

Determina N° 1790 - Dipartimento Servizi Tecnico/ Amm.tivi/
U.O.C. Provv.to, Economato e Gestione Logistiche

OGGETTO: Chiusura contabile e ratifica rendiconti III° trimestre 2018:
Spese riparazioni ed acquisti in Economia.-

In data 19 DIC. 2018 nella Sede dell'Azienda Sanitaria
Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta - 88900
Crotone -;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del
competente Ufficio;

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa

Premesso che nel III° trimestre 2018 si è reso necessario ed improcrastinabile
procedere ad interventi di riparazione e manutenzione, all'acquisto di prodotti
farmaceutici e materiale sanitario, all'acquisto di articoli di cancelleria, supporti
meccanografici, articoli tecnici per manutenzione ordinaria, beni, in ogni modo,
non disponibili nei magazzini aziendali;

Premesso, inoltre, che si sono dovute effettuare, con urgenza, alcune spese
necessarie a non compromettere l'attività dei servizi;

Che le richieste sono state inoltrate dagli Uffici/Servizi, Strutture Operative
dell'Area Amministrativa, Ospedaliera e del Dipartimento di Prevenzione di
Crotone;

Che per garantire a funzionalità, evitando sicuri disservizi, le spese, le
riparazioni e gli acquisti sono stati eseguiti in economia, tramite appositi Fondi,
giusto Regolamento approvato con atto deliberativo n° 2721 del 18 ottobre
1995;

Viste e controllate le relative pezze giustificative allegate ai relativi rendiconti;
Accertato che i rendiconti, di cui gli atti d'Ufficio, sono conformi alle disposizioni
del citato Regolamento;

Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

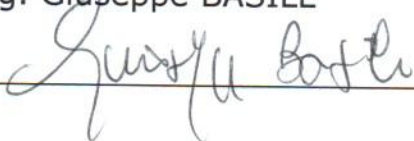
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende
integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Di ratificare i rendiconti presentati dall'Economato del Presidio Ospedaliero
di Crotone al Servizio di Ragioneria Programmazione e Finanziaria, relativi
al II° trimestre 2018, come da giornale di cassa allegato, con discarico allo
stesso delle relative somme erogate, il cui importo complessivo ammonta a
€. 34.447,06 (trentaquattromilaquattrocentoquarantaquattro/06);

- 2 - Che la somma di €. 4.097,72 (quattromilazeronovantasette/76), corrispondente alla quotazione Iva sulle fatture pagate nel III° trimestre 2018, sarà interamente versata sul conto N° 218500 intestato all'Azienda;
- 3 - Che la restante somma non utilizzata di €. 12.847,72 (dodicimilaottocentoquarantasette/72) sarà versata sul conto n° 218500 intestato all'Azienda;
- 4- Di invitare l'Ufficio di Ragioneria alla registrazione delle relative spese sui conti di Bilancio 2018 che presentano la suddetta situazione contabile;
- 5 -Di autorizzare il Servizio di Ragioneria ad emettere relativo mandato di €. 51.392,54 per le spese da sostenere nel IV° trimestre 2018, a favore dell'Ufficio Economato del P.O. di Crotone, per acquisti, spese minute e riparazioni in economia;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Giuseppe BASILE



Direttore U.O.C. Provv.to,
Economato e Gestione Logistiche
Dott.ssa Paola GRANDINETTI



II DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO/AMM.VI
Dott. Francesco Saverio LORIA



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il 19 DIC. 2018 con protocollo dell' U.O. Segreteria

Generale N° 3035 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE UFFICIO
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna GIORDANO