

Curriculum Vitae Europeo

Ing. Maria Carcea



INFORMAZIONI

PERSONALI

Nome	CARCEA MARIA
Indirizzo	VIA ARRINGA N° 132, 88837, PETILIA POLICASTRO, KR
Telefono	388-3943760
E-mail	<u>mariacarcea@libero.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e Data di nascita	PETILIA POLICASTRO 31/08/1983

ISTRUZIONE E

FORMAZIONE

- Date (da – a) **Settembre 2005 – Luglio 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università della Calabria – Facoltà di Ingegneria Arcavacata di Rende (Cosenza)**
 - Basi di Dati e conoscenza;
 - Servizi Informativi per la Pubblica Amministrazione;
 - Gestione e sviluppo delle risorse umane;
 - Metodi e modelli per il supporto alle decisioni mediche;
 - Pianificazione e gestione dei servizi sanitari;
 - Modelli e metodi per la pianificazione economica e finanziaria;
 - Organizzazione Aziendale;
 - Controllo di Gestione;
 - Gestione dell'energia.
- Titolo Tesi ***Determinazione delle tariffe di rimborso per la cura dello Scompenso Cardiacco con il supporto della piattaforma "Heartaid"***
 - Metodi di Ottimizzazione;
 - Pianificazione e gestione dei servizi sanitari;
 - Metodi e Modelli per il supporto alle decisioni mediche.
- Materie oggetto della tesi
- Qualifica conseguita **Laurea Specialistica in *Ingegneria Gestionale***
 - Voto **110/110 CON LODE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2002 – Settembre 2005

**Università della Calabria – Facoltà di Ingegneria
Arcavacata di Rende (Cosenza)**

- Gestione dei sistemi informativi;
- Economia ed organizzazione aziendale;
- Analisi degli investimenti;
- