

REGIONE CALABRIA  
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
 CROTONE

DETERMINA N° 1314 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Indizione Procedura Negoziata per la fornitura in Service (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita), per un periodo di anni uno, di materiale monouso in tessuto non tessuto ed accessori per le Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona.

In data 16 OTT. 2015, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;  
 Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
 COORDINAMENTO TECNICO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona ha avanzato richiesta per la fornitura in Service (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita), per un periodo di anni uno, di materiale monouso in tessuto non tessuto ed accessori per le Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero;

CHE alla predetta richiesta è stata allegato il relativo Capitolato Tecnico;

CHE il Commissario Straordinario, con nota Prot. N. 70033 del 11-09-2015 ha richiesto all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la necessità di espletare la relativa gara;

CHE la predetta Autorità Regionale con nota Prot. N. 0274794 del 21-09-2015 ha autorizzato questa ASP a provvedervi direttamente;

VERIFICATO che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per la suddetta fornitura alle quali eventualmente aderire;

RITENUTO, pertanto, che si debba fare ricorso ad una Procedura Negoziata ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs. N. 163/06, per la fornitura in Service (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita), per un periodo di anni uno, di materiale monouso in tessuto non tessuto ed accessori per le Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona, per una

spesa presumibile di Euro 143.200,00, da aggiudicarsi con il criterio al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. N. 163/06;  
CONSIDERATO che le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore, giusta deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03-11-2010;  
VISTA la lettera d'invito e relativi allegati predisposta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, il Capitolato Speciale d'Appalto trasmesso dal Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero;  
VISTO l'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010 N. 207, che consente alle Stazioni Appaltanti di effettuare gli acquisti, per via elettronica e telematica interamente gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, attuando la procedura della Richiesta di Offerta (RDO);  
VISTO il Regolamento Aziendale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con Delibera N. 639 del 07/11/2012 ed integrato con Delibera N. 077 del 06/02/2013;

### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. INDIRE procedura negoziata per la fornitura in Service (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita), per un periodo di anni uno, di materiale monouso in tessuto non tessuto ed accessori per le Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, per una spesa presumibile di Euro 143.200,00, da aggiudicarsi con il criterio al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. N. 163/06;
2. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a procedere all'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal MEPA, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO);
3. APPROVARE la Lettera di invito, il Capitolato Speciale d'Appalto che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
4. DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 143.200,00 oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 30,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi) secondo le modalità di cui alla deliberazione AVCP del 03-11-2010 e s.i.m., previo impegno di spesa sul Conto 501.2.105 del Bilancio e con riferimento al seguente numero di gara ;
6. NOMINARE responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06;

Il Responsabile del procedimento

Sig. Giuseppe Basile

Giuseppe Basile

Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Paola Grandinetti

Paola Grandinetti

Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa

Dott. Francesco Saverio Loria

Francesco Saverio Loria

=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 16 OTT. 2015 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2452 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino  
Valter Cosentino

Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

Anna Giordano



**UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"**  
**TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992**  
**POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it**

**RDO per la fornitura in Service (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita) di materiale monouso in tessuto non tessuto ed accessori per le Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata per la fornitura in service (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita) di materiale monouso sterile in TNT per le sale del Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.

Detta fornitura ha per oggetto:

- Materiale monouso sterile in TNT per le sale Operatorie del Presidio ospedaliero di Crotone, le cui tipologie e quantitativi sono indicati nei Protocolli allegati al Capitolato Speciale d'Appalto;
- Assistenza tecnico scientifica al personale utilizzatore, al fine di ottimizzare l'impiego del materiale;
- Assistenza e servizio post-vendita tramite proprio personale. La ditta che intende partecipare a detta procedura, dovrà formulare la propria proposta di assistenza e servizio post-vendita, nella quale dovranno essere indicate tutte le modalità di attuazione e svolgimento;
- Progettazione e realizzazione di un software per la gestione del magazzino e delle attività relative alla gestione della sala operatoria.

