

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 308 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Integrazione determina n. 643 del 15.06.2011 "Acquisto presidi medico chirurgici per pazienti in ADI e degenti del Presidio Ospedaliero di Crotone".

In data 23 MAR. 2012, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che a seguito richiesta della Direttrice del Servizio Farmaceutico Territoriale e della Direttrice della farmacia del Presidio Ospedaliero di Crotone, questa ASP, con determina n. 643 del 15.06.2011, ha provveduto all'acquisto di presidi medico chirurgici, esclusivi necessari ed indispensabili, per la cura delle piaghe da decubito e delle lesioni di radio e chemioterapia per i pazienti in ADI (Assistenza Domiciliare Integrata) e per i degenti del Presidio Ospedaliero;

CHE, considerata l'entità della spesa, è stato comunicato alla Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante, con nota Prot. n. 12960 del 27.04.2011 a firma del Commissario Straordinario pro tempore, la necessità dell'acquisto di tali presidi e la Autorità Regionale, con nota del 11.05.2011 ha autorizzato questa ASP a provvedervi direttamente;

CHE sono stati richiesti i preventivi di spesa alle ditte che commercializzano i prodotti richiesti;

CHE oltre all'offerta tutte le ditte invitate hanno fatto pervenire dichiarazione di unicità dei prodotti;

CHE la Direttrice del Servizio Farmaceutico Territoriale, vista l'esigenza manifestata dalle Strutture interessate, con nota prot. n. 309/S.F.T. del 15.03.2012 ha richiesto la integrazione, nelle quantità, della determina n. 643 del 15.06.2011 per i seguenti presidi medico chirurgici:

SINEDEC Latte flac. 60 ml - cod. 00309 - quant. 200 flaconi;

VULNAMIN GEL in conf. da 1 tubo - quant. 500 conf. in tubo da 50;

VULNAMIN SPW Polvere in conf da 1 flacone - quant. 50 conf ;

CHE , i suddetti presidi, possono essere acquistati agli stessi prezzi e condizioni di cui alla determina n. 643 del 15.06.2011, così come confermato dalle ditte che commercializzano i prodotti in questione;

RITENUTO, pertanto, dover procedere alla integrazione, nelle quantità, della determina n. 643 del 15.06.2011 a causa di sopravvenute esigenze delle Strutture Interessate;


VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. INTEGRARE la determina n. 643 del 15.06.2011 e acquistare i seguenti presidi medici chirurgici necessari al Servizio Farmaceutico Territoriale ed al Presidio Ospedaliero di Crotone, per la cura delle piaghe da decubito e delle lesioni da radio e chemioterapia per i pazienti in ADI (Assistenza Domiciliare Integrata), dalle ditte, quantitativi e prezzi indicati a fianco di ciascun prodotto:
 - Ditta SANITAS FARMACEUTICI – TORTONA (AL) – **CIG: ZD2043F140**
 - SINEDEC latte flac. 60 ml cod. 00309 – N.200 flaconi ad Euro 19,78 cad. per complessivi Euro 3.956,00+ IVA ;
 - DITTA ERREKAPPA EUROTERICI – Milano **CIG : Z5F043F1A1**
 - VULAMIN GEL – N. 500 pz. ad Euro 17,89 cad. per complessivi Euro 8.945,00 + IVA
 - VULAMIN SPW Polvere N. 50 pz. ad Euro 6,70 cad. per complessivi Euro 335,00 + IVAper un totale ditta complessivo di Euro 9.280,00+ IVA;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 16.015,56 IVA 21% compresa, graverà sul relativo Conto cod. 501.1.801 del Bilancio di competenza;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento M.A. Amministrativo
Dott. Giuseppe Fico



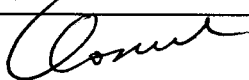
=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 23 MAR. 2012 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 608 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

