

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Determina N. 1418 / D. A. A./Ufficio A. B. e S.

ORIGINALE

Oggetto: Acquisto sensore ossigeno per la Struttura Complessa di Radiologia del Presidio Ospedaliero di Crotone.
CIG Z8E16F19F7.

In data 04 NOV. 2015, nella sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa da Direttore del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Radiologia, nonché Direttore del Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi, del Presidio Ospedaliero di Crotone richiede l'acquisto di un sensore ossigeno per la sicurezza dell'impianto di Risonanza Magnetica;

Tale articolo, unico ed infungibile, è prodotto dalla GE MEDICAL SYSTEM ITALIA S.p.A. con sede in via Galeno n. 36 a Milano;

CHE la ditta menzionata, chiede, per l'acquisto €. 1.150,00;

VISTO l'art. 57, comma 2, lettera b) del Decreto legislativo N° 163/2006, che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2, lettera b, del richiamato art. 57 " qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato";

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

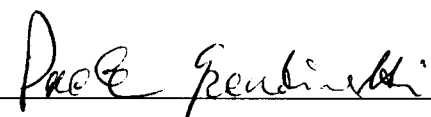
1. ACQUISTARE, dalla ditta GE MEDICAL SYSTEM ITALIA S.p.A. di Milano, per la Struttura Complessa di Radiologia del Presidio Ospedaliero di

- Crotone, per un imponibile di €. 1.150,00, oltre Iva al 22%, un sensore O₂ compreso di supporto di adattamento sensore;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 1.403,00, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo 3b.4.1 e conto cod. 101.2.401 del Bilancio;
 3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
 4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il dott. Giancarlo Pizzuti.

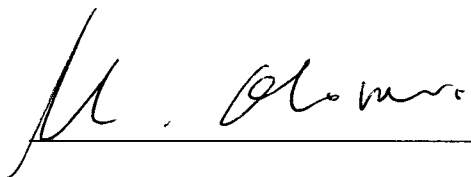
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. dell'Ufficio A. B. e S. f.f.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento M. A. A.
Dott. Francesco Saverio Loria



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio della

Azienda il 04 NOV. 2015 con Protocollo dell'Unità Operativa

Segreteria Generale n 2636 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino


Il Direttore f.f. dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

Valter Cosentino
