

Determina n. 1702 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Indizione Procedura Negoziata ex art. 36, C. 2, lett. B) del D.LGS 50/2016 per l'affidamento della fornitura di n. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (Arco a "C") per la Unità Operativa Complessa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.

CIG n. 685436943C

In data 04 NOV.2016, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore della U.O. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero ha avanzato richiesta per l'Acquisto n. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (Arco a "C") , evidenziando che detta apparecchiatura è indispensabile per l'effettuazione di tutte le procedure endoscopiche operative richiedenti l'impiego di radiazioni ionizzanti, posta la particolare tipologia delle procedure interessate e la criticità dei pazienti bisognevoli di detti interventi;

CHE, preventivamente, è stato acquisito il parere del Commissario Straordinario di questa Azienda;

Che non sussistono ad oggi Convenzioni CONSIP relative all'apparecchiatura da acquistare;

CHE, consultato il M.E.P.A. ( Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non è possibile procedervi in quanto non vi sono ditte abilitate alla fornitura del prodotto in oggetto al presente atto;

RITENUTO, pertanto, di dover indire una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, del D.lgs. 50/2016, per la fornitura n. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (Arco a "C") per la Unità Operativa di Gastroenterologia ed

Endoscopia Digestiva, per una spesa presunta di €. 100.000,00, oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del richiamato decreto;

CHE si rende necessario pubblicare la lettera di invito e relativi allegati predisposta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, ed il Capitolato Tecnico contenente le caratteristiche di minima richieste, sul sito web dell'ASP, in favore di tutti gli operatori economici interessati, nonché all'Osservatorio Regionale;

CONSIDERATO che le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore, giusta deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 03-11-2010;

CHE, preso atto del valore della fornitura, la quota di contribuzione in favore dell'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ammonta ad Euro 30,00 da versare a mezzo pagamento mediante avviso (MAV) secondo le modalità di cui alla delibera dell'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici del 03-11-2010, numero di gara:

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera b, del D.lgs. 50/2016;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. INDIRE procedura negoziata per la fornitura n. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (Arco a "C") per la Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona, per una spesa presunta di €. 100.000,00, oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del richiamato decreto;
2. APPROVARE la lettera di invito e relativi allegati predisposta dall'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, il Capitolato Tecnico riportante le caratteristiche tecniche, che uniti alla presente, ne costituiscono parte integrante;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi alla pubblicazione degli atti di gara sul sito web dell'Azienda a favore di tutti gli operatori economici interessati;
4. DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 100.000,00 oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
5. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 30,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi), secondo le modalità di cui alla Deliberazione AVCP del 03-11-2010 e s.m.i., previo impegno di spesa sul Conto cod. 501.2.105 del Bilancio;
6. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti

Paola Grandinetti

Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va  
Dott. Francesco Saverio Loria

Francesco Saverio Loria

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge  
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 04 NOV.2016 con protocollo  
n. 2921

Il Responsabile del Procedimento

**Valter Cosentino**

Valter Cosentino

~~Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali~~

~~Dr.ssa Anna Giordano~~

~~**Valter Cosentino**~~

~~Valter Cosentino~~



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"  
TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992  
POSTA CERTIFICATA: [ufficioabes@asp.crotone.it](mailto:ufficioabes@asp.crotone.it)

**LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2, LETT. B)  
DEL D.LGS 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 1  
AMPLIFICATORE DI BRILLANZA PORTATILE (ARCO A “C”)  
Cod. CIG:685436943C**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata, ai sensi dell’art. 36, c.2, lett. B) del D.lgs 50/2016, per la Fornitura di N. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (ARCO A “C”) per la Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero “San Giovanni di Dio” di Crotone. Ai sensi dell’art. 51, c. 1 del D.Lgs 50/2016 si precisa che l’appalto non è diviso in lotti in quanto trattasi di acquisto di una apparecchiatura elettromedicale integrata che per le sue caratteristiche tecniche non prevede parti scomponibili.

