di pagamento;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

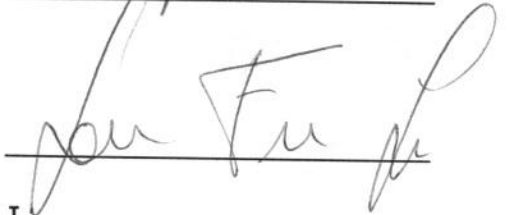
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore della S. C. Prov., Econ. e Gest. Log.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dip. Serv. Tec.-Amm.
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 21 AGO. 2018 con

protocollo n. 2002.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano