

*U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica*  
*Direttore Dott.ssa Paola Grandinetti*  
*Tel. 0962-924991 - PEC: [ufficioabes@pec.asp.crotone.it](mailto:ufficioabes@pec.asp.crotone.it)*

**Lettera di invito alla procedura mediante sistema telematico sul M.E.P.A. della Pubblica Amministrazione, ex art. 36, C. 6, del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura Annuale di materiale di consumo per il Servizio Veterinario Area "A" dell'ASP di Crotone.**

**BASE D'ASTA EURO 39.900,00**

**COD. CIG. Z9F2D678FD**

### **Art. 1. Oggetto**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone indice una Procedura Negoziata mediante lo Strumento della Richiesta di Offerta, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura di Materiale di Consumo per il Servizio Veterinario Area (A), che di seguito si riporta:

### **LOTTO UNICO - CIG**

| <b>Descrizione Articolo</b>                 | <b>Caratteristiche Tecniche</b>   | <b>Quantità richiesta</b> |
|---|---|---------------------------|
| Camici zootecnici monouso                   | In Polietilene, manica lunga, colore trasparente                        | 1.500                     |
| Calzari zootecnici monouso                  | In Polietilene 90 MY  | 12.000                    |
| Guanti in lattice monouso non sterili       | Ambidestro, con polvere misure S, M, L                                  | 8.000 Paia                |
| Tute monouso                                | In TNT polipropilene, peso 40gr, con cappuccio, Taglie L, XL, XXL       | 1.500                     |
| Ago per Vacutainer system Bovini            | Ago da prelievo singolo 18GX1-1/2 with rubber 1,8 x 40mm - colore rosa  | 30.000                    |
| Ago per Vacutainer system Ovi-Capri         | Ago da prelievo singolo 20GX1 1/2" with rubber 0,9x38mm - colore giallo | 80.000                    |
| Provette prelievo ematico Vacutainer system | Dry siliconate, volume 10ml sterili 16x100 tappo rosso di sicurezza     | 120.000                   |
| Siringhe semiautomatiche per Tubercolina    | Acciaio Inox, cilindro in vetro, capacità 2ml, Raccordo Luer-Lock       | 5                         |
| Camicia Porta Provette                      | Sistema di aggancio a vite  | 100                       |

|                               |   |    |
|-------------------------------|---|----|
| Batterie al litio             | Ricambio per lettore Petscan                                | 8  |
| Petscan per lettura Mirochips | Lettore Petscan   | 5  |
| Alimentatore USB Slim         | 5V/1A per lettore Petscan                                   | 8  |
| Cutimetri (D.L. 592/1995)     | A molla, con indicatore ad orologio e impugnatura a pistola | 5  |
| Cilindri in Vetro             | Ricambi per siringhe HENKE JECT                             | 10 |

## **Art. 2 Modalità di partecipazione**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche sopra riportate.

Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara, mentre la documentazione di gara richiesta dovrà essere visionata dall'operatore economico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

## **Art. 3 : Documentazione di gara**

### **1. Documentazione amministrativa-**

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la documentazione di seguito riportata.

#### **Dichiarazione :**

- dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli

relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

**Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente e devono essere rese e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, procuratore, corredate da una copia fotostatica della carta di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000.**

**Documentazione:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, oppure, qualora il costo della fideiussione dovesse essere inferiore ad Euro 500,00, mediante copia di assegno circolare intestato alla Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
3. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

**2. Documentazione Tecnica**

- Schede tecniche e depliant del materiale di consumo che si intende offrire;
- Apposita relazione nell'ipotesi in cui si offrano prodotti con caratteristiche equivalenti;

**3. Documentazione economica**

- Modello come da allegato **A/4** della presente, con l'indicazione del prodotto offerto, e l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara.

**Art. 4 Aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016, a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

## **Art. 5 : Modalità e termini di consegna**

Il Materiale di consumo dovrà essere consegnato di volta in volta previo ordinativo dell' U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica.

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza nel luogo e nel giorno che verrà indicato, o comunque entro il termine massimo di 7 giorni dalla data dell'ordinazione. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità, quantità ed importo degli articoli consegnati.

## **Art. 6 : Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010**

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

## **Art. 7 : Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica e la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Per accettazione – La Ditta

Il Responsabile del procedimento  
f.to Sig. Giuseppe Basile

---

timbro e firma del Legale Rappresentante