

DETERMINA N. **1379** /Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Acquisto farmaco Dacarbazina Medac 100 mg polvere (dacarbazina) come da richiesta della Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone.
CIG Z4B1B34FB4.

In data **16 SET.2016**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via Mario Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, con nota protocollo n. 84595 del 29.08.2016, il Direttore della Farmacia Ospedaliera, ha avanzato richiesta per la fornitura di n. 20 flaconcini (10 a confezione) di Dacarbazina Medac 100 mg polvere;
CHE, per le caratteristiche del principio attivo, quanto richiesto non risulta avere equivalenti sul mercato;
CHE il Direttore Sanitario Aziendale di questa Azienda Sanitaria, in calce alla suddetta richiesta, ha apposto il proprio visto di autorizzazione;
CHE è commercializzato in esclusiva in Italia dalla ditta Medac Pharma, con sede in Via Viggiano, n. 90 - 00178 Roma, alla quale è stato chiesto preventivo spesa;
CHE la ditta menzionata, dopo aver applicato uno sconto del 50 % rispetto al prezzo ufficiale offerto al pubblico, chiede, per una flacone di Dacarbazina Medac 100 mg polvere (AIC 033645019 - ATC L01AX04) €. 6,06 come da preventivo n. 0136.16/OFF/2016;
VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, che afferma "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta Medac Pharma , per la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone, n. 20 flaconcini di Dacarbazina Medac 100 mg polvere al prezzo unitario di €. 6,06, per un totale imponibile di €. 121,20;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 133,32 Iva al 10% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 3e.2 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.101;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria



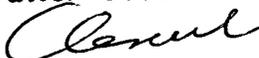
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 16 SET.2016 con protocollo
n. 2397 .

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino


Il Direttore f.f. dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano