

Determina n° 38 / D.P.

OGGETTO: Liquidazione rimborso chilometrico per attività svolta sul territorio di competenza, dal personale della dirigenza medica, dipendente dell'U.O. di Medicina Legale, nel periodo indicato nell'allegato "A".

In data 05-05-2022, nella Sede del Dipartimento di Prevenzione, sita in Crotone Via Saffo 38;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. di Medicina Legale, si propone al direttore del Dipartimento di Prevenzione dr. Domenico Tedesco l'adozione del presente atto,

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

PREMESSO che l'U.O. di Medicina Legale svolge, oltre alla normale attività ambulatoriale, anche un'attività esterna sul territorio di competenza; in particolare, per i servizi esterni, il personale medico ivi dedicato esplica la propria funzione di accertamento e controllo (accertamenti della morte e delle cause di morte, accertamenti medico-legali per conto dell'Autorità Giudiziaria, accertamenti medico legali collegiali domiciliari, ecc.);

CONSIDERATO che per l'espletamento di tali attività, pur calendarizzando ed organizzando le uscite, occorrerebbero un numero adeguato di mezzi di proprietà dell'Azienda, con notevole impiego di risorse finanziarie in termini di acquisto degli stessi mezzi e del loro mantenimento (tagliandi, gomme, assicurazioni, bolli, riparazioni, ecc);

VERIFICATA, quindi, la carenza di automezzi di proprietà dell'Azienda, nonché l'impossibilità di ricorrere all'uso di mezzi pubblici, inadeguati per numero, carenti per copertura sul nostro territorio ed incompatibili con gli orari per lo svolgimento del servizio;

ACCERTATA La disponibilità del personale medico ad effettuare l'attività esterna, servendosi del proprio automezzo, qualora non vi fosse la disponibilità di quello dell'Azienda;

ACCLARATA la preventiva regolare autorizzazione all'uso del mezzo proprio;

VISTE le richieste di rimborso chilometrico e riferite al periodo meglio evidenziate nell'allegata tabella "A";

ACCERTATA la regolarità dei fogli di rimborso chilometrico e la relativa tabella riassuntiva, conformi alla Legge 836/73 e s.m.i. e regolarmente controfirmate dal Direttore sostituto dell'U.O. di Medicina Legale;

ACCERTATA, altresì, la rispondenza delle richieste alla circolare n. 36 del 22 ottobre 2010 prot. n. 89530 del Ministero dell'Economia e delle Finanze,

nonché alla deliberazione Aziendale n. 211, del 18 novembre 2011 - Atto regolamentare circa indennità uso mezzo proprio di trasporto;
RAVVISATA la necessità di procedere alla liquidazione di tali rimborsi, la cui spesa complessiva di € 5.294,52 sarà attribuita al conto n. 5.05.01.01.09 del bilancio economico di competenza e con allocazione al Centro di Costo 1.8;
VISTA la Legge 836/73 e s.m.i.;
VISTA la circolare n. 36 del 22 ottobre 2010 prot. n. 89530 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
VISTA la propria deliberazione n. 211, del 18 novembre 2011;

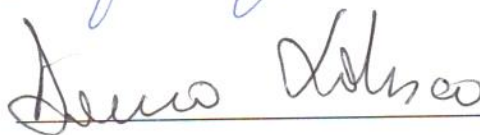
DETERMINA

- per quanto espresso in premessa, che qui si intende ripetuto e confermato,
1. LIQUIDARE i rimborsi chilometrici ai medici e per il periodo riportato nell'allegata tabella "A" che fa parte integrante e sostanziale della presente determina, per complessivi € 5.294,52 da imputare sul conto n. 5.05.01.01.09 del bilancio economico di competenza e con allocazione al Centro di Costo 1.8;
 2. TRASMETTERE copia della determina all'Ufficio Gestione Risorse Umane U.O. Trattamento Economico per gli adempimenti consequenziali;

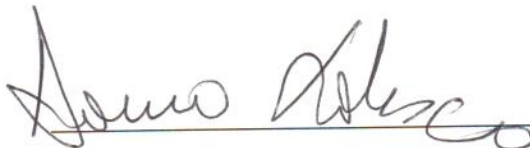
Il Responsabile del Procedimento
Gaetano Castagnino



Il Direttore
dell'U.O.C. di Medicina Legale
Dr. Domenico Tedesco



Il Direttore del
Dipartimento di Prevenzione
Dr. Domenico Tedesco

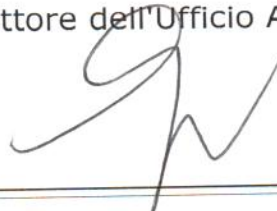


UFFICIO AFFARI GENERALI CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 09 MAG. 2022 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n..... **1514**e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio AAGG



REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
U.O.C. di Medicina Legale

ALLEGATO "A"

determina n. 38 / D.R.

del 05.05.2022

Prospetto nominativo rimborso chilometrico personale medico in servizio presso l'U.O. di Medicina Legale impegnato in attività esterna di accertamento e controllo medico-legale ANNO 2022

CONTO N. 5.05.01.01.09

CENTRO DI COSTO 1.8 Medicina Legale

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	PERIODO MISSIONE			KM TOTALI	IND. KM 1/5 BENZINA
			Febbraio	Marzo	Aprile		
BORELLI	ROLANDO	01/07/1956	1.955	2.140	2.415	6.510	2.343,60
CERNUZIO	ANTONELLA	24/02/1960		235	80	315	113,40
GRANDE	SAVERIO FRANCESCO	15/03/1956		670	690	1.360	489,60
GRECO	VINCENZO	04/05/1954	1.678	2.518	1.576	5.772	2.077,92
MANTELLA	FERNANDO	20/07/1958		750		750	270,00
TOTALE TABELLA "A"						14.707	5.294,52

Il Responsabile del Procedimento
Gaetano Castagnino



Il Direttore dell'U.O. di Medicina Legale
Dr. Domenico Tedesco

