

DETERMINA N° 1605 D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto del Farmaco Tecentriq 1200 mg (atezolizumab), come da richiesta della Farmacia Interna del P.O. di Crotone.
C.I.G Z842590552.

In data 19 NOV. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativo/Area Amministrativa/ Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

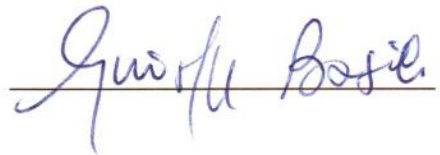
PREMESSO che, con nota protocollo n° 47007 del 15/10/2018, la Direttrice della Farmacia Interna del P.O. di Crotone, ha avanzato richiesta per la fornitura di n. 10 flaconcini del farmaco Tecentriq 1200 mg da 20 ml, con il requisito dell'innovazione terapeutica con decorrenza 15.07.2018 (G.U. n. 162 del 14/07/2018);
CHE il Direttore Sanitario Aziendale, in calce alla suddetta richiesta, ha apposto il proprio visto di autorizzazione;
CHE quanto richiesto, è un farmaco prodotto e commercializzato dalla Ditta Roche con sede in Via G.B. Stucchi n. 110 20900 Monza, alla quale è stato richiesto preventivo di spesa;
Che la stessa, per un flacone del suddetto farmaco, AIC 04559001/E, chiede €. 2.853,71;
VISTO l'art. 63, comma 2, let. b, punto 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 29/04/2016, che afferma "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, n. 10 flaconi del farmaco Tecentriq 1200 mg da 20 ml al prezzo unitario di €. 2.853,71 per la Farmacia Interna del P.O. di Crotone , per un totale imponibile di €. 28.537,10 oltre Iva al 10%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 31.390,81 Iva compresa, graverà sul Conto di Bilancio cod. FARMACIPOKR ;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione di relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica,
4. NOMINARE responsabile del procedimento il Signor Giuseppe Basile;

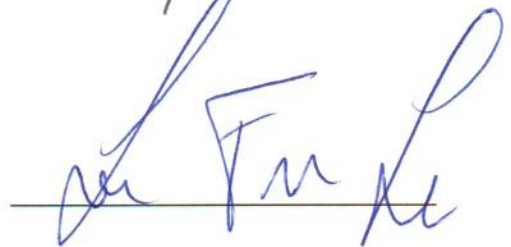
Il Responsabile del Procedimento
Signor Giuseppe Basile



Il Direttore dell' Unità Operativa Complessa
Provveditorato, Economato e Gestione Logistica,
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Servizi
Tecnico-Amministrativi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 NOV. 2018 con

protocollo n. 2727 .

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