La ditta che intenda partecipare alla suddetta procedura dovrà presentare offerta tenendo conto di quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto e delle tipologie degli articoli e quantitativi indicati nei Protocolli allegati al Capitolato.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE.

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la seguente documentazione:

**Documentazione Amministrativa :**

- Lettera di invito e Capitolato Speciale d'Appalto controfirmati per accettazione dal legale Rappresentante della ditta o suo delegato;
- Deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta;

## **Documentazione Tecnica:**

Relazione tecnica illustrativa nella quale devono essere esplicitate in modo distinto e separato:

1. proposta protocolli di utilizzo per le sale operatorie, che indichi le soluzioni operative di utilizzo del TNT per ciascuna tipologia di intervento chirurgico ("protocollo") come da allegato al Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Progetto post-vendita, così come richiesto nella presente e precisato nell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Relazione dettagliata relativa al software a supporto

Si precisa che la ditta per rispondere al punto 1 e punto 3 dovrà utilizzare il formato riga unica allegato all'offerta tecnica ai fini della descrizione delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto.

Per quanto riguarda il punto 2, dovrà allegare apposita relazione sempre nella documentazione tecnica.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006, a favore della ditta che avrà presentato il prezzo più basso **sull'importo a base d'asta di Euro 143.200,00.**

## **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta da inserire al sistema del M.E.P.A. deve essere unica e contenere: il prezzo totale della fornitura ottenuto dal costo complessivo dei prodotti inseriti nei protocolli; il prezzo per gli interventi richiesti con il presente bando; il prezzo del software per la gestione del magazzino e delle attività relative alla gestione della sala operatoria.

I prezzi dovranno essere indicati al netto dell'IVA e si intendono fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura.

La ditta partecipante dovrà allegare alla documentazione economica il formato riga unica con l'indicazione dei costi unitari dei singoli prodotti e del costo totale oggetto della presente procedura .

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione delle fatture mediante procedura elettronica, codice univoco: **ACIZEO.**

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a

consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

Il Responsabile f.f.  
Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Paola GRANDINETTI

---

Per accettazione

---

timbro e firma del Legale Rappresentante



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE (fornitura presidi, gestione del magazzino, assistenza post-vendita) DI MATERIALE MONOUSO IN TESSUTO NON TESSUTO ED ACCESSORI PER LE SALE OPERATORIE.

### **Articolo 1 – Oggetto della fornitura**

1. La fornitura di materiale monouso sterile in TNT per le sale operatorie del Presidio Ospedaliero di Crotone. Le ditte concorrenti dovranno formulare le proposte operative di utilizzo del tessuto non tessuto, tenendo conto delle esigenze degli operatori.
2. L'assistenza tecnico scientifica al personale utilizzatore, al fine di ottimizzare l'impiego del materiale.
3. L'assistenza ed il servizio post-vendita; la ditta dovrà formulare la propria proposta di assistenza e servizio post-vendita, nella quale dovranno essere indicate tutte le modalità di attuazione e svolgimento e che, comunque, dovrà prevedere non meno di quanto indicato per l'attuazione dello stesso.
4. La progettazione e realizzazione di un software per la gestione del magazzino e delle attività relative alla gestione della sala operatoria.

### **Articolo 2 - Durata della fornitura:**

Il contratto avrà durata di anni uno, con possibilità di proroga, a discrezione dell'Amministrazione, per ulteriori novanta giorni.

### **Articolo 3 - Requisiti generali, caratteristiche dei presidi, della sterilizzazione e del confezionamento**

La Ditta, che dovrà garantire l'assistenza post-vendita tramite proprio personale, dovrà presentare le proprie referenze attive. Elenco e dichiarazione certificata dagli enti italiani che attestino l'affidamento alla ditta di fornitura in service del materiale e servizi oggetto della presente gara. Non saranno presi in considerazione attestati che dovessero riferirsi alla semplice fornitura di prodotti in TNT. Inoltre la Ditta dovranno indicare i nomi dei dipendenti che per la loro comprovata esperienza nel settore, cureranno l'assistenza post-vendita e la formazione del personale.

