

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

– 1551

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina N° \_\_\_\_\_ - Dipartimento Area Amm.tiva/U.O.C.  
Provveditorato, Econ.to e Gestione Logistiche;

OGGETTO: Fornitura materiale psicodiagnostico per Dipartimento Salute  
Mentale.- CIG N° ZAF2099152.-

In data 06 NOV. 2017 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,  
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta – 88900 Crotone -;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché  
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del  
Competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il Direttore del Dipartimento Salute Mentale ha avanzato  
richiesta urgente di materiale psicodiagnostico necessario allo svolgimento  
delle attività quotidiane del Servizio;

Che, per l'urgenza di procedere, è stato richiesto preventivo alla ditta Giunti  
O.S. di Firenze, la quale, con una e-mail del 31/07/2017, ha proposto, per  
detta fornitura, €. 525,00+ iva;

Visto l'Art. 63 – comma 2, lettera A del D.Lgs. N° 50 del 2016, che prevede  
l'acquisto senza pubblicazione di un bando di gara "qualora, per ragioni di  
natura tecnico artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il  
contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico  
determinato";

Ritenuto, pertanto, di acquistare quanto sopra, necessario al Servizio di  
Otorinolaringoiatria del Distretto di Mesoraca, al prezzo di €. 3.890,00 + iva;  
Viste le leggi in materia;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende  
integralmente ripetuto e confermato:

1 – Acquistare, dalla ditta Giunti O.S. di Firenze il materiale psicodiagnostico  
di seguito descritto, necessario al Dipartimento Salute Mentale  
dell'Azienda:

N° 50 BDI – II Modulo autoscoring – 93597E – ad €. 4.40 cad.

N° 1 BHS – Manuale nuova edizione – 95396F – ad €. 30.00

N° 40 BHS – Modulo/F . Risposta – 95093Q – ad €. 1.50 cad.

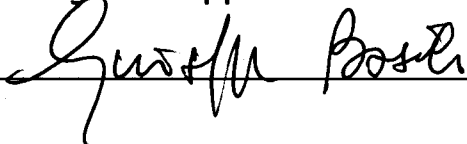
N° 200 Crediti Giunti Testing – 20001A – ad €. 1.00 cad.

spese di trasporto €. 15.00, per una somma complessiva di €. 525.00 +  
iva;

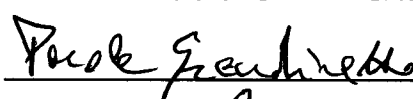
- 2 - Di far gravare la spesa di €. 633,90, iva 22 % compresa, tranne che sul Manuale che è 0, sul Conto 501.2.104 del Bilancio e sul Centro di Costo: Dipartimento Salute Mentale 2e.3;
- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

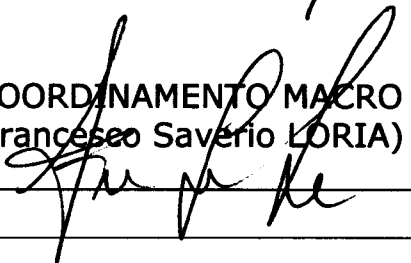
Sig. Giuseppe Basile



IL DIRETTORE U.O.C. Provv.to,  
Economato e Gestione Logistiche  
Dott.ssa Paola GRANDINETTI



IL DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA  
(Dott. Francesco Saverio LORIA)

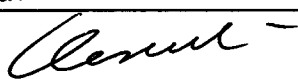


UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 06 NOV. 2017 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 2782 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Valter Cosentino*



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna GIORDANO

