

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n° 189 /D.C.T.A.A.D.

ORIGINALE

OGGETTO: Fornitura materiale sanitario alla piccola "omissis" di
Mesoraca per un periodo di dodici mesi. CIG n. Z770E1B8A0.

In data 11 MAR. 2014 nella Sede del Dipartimento Area assistenza
Distrettuale sita in Crotona, Viale Stazione "Il Granaio";

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal
Direttore del competente Dipartimento;

ACQUISITO, altresì, il visto di regolarità contabile dell'Ufficio di Ragioneria;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE

PREMESSO che la bimba "omissis", di anni 12, residente in Mesoraca alla Via
Bellavista, è affetta da "idrocefalo-labiopalatoschisi";

CHE per tale patologia la paziente è seguita c/o il Dip. Attività Integrate
Salute della Donna del Bambino e dell'Adolescente - U.O. di Pediatria del
Policlinico S. Orsola-Malpighi di Bologna;

VISTA il piano terapeutico della stessa U.O. di Pediatria di Bologna;

VISTA la prescrizione del medico pediatra di libera scelta del Comune di Mesoraca
Dr. Luigi A. Peluso degli alimenti e del materiale sanitario alla piccola "omissis".

CHE la bimba risulta iscritta al N° 712 del 20-11-2007 negli elenchi degli assistiti
in regime A.D.I. del Distretto di Mesoraca

CHE per quanto sopra, la stessa, è bisognevole dei seguenti Prodotti
farmaceutici e materiale sanitario, inseriti nel P.I. D.:

-N° 1.440 a baionetta per sacche - cod. n. 35162;

N° 12 sonde gastronomiche tipo flocare ch 14 - cod. 35486, il tutto per il
fabbisogno di dodici mesi;

CHE per la l'acquisto dei prodotti in questione, non rientrando nelle gare dell'anno
in corso, in data 15/04/13, si è proceduto -via fax- a chiedere un preventivo alla
"NUTRICIA Italia s.p.a." via N. Bonnet 6/a 20154 Milano;

Visto il preventivo della stessa Ditta;

RAVVISATA quindi l'opportunità di concedere alla bimba la fornitura, anche
perché, qualora venisse ricoverata, si andrebbe incontro ad una maggiore spesa;

ESAMINATA l'istanza pervenuta, regolarmente corredata dalla dovuta
documentazione,

VISTA la normativa in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente
ripetuto e confermato:

- 1- AUTORIZZARE la Ditta NUTRICIA Italia s.p.a. alla fornitura dei prodotti di cui in premessa e come da ordinativo del Servizio Farmaceutico Territoriale;
- 2 - ASSUMERE impegno di spesa per l'importo di euro pari a **€ 10.315,35 iva compresa** per la fornitura annuale dei prodotti sotto descritti:
 - (Deflussori 1 conf. € 5,50 x n. 1.440 = € 7.920,00 + iva al 22% (€ 1.742,40), Totale **€ 9.662,40**;
 - (Sonda flocare tipo ch 14 - 1 conf. € 44,50 x n. 12 = € 535,20 + iva pari al 22% (€ 117,15), Totale **€ 652,95**;
- 3 - FAR gravare la somma complessiva di € **10.315,35** sul Centro di Costo n. 2d.1.3, Conto n. 501.1.0 del bilancio di competenza;
- 4 - AUTORIZZARE l'ufficio di ragioneria all'emissione del mandato di pagamento, entro i limiti dell'impegno assunto, previo controllo fattura ed emissione richiesta mandato di pagamento;
- 5 - TRASMETTERE copia della determina al Responsabile del Procedimento di Mesoraca.
- 6 - Dare atto che il nominativo del paziente coperto da "omissis" è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal Resp/le dell'Ufficio Ass. Indiretta, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n.196/2003 e s. m. i.

Il Responsabile del procedimento: *Silvestro Andreoli*
 Silvestro Andreoli Coll. Amm.vo

Il Resp/le del Servizio Farmaceutico Territoriale: *Antonio Bilotta*
 -Il sostituto -Dr. Antonio Bilotta-

Il Direttore del Distretto di Mesoraca f.f.: *Angela Caligiuri*
 Dr.ssa Angela Caligiuri

Il Direttore del D.C.T.A.A.D f.f.: *Angela Caligiuri*
 Dr.ssa Angela Caligiuri-

**UFFICIO AFFARI GENERALI
 CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 11 MAR. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 0552 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Dr.ssa Anna Giordano