

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n° 27/DCTAAD

ORIGINALE

OGGETTO: Rimborso spese viaggio a favore degli uremici in
trattamento di dialisi: Ottobre - Novembre - Dicembre 2013 - *Mesoraca*

In data 14 GEN. 2014 nella Sede del Dipartimento Area Assistenza
Distrettuale sita in Crotona, Viale Stazione "Il Granaio";

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Resp/le
del Distretto;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE

PREMESSO che con provvedimento n° 4814 del 29.11.93 la Giunta Regionale
ha deliberato la concessione di benefici economici a titolo di rimborso spese
viaggio e soggiorno a favore degli uremici e che tale spesa è a carico delle
AA.SS.LL. territorialmente competenti;

VISTA la L.R. 11.08.86 n. 36 s.m. e i.

VISTO l'art. 4 del testo coordinato con le modifiche di cui alla L.R. 26 giugno
2003, n.8 e 13 giugno, n.15 con il quale si stabilisce la modalità di rimborso
delle spese di viaggio degli uremici in trattamento ambulatoriale;

RITENUTO quindi di dover liquidare l'importo di € 1.129,00 alle persone affette
da uremia in trattamento c/o le Divisioni di Nefrologia e Dialisi dei Presidi
Ospedalieri della Regione Calabria, relativo ai mesi di Ottobre - Novembre e
Dicembre 2013;

VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

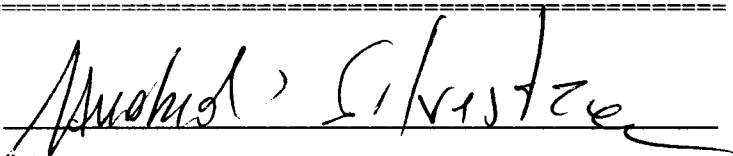
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente
ripetuto e confermato:

-LIQUIDARE l'importo di € 1.129,00 a titolo rimborso spese viaggio alle
persone di cui all'allegato -A- che fa parte integrante del presente atto, affette
da uremia cronica in trattamento dialitico c/o i centri delle AA.SS.LL., relativo
ai mesi di Ottobre, Novembre e Dicembre 2013;

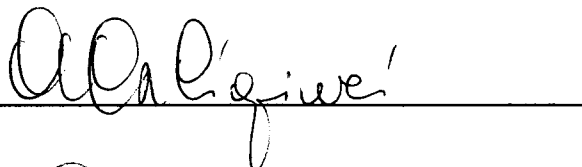
-FAR gravare la spesa sul conto n. 502.1.1306 del bilancio corrente e sul
Centro di costo n° 02.03.04;

-AUTORIZZARE l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore degli aventi diritto.

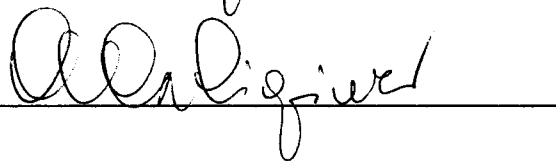
Il Responsabile del procedimento:
Silvestro Andreoli Coll. Amm.vo



Il Direttore del Distretto di Mesoraca
Dr.ssa Angela Caligiuri



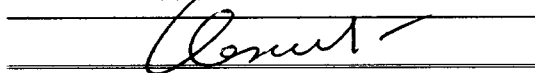
Il Direttore del D.C.T.A.A.D. f.f.:
Dr.ssa Angela Caligiuri



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 14 GEN. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n...0.0.7.5.....e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

