

REGIONE CALABRIA  
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
 CROTONE

DETERMINA N° 1212/DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Proroga Tecnica gara affidamento Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero di Crotone e nelle Strutture Sanitarie di Mesoraca e Cirò Marina.

In data 11 DIC. 2012, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
 COORDINAMENTO TECNICO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con Determina N. 0283 del 02/03/2009 è stata indetta gara, mediante Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero di Crotone, da tenersi ai sensi dell'Art. 3 comma 37 e dell'Art. 55 comma 5 del Decreto Legislativo N. 163/2006 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'Art. 83 del richiamato Decreto Legislativo N. 163/2006;

CHE con Determina N. 1108 del 07/09/2009 si è preso atto dei verbali n. 1-2-3-4 di aggiudicazione della gara di cui trattasi, per un periodo di anni tre, alla ditta PULIVERDE di Crotone, al costo complessivo triennale di Euro 456.000,00 oltre IVA;

CHE con Determina N. 1149 del 18/10/2010 la predetta determina N. 1108/2009 è stata integrata affidando all'aggiudicataria l'analogo servizio per le Strutture del Distretto Sanitario di Mesoraca e Cirò Marina fino alla scadenza del Contratto principale;

CHE l'espletamento della nuova gara, con nota Prot. N. 31853 del 30/11/2012, in seguito a precedente autorizzazione dell'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante, è stato affidato alla SUA della Provincia di Crotone, giusta vigente convenzione;

CHE, nelle more dell'espletamento della nuova gara, al fine di garantire senza soluzione di continuità, la disinfestazione, sorveglianza e monitoraggio contro forme di contaminazione da "Legionellosi" delle Strutture Sanitarie dell'Azienda

Sanitaria Provinciale, si rende necessaria la proroga tecnica del relativo contratto;

CHE la suddetta proroga è stata autorizzata dal Direttore Generale;

CHE la Legge N. 62/2005 (Legge Comunitaria 2004) mentre vieta il rinnovo tacito dei contratti, contestualmente autorizza la proroga "tecnica" del contratto scaduto al fine di garantirne la continuità della prestazione, nelle more dell'espletamento della nuova gara;

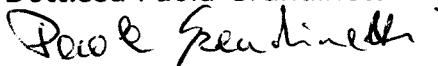
VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

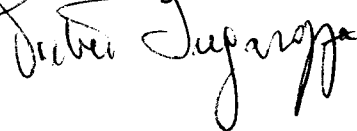
Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. PROROGARE la gara per l'affidamento del Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi", nelle Strutture Sanitarie dell'ASP, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui alla Determina N. 1108 del 07/09/2009 e N. 1149 del 18/10/2010;
2. DARE ATTO che la relativa spesa graverà sul Conto cod. 312.80.10 del Bilancio 2013;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

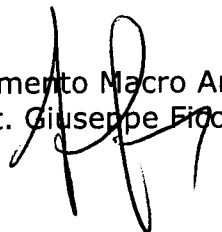
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa  
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 11 DIC. 2012 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2461 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

*(Dr.ssa Anna GIORDANO)*

