

Determina N° 1782 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: Fornitura materiale lava ferri – Blocco Operatorio P.O.  
Crotone.- CIG N°Z2C1C10931.-

In data **23 NOV.2016** nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale,  
presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta – 88900 Crotone -;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché  
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del  
Competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che il Responsabile del Blocco Operatorio ha avanzato richiesta,  
urgentissima, per la fornitura di kg. 10 di polvere Neodisher MA, necessari  
per la decontaminazione per lava ferri "Miele" mod. G778 in dotazione;  
Che detto materiale è commercializzato dalla ditta Medical Farma di Crotone, la  
quale, con una nota, richiedeva un preventivo di €. 157,00 al kg., per una  
somma complessiva di €. 942,00 + iva;

Visto l'Art. 63 – comma 2, lettera A del D.Lgs. N° 50 del 2016, che prevede  
l'acquisto senza pubblicazione di un bando di gara "qualora, per ragioni di  
natura tecnico artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il  
contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico  
determinato";

Ritenuto, pertanto, di acquistare quanto sopra, necessario al Blocco Operatorio  
del P.O. di Crotone, necessario alla decontaminazione dei ferri chirurgici, al  
prezzo di €. 157,000 a kg. Per una somma complessiva di €. 942,00 + iva;  
Viste le leggi in materia;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende  
integralmente ripetuto e confermato:

- 1 – Acquistare, dalla ditta Medical Farma di Crotone, Kg. 10 di polvere  
Neodisher MA , necessario per la decontaminazione per lavaferri "Miele"  
in dotazione presso il Blocco operatorio del P.O. di Crotone, al prezzo di  
€. 157,00 + iva al kg. , per una somma complessiva di €. 942,00 + iva;
- 2 – Di far gravare la spesa di €. 1.149,24, iva 22 % compresa, sul Conto  
N°501.1.801 del Bilancio e sul Centro di Costo: Blocco Operatorio  
- 3e.1;

- 3 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.
- 4 - Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

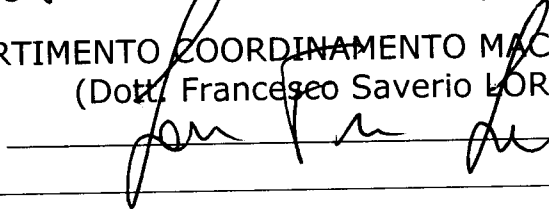
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Giuseppe Basile



IL DIRETTORE FF Uff. A.B. e S.  
Dott.ssa Paola GRANDINETTI




IL DIRETTORE DIPARTIMENTO COORDINAMENTO MACRO AREA AMM.VA  
(Dott. Francesco Saverio LORIA)



UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **23 NOV.2016** con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° **3067** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**Valter Cosentino**



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna GIORDANO