**IMPORTO A BASE D’ASTA €. 100.000,00**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche di minima riportate nel Capitolato Tecnico allegato alla presente.

Gli elaborati inerenti la fornitura, il Capitolato Tecnico e la documentazione oggetto dell’Appalto, sono visibili sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara.

**Le ditte interessate dovranno presentare la propria offerta per come segue:**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane SPA, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il termine perentorio, **pena esclusione**, delle ore..... del giorno..... all’Ufficio Protocollo Generale dell’ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE “IL GRANAIO” – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE, è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere chiuso e sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante, oltre all’indirizzo del concorrente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: “UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E

SERVIZI - OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER FORNITURA DI N.1 AMPLIFICATORE DI BRILLANZA PORTATILE (ARCO A "C") PER LA UNITA' OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA ED ENDOSCOPIA DIGESTIVA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO "SAN GIOVANNI DI DIO" DI CROTONE.

All'interno dei plichi dovranno essere inserite n. 3 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto **"Contiene Documentazione Amministrativa"; "Documentazione tecnica" e "Offerta Economica"**.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici ( ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera di invito, nei suoi allegati, nel capitolato.

**1. Il plico "documentazione amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:**

**Dichiarazione :**

- a) dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- b) di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nel capitolato, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- c) riguardante l'elezione di domicilio ai fini dell'appalto , i numeri di recapito telefonico, la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016);
- d) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni di prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

**Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente.**

**DOCUMENTAZIONE:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione

- rilasciata da intermediari finanziari, valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. Documentazione relativa alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale. **Tale documentazione deve essere inserita a sistema (AVCPASS) dall'operatore economico. La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibili presso Enti certificatori.**
  3. "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura possono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link disponibile presso il portale AVCPASS – Servizi ad accesso riservato – ANAC - secondo le istruzioni contenute. **Sui plichi dovrà altresì essere incollato il codice a barre presente sul documento "PASSOE" rilasciato dal Servizio AVCPASS.**
  4. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
  5. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

## **2. Il plico "documentazione tecnica" deve contenere i seguenti documenti:**

- a) Schede tecniche e depliant illustrativi dell'apparecchiatura offerta;
- b) Relazione nella quale devono essere indicate tutte le caratteristiche tecniche dell'apparecchiatura, così come richieste e descritte nel Capitolato tecnico.

Gli elaborati e la documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016. Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**La ditta che intende partecipare a detta procedura può offrire un prodotto equivalente, unitamente a relazione dalla quale dimostri che il prodotto è in grado di fornire le prestazioni richieste con il presente**

**Capitolato; detta relazione verrà esaminata dalla Commissione giudicatrice.**

### **Aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. N. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi degli artt. 77 e 78 del D.lgs 50/2016 e valutata sulla base dei criteri di seguito indicati:

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE qualità tecniche e funzionali max punti 70/100**

<b>CRITERI RICHIESTI</b>	<b>Punteggio</b>
CARATTERISTICHE DELL'ARCO	da 0 a 18
DISSIPAZIONE COMPLESSO Rx	da 0 a 18
POTENZA DEL GENERATORE	da 0 a 16
SISTEMA RIDUZIONE DOSE	da 0 a 6
ASSISTENZA TECNICA (sede e tempo di intervento)	da 0 a 7
COMPLETEZZA SOFTWARE	da 0 a 5

**Si precisa che, non saranno ammessi alla fase finale della gara i concorrenti le cui offerte non avranno conseguito almeno 42 punti sulla qualità.**

### **3- Offerta economica max punti 30/100**

Dichiarazione, redatta in conformità del "Modulo dell'offerta" **AII. A/3** della presente, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e contenente oltre il costo complessivo offerto, l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e messa in opera, nonché manutenzione FULL RISK per un periodo di mesi 24 decorrenti dalla data del verbale positivo di collaudo dell'apparecchiatura.

