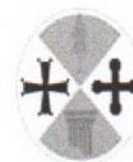




Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

0763

**Determina n. \_\_\_\_\_ / DIP. AMM.VO/U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane e Formazione**

**OGGETTO:** Affidamento diretto gestione indennità una tantum D.L. n. 50/2022 per i lavoratori dipendenti alla Società FINMATICA DATA PROCESSING - CIG ZEA36BEFC0

In data 10 GIU. 2022, nella sede nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, sita in Crotona, via Mario Nicoletta, angolo via G. Di Vittorio

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO**

**Che** il D. L. Aiuti 17 maggio 2022, n. 50, all'art. 31 ha previsto una indennità una tantum per i lavoratori dipendenti pari a € 200,00 ( Duecento/00) ;

**Che** l'art. 31 del su citato Decreto Legge riconosce l'indennità una tantum ai lavoratori dipendenti di cui all'articolo 1, comma 121, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, non titolari dei trattamenti di cui all'articolo 32 e che nel primo quadrimestre dell'anno 2022 hanno beneficiato dell'esonero di cui al predetto comma 121 per almeno una mensilità', per il tramite dei datori di

lavoro nella retribuzione erogata nel mese di luglio 2022, una somma a titolo di indennità una tantum di importo pari a € 200,00 (Duecento/00). Tale indennità è riconosciuta in via automatica, previa dichiarazione del lavoratore di non essere titolare delle prestazioni di cui all'articolo 32, commi 1 e 18.

**Che** nel mese di luglio 2022, il credito maturato per effetto dell'erogazione dell'indennità di cui al comma 1 è compensato attraverso la denuncia di cui all'articolo 44, comma 9, del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326, secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Istituto nazionale della previdenza sociale.;

**Considerato che** l'imminente termine e l'eccessiva mole di lavoro che andrebbe a incombere sul personale dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

**Preso atto che** l'art. 37, comma 1 del Dlgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Vista** l'offerta economica della Società Finmatica Data Processing di € 1.000,00 (mille/00) per attività di supporto nella gestione dematerializzata delle dichiarazioni di idoneità da parte del lavoratore dipendente, meglio specificate nel modulo d'ordine allegato ;

**Ritenuto** necessario garantire l'erogazione dell'indennità una tantum di cui al D.L. Aiuti 17 maggio 2022 n.50 art. 31 nella retribuzione del mese di luglio 2022;

**Stabilito** di affidare alla Società Finmatica Data Processing la gestione dematerializzata delle dichiarazioni dei lavoratori dipendenti;

**Viste** le leggi in materia

**DETERMINA**

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- di affidare alla Società Finmatica Data Processing la gestione dematerializzata delle dichiarazioni dei lavoratori dipendenti;
- di dare atto che il codice CIG indicato è il seguente : ZEA436BEFC0
- autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo presentazione da parte della Società Finmatica Data Processing di fattura elettronica e ordinativo dell' U.O.C Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

Firme


Il Responsabile del Procedimento  
Rag. Angelo Guzzetti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Guzzetti', written over a horizontal line.

Il Direttore ad Interim U.O.C  
Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Dr Giuseppe Fico

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fico', written over a horizontal line.

Il Direttore Dipartimento Servizi  
Tecnico Amministrativa  
Dr Giuseppe Fico

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fico', written over a horizontal line.

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge  
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 10 GIU. 2022 con protocollo  
n. 1856

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali e Assicurativi  
Dott.ssa Giulia Ferrante



Smart CIG

- [Accessibilità](#)
- [Contattaci](#)
- [Privacy-Cookies](#)



# ANAC

AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Angelo Guzzetti

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE - UFFICIO RISORSE UMANE

**[Cambia profilo](#) - [Logout](#)**

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	<b>ZE436BEFC0</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 1.000,00
Oggetto	SERVIZIO DI GESTIONE INDENNITA' UNA TANTUM PER I LAVORATORI DIPENDENTI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

V1.4.3  
COM10E/10.119.142.122

### Contatti

[protocollo@pec.anticorruzione.it](mailto:protocollo@pec.anticorruzione.it)

Contact Center  
800 - 89 69 36 / +39 06 62289571

### Quicklinks

- [Portale istituzionale](#)
- [Portale servizi](#)

### Sezione Link Utili

- [Note legali](#)
- [Copyright](#)
- [Privacy-Cookies](#)
- [Accessibilità](#)

## Indennità una tantum per i lavoratori dipendenti: offerta attività a supporto a pagamento

---

Da **s.beghelli@ads.it** <s.beghelli@ads.it>

A

Data mercoledì 1 giugno 2022 - 13:54

---

Gentile cliente,

Il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, all'articolo 31 ha previsto una indennità una tantum per i lavoratori dipendenti.