Le Dite partecipanti dovranno allegare alla propria offerta la documentazione tecnica nella quale venga indicato il tipo di TNT offerto, a secondo dell'utilizzo previsto, inoltre produrre dettagliate schede tecniche relative ai prodotti riportati.

### **Teli in TNT per copertura paziente e tavoli chirurgici:**

Il TNT dovrà essere costituito da materiale combinato con sistemi meccanici o chimico-fisici, completati con specifici trattamenti tecnici, tali da renderlo adatto all'uso medico, con esclusione di tessitura, lavorazione a maglia, cucitura, feltratura tradizionale nonché di prodotti in cellulosa e/o suoi derivati, per ridurre dispersione di pulviscolo dannoso in sala operatoria.

I prodotti dovranno essere conformi alle norme vigenti per quanto attiene alla produzione, alla importazione e all'immissione in commercio, in particolare al D.Lgs, 46/97 in applicazione della Direttiva 93/42/CEE sui Dispositivi Medici e dovranno possedere i requisiti minimi di fabbricazione e le caratteristiche qualitative degli standard europei previsti dalla norma tecnica UNI EN 13795. Il TNT deve possedere i seguenti requisiti essenziali:

- accoppiato in due/tre strati con effetto barriera contro i liquidi, con caratteristiche di assorbimento e impermeabilità su tutta la superficie (riferimento EN13795 high performance area critica), ad eccezione di quelli specifici per Oculistica che potranno essere anche idrorepellenti.
- elevata resistenza alla trazione longitudinale e trasversale a umido e a secco;
- bassissima perdita di fibre (linting);
- basso livello di infiammabilità;
- adesivo ipoallergenico di ottima qualità preferibilmente riposizionabile, che non si attacchi ai guanti chirurgici;
- ove previsto, presenza di finestre, fori, fessure, zone autoadesive, sistemi di fissaggio per cavi e tubi, sacche di raccolta liquidi e completi di zone da incisione.

### **Camici chirurgici**

I prodotti dovranno essere conformi alle norme vigenti per quanto attiene alla produzione, alla importazione e all'immissione in commercio, in particolare dovranno essere certificati come DPI di III categoria ed essere conformi ai requisiti essenziali della Direttiva CE 89/686. I camici chirurgici, nelle versioni standard e rinforzati, dovranno essere conformi ai requisiti delle seguenti norme:

- UNI EN ISO 13688:2013 "Indumenti di protezione: requisiti generali"
- UNI EN 13034:2009 "Indumenti di protezione; requisiti prestazionali e metodi di prova per indumenti di protezione contro gli agenti infettivi"
- UNI EN 14126:2004 "Indumenti di protezione contro agenti chimici liquidi"

I camici chirurgici devono essere realizzati in Tessuto non Tessuto in materiale privo di cellulosa e/o suoi derivati, e possedere le seguenti caratteristiche fondamentali:

- elevata traspirabilità che garantisca il massimo comfort anche durante gli interventi di lunga durata;
- alto potere di repellenza ai fluidi;



- elevata leggerezza del materiale con cui sono confezionati, grammatura non superiore a 40 g/m<sup>2</sup>;
- elevata resistenza alla trazione longitudinale e trasversale;
- bassissima perdita di fibre (linting);
- nessuno sviluppo di fiamma libera;
- sistema di chiusura avvolgente sul fianco che consenta la copertura sterile anche della parte posteriore;
- termosaldature lungo le maniche e sulle spalle;
- polsini elasticizzati;
- sistema di chiusura regolabile sul collo;
- lunghezza tale da garantire l'ottimale protezione degli operatori;
- inserti impermeabili su avambracci e parte frontale, per le versioni di tipo "rinforzato".