### **METODO INVERSAMENTE PROPORZIONALE**

Verrà preso a riferimento il miglior prezzo offerto. Al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti ed alle altre offerte verrà applicato il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

Valore dell'offerta considerata: valore della migliore offerta = 30:X

Dove "X" rappresenta il punteggio attribuito all'offerta considerata.

Risulterà vincitrice la ditta che avrà conseguito il maggior punteggio prezzo/qualità globale.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.lgs 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs 50/2016 ed alle eventuali esclusioni dalla gara.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del D.lgs 50/2016 si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene attraverso l'utilizzo al Sistema AVCPASS reso disponibile dall'ANAC. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle disposizioni della presente lettera di invito, nel caso in cui:

a) non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla Stazione appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.lgs 50/2016;

b) non provvedano a pagare la sanzione come stabilito nel sopraindicato art. 83 del D.lgs 50/2016.

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste dalla presente lettera.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla lettera di invito. Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura alla quale dovrà essere allegato il verbale positivo del collaudo e messa in funzione, mediante procedura elettronica, codice univoco: **ACIZEO**.

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

A norma dell'art. 32, c.8 del D.lgs 50/2016, il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Ai sensi del c. 14, dell'art. 32 del D.lgs 50/2016 il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.

Ai fini della stipula del contratto l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.lgs 50/2016;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre la decadenza dell'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

### **Tracciabilità flussi finanziari – art. 3 L. n. 136/2010**

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. ssa Paola Grandinetti

---

#### **ALLEGATI:**

**Allegato A/1 :** Dichiarazione a corredo della documentazione di gara

**Allegato A/2 :** Patto di integrità e Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, D.lgs n. 165/2001 s.m.i

**Allegato A/3 :** Modulo dell'offerta

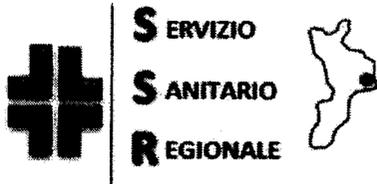
## **CAPITOLATO TECNICO**

### **APPARECCHIO RADIOLOGICO CON ARCO A "C" CON FLAT PANEL**

L'apparecchio dovrà avere le seguenti caratteristiche di minima:

- Arco a "C" mobile su ruote di grande dimensioni, compatto dotato di ottima manovrabilità e minimo ingombro.
- Arco a "C" motorizzato sia nelle proiezioni RAO LAO che cranio-caudale dotato possibilmente di sistemi attivi anticollisione (specificare).
- Struttura meccanica compatta e robusta arco a "C" ad alta stabilità distanza minima utile tra FPD e complesso radiogeno di almeno 83 cm, profondità dell'arco di almeno 68 cm.
- Movimento verticale dell'arco motorizzato con almeno 42 cm di corsa.
- Proiezioni cranio caudali di almeno 180 gradi e Rao Lao la più ampia possibile.
- Ampia possibilità di movimentazioni dell'arco, tali da poter eseguire agevolmente tutte le proiezioni necessarie.
- Remotazione con seconda consolle dei movimenti della C al letto del paziente.
- Pedaliera multifunzione.
- Generatore ad alta frequenza con potenza di almeno 13 KW.
- Scopia con emissione in pulsata per ridurre la dose RX fino a 150mA.
- Tubo radiogeno ad anodo rotante con doppia macchia focale di ridotte dimensioni capacità termica anodica di almeno 300.000HU fuoco fine non superiore a 0,3 dotato di elevata dissipazione (specificare).
- Complesso RX raffreddato per garantire la maggiore capacità di lavoro possibile (specificare la dissipazione massima in performance clinica) e comunque non inferiore a 300 watt.
- Acquisizione immagini con FPD almeno 3030 di ultima generazione con acquisizione di almeno 16 bit.

