

— 1610
DETERMINA N° _____/DIPARTIMENTO SERV. TECNICO AMMINISTRATIVI /
U.O.C. PROV. ECON. GEST. LOGIST.

OGGETTO: Acquisto di n. 1 Carrello Emergenze Pediatrico (broselow) e N.01
Defibrillatore per Carrello di Emergenza per l' Unità Operativa di
Pediatria del Presidio Ospedaliero di Crotona mediante O.D.A. sul
Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

COD. CIG. Z2C25CB553 - Carrello Emergenza Pediatrico
COD. CIG. ZB825CB4D2 - Defibrillatore

In data 19 NOV. 2018, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B.
e S., sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal
Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI SERVIZI TECNICO/AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Direttore del Dipartimento Materno Infantile ha richiesto per
l'U.O. di Pediatria del Presidio Ospedaliero di Crotona, l'acquisto di un Carrello
di Emergenza Broselow e un Defibrillatore, quale complemento per lo stesso,
dotazione questa necessaria per la gestione delle immediate situazioni di
emergenza clinica;

VISTI i precedenti acquisti di attrezzatura di emergenza, per le altre UU.OO.
Ospedaliere, già previste per gli obiettivi di Rischio Clinico e considerato che
nella fase precedente l'U.O. di Pediatria non aveva ancora ricevuto le dotazioni
necessarie previste;

VISTA l'autorizzazione del Direttore Sanitario Aziendale;

DATO ATTO CHE non sono attive Convenzioni CONSIP per l'acquisto del bene di
cui all'oggetto, alle quali potere eventualmente aderire;

VISTO l'art. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016, che consente alle Stazioni
Appaltanti di effettuare acquisti per via elettronica e telematica interamente
gestiti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO di dover procedere alla fornitura di un Defibrillatore identico a
quelli già precedentemente acquistati con determina N.086 del 23/01/2018,

per motivi di formazione del personale clinico, su tutti i sistemi di emergenza oggi presenti nella struttura ospedaliera;
VISTO che la precedente gara era stata aggiudicata alla ditta FAS HOSPITAL di Crotona e verificato che la suddetta ditta ha disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione lo stesso defibrillatore già precedentemente acquistato per le altre UU.OO. Ospedaliere, al costo di Euro 2.800,00 oltre IVA;
VERIFICATO, inoltre, che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il carrello di emergenza pediatrico adatto alle esigenze dell'Unità Operativa richiedente, è offerto dalla ditta CENTRO FORNITURE SANITARIE di Treviso al prezzo di Euro 1.134,80 oltre IVA;
CONSTATATA l'urgenza dell'acquisto delle suddette attrezzature e che il valore della fornitura in oggetto non supera la soglia stabilita per l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016;


DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. PROVVEDERE, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento alla ditta FAS HOSPITAL S.R.L. di Crotona (KR) per la fornitura di n. 1 Defibrillatore per Carrello di Emergenza per l'U.O. di Pediatria del Presidio Ospedaliero di Crotona, al costo di €. 2.800,00 , oltre IVA;
2. PROVVEDERE, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento alla ditta CENTRO FORNITURE SANITARIE S.R.L. di San Biagio di Callalta (TV) per la fornitura di n. 1 Carrello di Emergenza Pediatrico per l'U.O. di Pediatria del Presidio Ospedaliero di Crotona, al costo di €. 1.134,80 , oltre IVA
3. AUTORIZZARE l'U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica a procedere all'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal MePa, mediante procedura ODA (ordini di acquisto);
4. DARE ATTO che la spesa per la spesa complessiva di Euro 4.800,45 IVA compresa, graverà sul Conto Cod. n. 101.2.401 del Bilancio di competenza;
5. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizio;
6. Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

Il Responsabile del procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C.

Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Dott.ssa Paola Grandinetti

Paola Grandinetti

Il Direttore Dipartimento Macro Area A.

Dott. Francesco Saverio Loria

Francesco Saverio Loria

=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 19 NOV. 2018 con protocollo

n. 2732.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari legali e Generali
Dott.ssa Anna Giordano

Anna Giordano

=====