### **Teli da incisione**

I teli da incisione devono essere realizzati in materiale plastico trasparente (polietilene o poliestere) e possedere le seguenti caratteristiche fondamentali:

- impermeabilità ai fluidi;
- svolgere attività battericida e non semplicemente batteriostatica;
- essere registrati in classe 3, nella classificazione dei Dispositivi Medici e possedere studi clinici sui prodotti offerti;
- elevata adesività che garantisca la perfetta tenuta del telo ai bordi della ferita per tutta la durata dell'intervento;
- adesivo ipoallergenico;
- trattamento antistatico;
- piegatura e indicazioni grafiche/scritte tali da consentire una facile e veloce rimozione del liner e quindi una agevole applicazione del prodotto.

### **Teli accessori**

I teli accessori, quali sacche, copri-telecamera, ferma tubi etc., devono essere realizzati in materiale plastico trasparente e non riflettente (polietilene o poliestere) e possedere le seguenti caratteristiche fondamentali:

- impermeabilità ai fluidi;
- elevata adesività che garantisca la perfetta tenuta del telo per tutta la durata dell'intervento;

- adesivo ipoallergenico;
- trattamento antistatico;
- piegatura e indicazioni grafiche/scritte tali da consentire una facile e veloce rimozione del liner e quindi una agevole applicazione del prodotto.

### **Sterilizzazione**

la sterilizzazione dovrà essere conforme alle normative previste dalla F.U. Italiana IX edizione e dovranno essere sterilizzati secondo i seguenti metodi:

- ad ossido di etilene (con un residuo di gas all'interno della confezione inferiore a 2 ppm.);
- mediante irradiazione;

### **Confezionamento**

Tutti i prodotti offerti dovranno avere una tipologia di imballaggio che garantisca un'efficace barriera contro la polvere e l'umidità e di regola, per la salvaguardia dei percorsi e delle relative zone filtro, tutti i prodotti devono essere confezionati in cartone esterno per il trasporto e stoccaggio nei "percorsi sporchi".

Le ditte dovranno fornire una descrizione dettagliata del confezionamento offerto.

Su ogni singola busta contenente un prodotto o un set sterile dovrà essere indicato in italiano:

- la descrizione del prodotto;
- il numero di codice del prodotto;
- il nome del produttore;
- la dicitura o simbolo "monouso".

Solo per i prodotti sterili:

- la dicitura "sterile";
- il metodo di sterilizzazione;
- il lotto di sterilizzazione.

In particolare per quanto riguarda i set chirurgici la piegatura, il confezionamento e la successione dei vari componenti dovranno essere tali da consentire il corretto impiego del prodotto secondo tecniche asettiche.

### **Articolo 4 – Progetto di assistenza post-vendita**

Definito nei seguenti punti:

a) dimensione della fornitura in relazione alla dimensione dei locali di stoccaggio; dovranno essere assicurate consegne programmate direttamente alle sale operatorie, senza tuttavia accumulare carico di magazzino (massimo stoccaggio 10/15 gg.). A tal fine le ditte aggiudicatrici dovranno garantire un sistema di controllo costante delle giacenze e di riordino del materiale, che non gravi sull'attività quotidiana degli operatori di sala e/o di reparto; dovrà essere inoltre assicurato il

regolare rifornimento dei prodotti di gara sulla base dell'esigenza degli utilizzatori (in caso di particolare urgenza le consegne dovranno essere garantite entro 24 ore dalla richiesta).

b) istruzione del personale di sala operatoria al corretto ed economico uso dei prodotti; la ditta aggiudicataria dovrà garantire la presenza di personale di comprovata esperienza in sala operatoria e di adeguata qualificazione per l'assistenza tecnica e la formazione del personale. Durante la fase di attivazione del servizio, al fine di garantire la contemporaneità della attivazione stessa, dovrà prevedere la presenza di personale tecnico in misura adeguata alla necessità del presidio.

c) risorse umane e tecnologiche messe a disposizione per la gestione e l'assistenza post-vendita e per qualsiasi consulenza, suggerimento o richiesta ai fini della massimizzazione dell'economicità di gestione;

d) adeguamento della fornitura in rapporto al cambiamento delle tecnologie e/o delle tecniche chirurgiche.