L'importo, pari a 200 euro, è riconosciuto nella retribuzione erogata nel mese di Luglio 2022 per i lavoratori che nel primo quadrimestre dell'anno 2022 hanno beneficiato, per almeno una mensilità, dell'esonero contributivo (0,8%) di cui all'articolo 1, comma 121, della legge 30 dicembre 2021 n. 234.

Per riconoscere l'indennità è richiesta la dichiarazione da parte del lavoratore di non essere titolare delle prestazioni di cui all'articolo 32, commi 1 e 18 del decreto-legge (trattamento pensionistico a carico di qualsiasi forma previdenziale obbligatoria, di pensione o assegno sociale, di pensione o assegno per invalidi civili, ciechi e sordomuti, di trattamento di accompagnamento alla pensione nonché del reddito di cittadinanza).

Per aiutare gli enti ad attuare tutte le disposizioni collegate abbiamo predisposto una serie di attività di supporto che vengono descritte nel modulo allegato.

**Si richiede cortesemente l'inoltro del modulo d'acquisto alla mail [centralino@ads.it](mailto:centralino@ads.it) compilato in ogni suo parte**

*(See attached file: Modulo d'ordine Servizio Gestione Indennità Una Tantum SAN.pdf)*

**Serena Beghelli**  
Responsabile Segreteria Generale



**GRUPPO FINMATICA**

**FINMATICA DATA PROCESSING ADS**

Via della Liberazione, 15 40128 Bologna  
tel. +39 051 6307666 fax +39 051 6307498

[www.gruppofinmatica.it](http://www.gruppofinmatica.it) [www.smarthealth.it](http://www.smarthealth.it) [www.smartgov.it](http://www.smartgov.it)

**Twitter** @gruppofinmatica **LinkedIn** company/gruppo-finmatica

Questa e-mail ed i suoi allegati sono ad uso esclusivo di coloro ai quali è indirizzata e potrebbe contenere informazioni riservate, la cui diffusione, copia e/o distribuzione è proibita. Qualora riceveste questo messaggio per errore, scusandoci per l'accaduto, Vi preghiamo di avvertirci immediatamente, distruggendo quanto ricevuto.

--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.

---

Modulo d'ordine Servizio Gestione Indennità Una Tantum SAN.pdf

**Modulo ordine**

**Spett.le**  
 Data Processing S.p.A.  
 Via della Liberazione 15 - 40128 Bologna  
**MAIL: centralino@ads.it**

Siamo interessati al servizio di seguito identificato con "X" di cui chiediamo attivazione:

Gestione indennità una tantum per i lavoratori dipendenti	COSTO Euro (oltre IVA)
<p><b>Servizio di gestione indennità una tantum per i lavoratori dipendenti</b>                      Attivazione e configurazione delle funzionalità aggiuntive volte alla gestione dematerializzata della dichiarazione di idoneità da parte lavoratore dipendente.                      Il servizio prevede:  <i>Funzioni disponibili entro il 20/06/2022</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la gestione della dichiarazione del dipendente tramite apposito modulo compilabile e inoltrabile sul portale del dipendente</li> </ul> <p><i>Funzioni disponibili entro il 05/07/2022</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>acquisizione della dichiarazioni da parte dell'ufficio personale e aggiornamento del relativo flag sulle informazioni retributive extracontabili</li> <li>report di riepilogo delle dichiarazioni pervenute e dei requisiti per accedere all'una tantum</li> <li>predisposizione del file csv utile al caricamento tramite loader delle variabili della voce di bonus valorizzata a 200 euro o a 0 euro a seconda dei requisiti e dell'avvenuta acquisizione della dichiarazione</li> </ul>	<p>1000</p>

**Modalità di acquisto:**

Con Ordine e pagamento a consuntivo con riferimento a Delibera/Determina N \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

Con ordine e scalando il relativo costo dal nostro conto corrente servizi se capiente

L'erogazione dell'attività sarà assoggettata alle norme e condizioni contenute nel Contratto per la fornitura di servizi di supporto software in vigore.

Cordiali Saluti

Cliente Richiedente

*A.S.P. di CROTONE*  
*Posizione Organizzativa*  
 \_\_\_\_\_  
 Trattamento Economico e Previdenziale  
 Rag. Angelo GUZZETTI

Ufficio Richiedente e Firma

*IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
 DI COORD. TO TECNICO AREA AMM.VA  
 Dott. Giuseppe FISCO*  
 \_\_\_\_\_



**DATA PROCESSING**