



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

- 1335

DETERMINA N° \_\_\_\_\_/Dipartimento Servizi Tecnici – Amm.vi/UOC  
Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs  
50/2016, per l'acquisto di un Sistema Laser a diodi e n. 50 fibre  
monouso per la UOC di Ortopedia e Traumatologia del Presidio  
Ospedaliero di Crotone.

25 SET. 2018

In data \_\_\_\_\_, nella Sede del Dipartimento servizi Tecnici –  
Amm.vi/Provveditorato, Economato, Gest. Log. sita in Crotone c/o Centro  
Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché  
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal  
Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICI E AMMINISTRATIVI

PREMESSO

- che l'art. 32, comma 2 del D.lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;
- che il Direttore della UOC di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone ha avanzato richiesta per l'acquisto di un Sistema Laser a diodi per la cura delle ernie contenute discali e/o protusioni, patologia diffusissima, evidenziando, che tale sistema può essere utilizzato a livello ambulatoriale e quindi senza l'ausilio della sala operatoria determinando per l'Azienda un risparmio di spesa;
- CHE detta richiesta è stata autorizzata dal Direttore del Dipartimento, nonché dal Direttore Sanitario aziendale;
- CHE il Direttore Generale, con nota prot. n. 36517 del 31.07.2018 ha comunicato all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la richiesta di avvio di una procedura di gara per l'acquisto di un Sistema Laser a diodi e n.

50 fibre monouso per la UOC di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotona.

-CHE la suddetta Autorità, con nota Prot. n. 288597 del 28.08.2018 ha autorizzato questa ASP all'espletamento della gara di che trattasi;

#### PRESO ATTO

-Che il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- Che l'art. 36, comma 6 del D.lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

-che, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori abilitati dalla stessa CONSIP sul Mercato Elettronico, e, pertanto, nell'espletare la procedura per via telematica, la stazione appaltante procederà ad individuare gli operatori economici scegliendo quelli che meglio risponderanno alle caratteristiche tecniche individuate nel Capitolato tecnico;

-Che il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

VERIFICATO che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per l'acquisto di un Sistema Laser a diodi per le U.O. di Ortopedia e Traumatologia alle quali eventualmente aderire;

#### RITENUTO

-Che sussistano le condizioni tali da fare ricorso ad una Procedura telematica interamente gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) per una spesa complessiva presumibile di €. 75.000,00 di cui €. 40.000,00 per la Centralina ed €. 35.000,00 per n. 40 fibre monouso, da aggiudicarsi, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016 ;

-Che le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore, giusta deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03-11-2010;

- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Sig. Giuseppe Basile quale Responsabile del Procedimento;

- di dover approvare, con il presente atto la lettera d'invito predisposta dalla UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, il Capitolato tecnico predisposto dal Direttore della UOC di Ortopedia e Traumatologia;

Viste le leggi in materia;

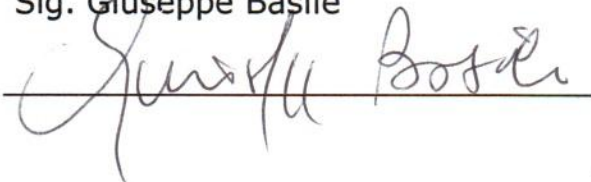
## DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

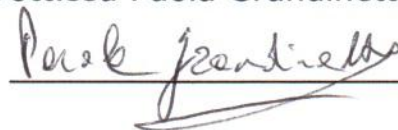
- 1 AUTORIZZARE la UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica a procedere all'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO), per una spesa presumibile di €.75.000,00 di cui €. 40.000,00 per la Centralina ed €. 35.000,00 per n. 50 fibre monouso, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2 AUTORIZZARE la UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica a procedere alla individuazione degli operatori economici, scegliendo, dall'Albo dei fornitori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ove sono abilitati una pluralità di operatori, quelli che meglio rispondono alle esigenze dell'oggetto dell'appalto;
- 3 APPROVARE la Lettera di invito e il Capitolato Tecnico, che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
- 4 DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 75.000,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
- 5 AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 30,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi) secondo le modalità di cui alla deliberazione AVCP del 03-11-2010 e s.i.m., previo impegno di spesa sul Conto 501.2.105 del Bilancio e con riferimento al seguente numero di gara: \_\_\_\_\_;
- 6 NOMINARE Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