### **Articolo 5 – Software a supporto**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla progettazione, sviluppo e manutenzione di un software necessario allo svolgimento corretto di quanto è previsto dal presente appalto, così articolato:

- adozione di tecnologia che consenta l'accesso con i browser commerciali più comuni (Explorer, Netscape) e che non preveda alcuna installazione e nessuna manutenzione sui PC in dotazione;
- facilmente accessibile, intuitivo, semplificato e di rapida consultazione;
- con garanzia di sicurezza e stabilità informatica con sistemi di Alert sia strutturali al sistema che funzionali alle prestazioni clinico-sanitarie;
- assoluta garanzia di tutela della riservatezza, restrizioni personalizzate ed inviolabilità del sistema;
- massima capacità di archivio e possibilità di accedere permanentemente ai dati aziendali anche qualora venga dismesso il contratto;
- possibilità di implementare servizi e funzioni in corso d'opera;
- accessibilità e gestione delle informazioni 24 ore su 24;
- consentire l'accesso simultaneo in base a diversi profili di autorizzazione, disponendo di un sistema di abilitazione a doppio livello (UTENZA E PASSWORD);
- deve consentire l'inserimento dei dati relativi agli interventi chirurgici, in particolare:
  - numero progressivo;
  - data di effettuazione;
  - descrizione dell'atto operatorio secondo codifica ICD9CM;
  - descrizione del protocollo utilizzato.
- deve disporre di una ricerca personalizzabile per la produzione di report e statistiche

- deve consentire la compilazione della Check List di sala operatoria, come da indicazione del Ministero della Salute.
- deve essere in grado di mostrare gli elementi relativi alla rintracciabilità dei prodotti;
- deve garantire la gestione della logistica e di ogni tipo di approvvigionamento (materiale di consumo, inventario, giacenze, scadenze, etc.)
- il manuale d'uso deve essere in italiano, in formato elettronico e cartaceo;
- l'azienda si deve impegnare a fornire tutti i dati alla scadenza del contratto di fornitura.

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre anche un completo manuale d'uso in italiano in formato elettronico e cartaceo.

#### **Articolo 6 – Costituzione della scorta**

La ditta aggiudicataria del presente appalto dovrà costituire, contestualmente all'assunzione del servizio, e mantenere tassativamente per tutta la durata dell'appalto la scorta di presidi in TNT necessari per soddisfare un fabbisogno teorico relativo all'attività che si svolge nelle sale operatorie del Presidio Ospedaliero di Crotone con una scorta massima di 10/15 giorni. Essa dovrà essere determinata nei particolari con i responsabili dei diversi reparti chirurgici e ne dovrà essere informata la direzione sanitaria del presidio ospedaliero. Questo primo assortimento che costituirà la "scorta" dovrà essere sempre disponibile. Al fine di poter determinare gli spazi idonei per lo stoccaggio del materiale ed ogni altra informazione riguardante il presente appalto, le ditte potranno effettuare un sopralluogo in accordo con la direzione sanitaria del presidio ospedaliero.

#### **Articolo 7 – Termini e modalità di consegna**

Dato l'oggetto dell'appalto, che comprende la fornitura e la gestione del magazzino dei prodotti, la ditta dovrà assicurare la presenza, nelle sale operatorie del Presidio Ospedaliero di Crotone, di materiale in modo tale da garantire l'effettuazione degli interventi chirurgici, senza soluzione di continuità.

L'accettazione della merce non esula il fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevabili all'atto della consegna.

In ogni momento i competenti servizi potranno verificare la corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti a quelle valutate in sede di gara.

#### **Articolo 8 – Subappalto (art.11)**

Non è concesso alla ditta aggiudicataria designare un proprio rappresentante che la sostituisca in tutto o in parte nell'esecuzione della fornitura.