- Laser integrato lato flat panel.
- Il sistema deve essere dotato di un carrello porta monitor con almeno n. 2 display possibilmente orientabili, di dimensioni non inferiori a 19" LCD a colori progressivi High Brightness o un monitor di almeno 26" con due display.
- Interfaccia digitale computerizzata ad alta definizione dotata di tastiera alfanumerica per l'inserimento dei dati del paziente, memorizzazione automatica dell'ultima immagine, filtri digitali, elaborazione in pre e post processing.
- Possibilità di selezione di protocolli anatomici d'immagine predeterminati.
- Software completo di programmi per l'angiografia mask, remask roadmapping Landmark in tempo reale, misure distanze angoli stenosi MAX OP.
- Possibilità di memorizzazione di un elevato numero di immagini, almeno 50.000, sia in modo statico (singola immagine) che in modo dinamico.
- Dispositivo che consenta la misurazione ( DAP, rateo di dose cumulata e tempo di emissione) e la stampa della dose erogata al paziente.
- Dotato di interfaccia DICOM con porta Ethernet per collegamento alla LAN dell'Ospedale e compatibilità DICOM 3 con le seguenti classi DICOM:
  - Storage class;
  - Worklist;
  - Media storage class con necessità di poter esportare le immagini direttamente su DVD e CD con dicom Viewer software;
  - Dicom DSDR report strutturato sulla dose;
- Stampante su ampio formato A4.
- Interfaccia a qualunque PacsRis possibilmente senza cavo (WLAN).
- Garanzia 24 mesi



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

**UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"**  
**TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992**  
**POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it**

**ALLEGATO A/1**

**MODELLO DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

**OGGETTO:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di N. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (ARCO A "C").

Il sottoscritto.....nato.il.....a.....

.....in qualità di.....dell'impresa.....

.....con sede

in..... con cod. fisc.....

Con partita IVA n.....

**DICHIARA**

- a) di essere esente dalle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nel capitolato, nonché in tutti i rimanenti elaborati relativi all'appalto.
- c) l'elezione di domicilio ai fini dell'appalto, i numeri di recapito telefonico, la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016);
- d) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni di prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- e) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

Luogo.....Data.....

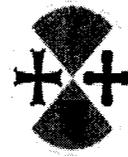
**TIMBRO E FIRMA**

\_\_\_\_\_



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

**UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"**  
**TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992**  
**POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it**

**ALLEGATO A/2**

**PATTO DI INTEGRITA' – art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"**

La sottoscritta Ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, nella persona del Legale Rappresentante-  
\_\_\_\_\_, si impegna ad osservare quanto segue:

- a) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- b) a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- d) ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- e) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- f) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- a) esclusione del concorrente dalle gare indette dall'ASP per 5 anni;
- b) escussione della garanzia a corredo dell'offerta;
- c) risoluzione del contratto;
- d) escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;
- e) responsabilità per danno arrecato all'ASP nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- f) responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta.

La società, inoltre, è a conoscenza che il contenuto Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Per presa visione e totale accettazione

Luogo e data

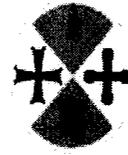
Firma e timbro del Legale Rappresentante della Ditta

---



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"  
TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992  
POSTA CERTIFICATA: [ufficioabes@asp.crotone.it](mailto:ufficioabes@asp.crotone.it)

**ALLEGATO A/3**

Marca da bollo  
Legale (€16,00)

### MODULO DELL'OFFERTA

**OGGETTO:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di N. 1 Amplificatore di Brillanza portatile (ARCO A "C").

Il sottoscritto.....(cognome,nome e data di nascita)  
in qualità di..... (rappresentante legale, procuratore, etc..)  
dell'impresa..... con sede in.....  
cod. fisc..... P.ta IVA n.....

### OFFRE

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto il costo complessivo di  
.....(in cifre ed in lettere) pari ad un ribasso  
percentuale sull'importo a base d'asta del.....% considerato al netto  
dell'IVA.

In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D.lgs 50/2016, i costi della  
sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi  
nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro.....  
(in cifre ed in lettere)

**Il concorrente**

-----

(timbro e firma leggibili)