Il Responsabile del procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore UOC Patrimonio  
Economato, Gestione Logistica  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnici Amministrativi  
Dott. Francesco Saverio Loria



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

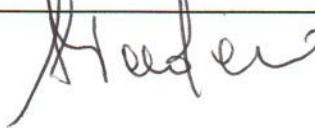
La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 25 SET. 2018 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2285 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_ -

Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari legali e Generali  
Dott.ssa Anna Giordano

\_\_\_\_\_





Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

## CAPITOLATO TECNICO

Procedura negoziata per l'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO) di un Sistema Laser a diodi e n. 40 fibre monouso per la UOC di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.

### **LOTTO UNICO**

**PREZZO A BASE D'ASTA : Euro 75.000,00 di cui €. 40.000,00 per la centralina ed €. 35.000,00 per n. 50 fibre monouso**

**COD.CIG:**

### **ART. 1 – OGGETTO**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale ha la necessità di acquistare un Sistema a laser a diodi per la cura delle ernie contenute discali e/o protusioni, patologia diffusissima per la UOC di Ortopedia e Traumatologia.

### **ART. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SISTEMA**

Centralina con le seguenti caratteristiche: dimensioni e peso ridotte, peso 3,5 Kg circa lunghezza d'onda 1.470 nm, lunghezza degli impulsi, potenza 20w/10w display touchscreen HD, possibilità di reimpostare fino a 99 settaggi per un semplice e sicuro utilizzo, fibre da 300-400 microm specifiche.

La suddetta deve essere provvista di pedale, cavo di alimentazione, n. 2 occhiali di protezione, n. 2 prese interlock e 50 fibre monouso.

### ART. 3 – Criterio di aggiudicazione

La presente procedura verrà aggiudicata alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. N. 50/2016, sulla base dei criteri di seguito indicati:

#### OFFERTA TECNICA

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE** qualità tecniche max **punti 70/100**

#### QUALITA'

#### QUALITA'

CRITERI DI VALUTAZIONE	TOTALE PUNTI 70 PUNTEGGIO MAX
CORRISPONDENZA AI REQUISITI TECNICI RICHIESTI ( PESO- MANEGGEVOLEZZA, ECC...)	35
POSSIBILITA' DI UTILIZZARE FIBRE DA 300 E 400 m SPECIFICHE PER PLDD	10
POSSIBILITA' DI PROGRAMMI SETTATI E IMPOSTARE NUOVI	10
DISPLAY TOUCHSCREEN	10
FORMAZIONE POST VENDITA	5
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>70</b>

Le Ditte partecipanti alla gara dovranno rispondere, punto per punto, a tutti i criteri di qualità con descrizione dettagliata ed esaustiva.

Si precisa che, non saranno ammessi alla fase finale della gara i concorrenti le cui offerte non avranno conseguito almeno 40 punti sulla qualità.

#### OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione, redatta in conformità a quanto indicato sulla piattaforma digitale MEPA sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore.

Nell'offerta economica dovranno essere indicati:

- Il costo della Centralina completa;
- Il costo delle fibre monouso quale materiale di consumo.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e messa in opera, nonché manutenzione FULL RISK per un periodo di mesi 24 decorrenti dalla data del verbale positivo di collaudo dell'apparecchiatura.

**TIMBRO E FIRMA DELLA DITTA PER ACCETTAZIONE**

---

Il Legale Rappresentante o proprio delegato



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

**UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"  
TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992  
POSTA CERTIFICATA: [ufficioabes@asp.crotone.it](mailto:ufficioabes@asp.crotone.it)**

**Lettera di invito alla procedura mediante sistema telematico sul M.E.P.A. della Pubblica Amministrazione, ex art. 36, C. 6, del D.LGS 50/2016 per la acquisto di un Sistema laser a diodi e n. 40 fibre monouso per la UOC di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.**

### **Art. 1. Oggetto**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata mediante Sistema telematico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di un Sistema laser a diodi e n. 50 fibre monouso per la UOC di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone come da Capitolato Tecnico allegato alla presente per un **importo complessivo a base d'asta di Euro 76.000,00 di cui €. 40.000,00 per la Centralina ed €. 35.000,00 per n. 50 fibre monouso;**

### **Art. 2 Modalità di partecipazione**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche tecniche riportate nel Capitolato Tecnico.

Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara, mentre la documentazione di gara richiesta dovrà essere visionata dall'operatore economico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE entro il termine perentorio del \_\_\_\_\_ verranno escluse le ditte non presenteranno la propria offerta sul M.E.P.A.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

### **Art. 3 : Documentazione di gara**

#### **1. Documentazione amministrativa-**

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la documentazione di seguito riportata.

### **Dichiarazione :**

- dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

**Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente e devono essere rese e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, procuratore, corredate da una copia fotostatica della carta di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000.**

### **Documentazione:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, oppure, qualora il costo della fideiussione dovesse essere inferiore ad Euro 500,00, mediante copia di assegno circolare intestato alla Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. L'operatore economico dovrà comprovare la capacità economica e finanziaria, capacità tecnico professionale con riferimento al combinato disposto di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e dell'allegato XVII Parte I, del d.lgs n. 50/2016, mediante una o più delle seguenti referenze:



## **Capacità economico e finanziaria**

- a) una idonea dichiarazione bancaria, o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- b) una dichiarazione concernente il fatturato globale, e, se del caso, il fatturato del settore attività oggetto dell'appalto, per gli ultimi tre esercizi disponibili, alla data di partecipazione del presente bando;

## **Capacità tecnica professionale**

- c) Una o più dichiarazioni, con le quale il concorrente produce un elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni, analoghe a quelle del settore oggetto di gara, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;

## **Cause di esclusione e soccorso istruttorio**

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui al comma 1, lett. a), b) e c) dell'art. 83, del dlgs n. 50/2016, **richiesta dalla lettera di invito obbliga il concorrente che vi ha dato causa a regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, entro il termine di giorni dieci dalla richiesta della Stazione Appaltante**

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

3. Dichiarazione con la quale la ditta si impegna a consegnare il Sistema Laser a Diodi e n. 50 fibre monouso entro giorni 15 dalla data dell'ordine;
4. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
5. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

## **2. Documentazione Tecnica**

- Schede tecniche del prodotto che si intende fornire;
- Apposita relazione nell'ipotesi in cui si offrano prodotti equivalenti

## **3. Documentazione economica**

- Modello come da allegato **A/4** della presente, con l'indicazione della descrizione del prodotto offerto, il costo della Centralina completa, il costo delle fibre monouso quale materiale di consumo unitario ed il prezzo complessivo dell'offerta, nonché l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e messa in opera, nonché manutenzione FULL RISK per un periodo di mesi 24 decorrenti dalla data del verbale positivo del collaudo dell'apparecchiatura.

#### **Art. 4 AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa a giudizio della Commissione aggiudicatrice ed avrà acquisito il punteggio più alto nella comparazione qualità-offerta.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

#### **Art. 5 : Modalità e termini di consegna**

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza nel luogo e nel giorno che verrà indicato, o comunque entro il termine massimo di 15 giorni dalla data dell'ordinazione.

#### **Art. 6 : Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010**

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

#### **Art. 6 : Privacy**

Facendo riferimento al d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si evidenzia che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e che i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla

presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento secondo le modalità e finalità di cui al d.lgs. 196/2003.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato d.lgs. 196/2003 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo

### **Art. 7 : Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi e la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al :

REFERENTE DELLA PRATICA

NOME E COGNOME Paola Grandinetti;

tel. 0962 904091; cell. 348 1321052

e-mail [paola.grandinetti@asp.crotone.it](mailto:paola.grandinetti@asp.crotone.it)

Il Responsabile del procedimento



Per accettazione – La Ditta

\_\_\_\_\_  
timbro e firma del Legale Rappresentante