#### **Articolo 9 – Contestazioni, controversie, inadempienze e penalità (art.12)**

Qualora la ditta aggiudicataria non si uniformi agli obblighi contrattuali, con particolare riferimento al mantenimento di idoneo magazzino, l'Azienda Sanitaria potrà provvedere ad eseguire la fornitura

in modo alternativo addebitando alla ditta stessa l'eventuale maggiore spesa che potrà essere trattenuta all'atto del pagamento dei corrispettivi della ditta assegnataria.

Verificandosi due volte dette mancanze oggetto di contestazione scritta, il contratto potrà essere risolto unilateralmente dall' ASP , con addebito dei danni conseguenti alla ditta affidataria, in tal caso l'Amministrazione avrà pure il diritto, a titolo di penale, di incamerare la cauzione definitiva.

#### **Articolo 10 – Richiami di legge**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale, si richiamano le leggi e regolamenti che disciplinano i contratti di fornitura.

#### **Articolo 11 – Foro competente**

Per ogni ed eventuale controversia, sarà competente il Foro di Crotona.

**La Ditta dichiara di aver preso visione del presente Capitolato di accettare incondizionatamente tutte le condizioni prescritte in esso contenute e che, pertanto, in caso di aggiudicazione eseguirà il servizio con le modalità indicate nel medesimo.**

La Ditta offerente

---

Timbro e firma per esteso del Legale Rappresentante

**PROTOCOLLI****ORTOPEDIA**

<b>PROTOCOLLO ARTI INFERIORI – TOTALE INTERVENTI 320</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Telo paziente con foro elastico	1
Telo per tavolo madre	1
Telo tavolo mayo	1

<b>PROTOCOLLO ARTI SUPERIORI- TOTALE INTERVENTI 39</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Telo paziente con foro elastico	1
Telo per tavolo madre	1
Telo tavolo mayo	1

<b>PROTOCOLLO CHIRURGIA DELLA MANO – TOTALE INTERVENTI 77</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	2
Cappellino / Cuffia	2
Mascherina	2
Telino in impermeabile cm. 75 x 90 circa	3
Telino in impermeabile con lato adesivo cm. 75 x 90 circa	2
Telo per tavolo madre	1
Telo per tavolo mayo	1

<b>PROTOCOLLO ARTROSCOPIA – TOTALE INTERVENTI 68</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Telo in con sacca incorporata e apertura elastica	1
Copritelecamera	1
Telo per tavolo madre	1
Telo tavolo mayo	1

PROTOCOLLO ENDOPROTESI ANCA – TOTALE INTERVENTI 92	QUANT. AD INTERVENTO
Camici chirurgici	2
Camici chirurgici rinforzati	2
Cappellino / Cuffia	4
Mascherina	4
Set per chirurgia ortopedica completo di:	1
n. 1 telo ad U con rinforzo assorbente	
n.1 telo con bordo adesivo e rinforzo assorbente	
n. 1 telo cm. 75 x 90 circa	
n. 1 telo cm. 150 x 190 circa	
n. 1 telo per tavolo mayo	
n. 1 stockinette	
n. 2 strisce adesive	
Telo per tavolo madre	1

**CHIRURGIA**

PROTOCOLLO VIDEOLAPAROSCOPIA – TOTALE INTERVENTI 91	QUANT. AD INTERVENTO
Camici chirurgici	5
Cappellino / Cuffia	5
Mascherina	5
Telo per videolaparoscopia con fenestratura	1
Telo tavolo portastrumenti	1
Telo tavolo mayo	1
Fissatubi in velcro	1
Copritubo	1
Striscia adesiva	1

PROTOCOLLO LAPAROTOMIA –TOTALE INTERVENTI 220	QUANT. AD INTERVENTO
Camici chirurgici	4
Cappellino / Cuffia	4
Mascherina	4
Tasca portastrumenti a 3 scomparti	1
Telino integrativo	1
Set per laparotomia in con rinforzi assorbenti, completo di:	1
n. 1 telo per tavolo portastrumenti	
n. 2 telini laterali adesivi	
n. 1 telo adesivo superiore	
n. 1 telo adesivo inferiore	
n. 1 telo tavolo mayo	
n. 1 striscia adesiva	
n. 4 salviettine assorbenti	

