



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina N° 1532 - Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi-
Uff.Provv.to/Econ.to e Gestione Logistiche.

OGGETTO: Liquidazione fattura fornitura Lantronix UDS 2100 – Lab. Analisi
P.O. Crotone.- Cig.Z4524E47C6.-

In data 31 OTT. 2018, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta – 88900 Crotone -;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del
competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Premesso che il Direttore del Laboratorio Analisi del P.O. di Crotone, ha
avanzato richiesta, vistata dall'Assistenza Informatica, per la fornitura di N° 2
commutatori seriali Lantronix USD 2100, necessari alle apparecchiature Cobas
1 e 2 in dotazione;
Che per l'urgenza, in prossimità delle ferie estive, si è inteso procedere ai sensi
dell'art. 50 – comma 2, lettera a) del Dlgs. N° 50/2016;
Che per tale necessità si è ritenuto necessario far intervenire la ditta IMC Digit
di Crotone;
Che la ditta Imc Digit, disponibile alla pronta consegna per una fotocopiatrice
digitale ricondizionata, ha richiesto €. 270,00 + iva cad., per una somma
complessiva di €. 540,00 + iva;
Accertato, che quanto effettuato è conforme a quanto richiesto;
Visto la fattura N°155/2018 del 18 settembre 2018, di €.540,00 + iva, della
ditta Imc Digit di Crotone;
Visto il D.Lgs n° 50/2016, nuovo codice d'appalto;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende
integralmente ripetuto e confermato:

- 1 – Liquidare alla ditta IMC DIGIT di Crotone, N° 2 commutatori Lantronix UDS
2100, necessari alle apparecchiature Cobas 1 e 2 in dotazione al Lab.
Analisi del P.O. di Crotone, al prezzo di €. 270,00 cad. , per una somma
Complessiva di €. 540,00 + iva, riferimento alla fattura n° 155/2018;

- 2 - Dare atto che la spesa di €. 658,80, iva compresa, sul Conto del Bilancio 2018 e sul Centro di Costo: 3b.4 - Lab. Analisi;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe BASILE

Giuseppe Basile

Direttore U.O.C. Provv.to, Economato e
Gestione Logistiche

Dott.ssa Paola GRANDINETTI

Paola Grandinetti

Il Direttore del Dipartimento Servizi

Tecnico Amministrativi

Dott. Francesco Saverio LORIA

Francesco Saverio Loria

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 31 OTT. 2018 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 2594 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

Anna Giordano