



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



DETERMINA N° 1230 DIP.TO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.
Oggetto: Acquisto Dispositivo Medico "Hyaneb". C.I.G. Z3C1ACF7ED.

In data **02 AGO.2016**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO che, con nota protocollo nr. 75765 del 25/07/2016, è stato richiesto dal Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotone la fornitura di n. 2100 fiale di Hyaneb 5 ml (confezione da 30) ;
CHE il predetto Dispositivo Medico, è un prodotto unico, non presente nelle gare vigenti, ed è prodotto, e commercializzato, dalla ditta Chiesi Farmaceutici S.p.a., via Palermo 26/A 43122 Parma, in tutto il territorio italiano, alla quale è stato chiesto preventivo di spesa;
CHE la ditta Chiesi S.p.a. con offerta n. 160010259 del 27/07/2016 per la fornitura del prodotto in oggetto, richiede €. 2,4333 a fiala, applicando lo sconto del 9,8 % sul prezzo al pubblico;
VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 " la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

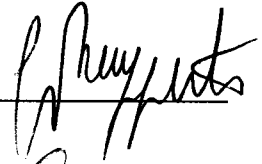
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

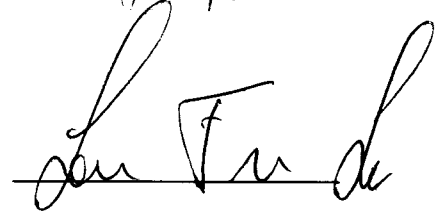
1. Acquistare, per il Servizio Farmaceutico Territoriale, dalla ditta Chiesi S.p.a. n. 2100 fiale di Hyaneb 5ml 7%+0,1% - CNDR9099 - Rep. 1034328/R al prezzo unitario di €. 2,4333 per un totale imponibile di €. 5.109,93;

2. Dare atto che la spesa di € 6.234,16 IVA 22% compresa, graverà sul Centro di Costo 2c.1.1 e sul Conto cod. 501.1.801 del bilancio;
3. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione di relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 02 AGO.2016 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2064 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



~~Il Direttore f.f. dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano~~

Valter Cosentino