**CHIRURGIA GINECOLOGICA**

PROTOCOLLO LITOTOMIA – TOTALE INTERVENTI 417	QUANT. AD INTERVENTO
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Telo integrativo cm. 90x150 circa	1
Telo sottosacrale cm. 90x120 circa	1
Telino con lato adesivo cm. 60x30 circa	1
Telo paziente cm. 140x100 circa	1
Gambali ginecologici	2
Telo tavolo portastrumenti	1

PROTOCOLLO TAGLIO CESAREO – TOTALE INTERVENTI 244	QUANT. AD INTERVENTO
Camici chirurgici	4
Cappellino / Cuffia	4
Mascherina	4
Set per cesareo composto da:	1
n. 1 telo a T cm. 180x250x300 circa - con telino da incisione e sacca	
n. 1 telo per tavolo portastrumenti	
n. 1 striscia adesiva	
n. 1 telo neonato cm. 100x100	
n. 1 telo tavolo madre	
salviettine assorbenti	

PROTOCOLLO PER ISTEROSCOPIA – TOTALE INTERVENTI 13	QUANT. AD INTERVENTO
Sacca sottosacrale raccogli liquidi	1
Copritelecamera	1
Striscia adesiva in velcro per cavi	1
Telo sottosacrale cm. 90 x 120 circa	1
Telino con bordo adesivo cm. 45 x 75 circa	1
Telo paziente cm. 90 x 150 circa	1
Gambali ginecologici	2



<b>ORL</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
<b>PROTOCOLLO: TONSILLE, SETTO, POLIPOS. – TOTALE INTERVENTI 900</b>	
Camici chirurgici	2
Cappellino / Cuffia	2
Mascherina	2
Telo tavolo mayo	1
Telo paziente cm. 150x240 circa	1
Telo per tavolo madre	1

<b>PROTOCOLLO PER MAXILLO-FACCIALE – TOTALE INTERVENTI 100</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Set per Maxillo-Facciale in , composto da:	1
n. 1 telo ad U	
n. 1 telo paziente con adesivo	
n. 1 telo per tavolo portastrumenti	
n. 1 telo per tavolo mayo	
n. 1 telo tavolo madre	
n. 2 strisce adesive	
n. 1 telo chirurgico non adesivo piccolo	

<b>PROTOCOLLO PER SALA PARTO – TOTALE INTERVENTI 930</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	2
Cappellino / Cuffia	2
Mascherina	2
Telo tavolo in rinforzato	1
Telo impermeabile per tavolo servitore	1
Telo sottosacrale con sacca incorporata e rinforzo assorbente cm. 90 x110 circa	1

<b>PROTOCOLLO PER ATTIVITA' AMBULATORIALE DI OSTETRICIA GINECOLOGIA- tot. Interventi 950</b>	
Camici chirurgici	2
Cappellino / Cuffia	2
Mascherina	2
Telo impermeabile per tavolo servitore	1
Telo sottosacrale con sacca incorporata e rinforzo assorbente	1
Telino cm. 75x90 circa	1
Telo paziente cm. 90x150 circa	1

<b>PROTOCOLLO PER CHIRURGIA OFTALMICA – TOTALE INTERVENTI 400</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Telo per chirurgia oftalmica con telino da incisione incorporato cm. 140 x 130 circa	1
Telino cm. 75 x 90 circa	1
Telino cm. 90 x 150 circa	1

<b>PROTOCOLLO PER NEFROLOGIA E DIALISI – TOTALE INTERVENTI 140</b>	<b>QUANT. AD INTERVENTO</b>
Camici chirurgici	3
Cappellino / Cuffia	3
Mascherina	3
Telo per tavolo madre	1
Telo paziente con foro elastico ( cm 4) e misure cm 230 x 315	1
Telino in impermeabile con lato adesivo cm 75x90	1
Compresse sterili in tnt cm 10x10	1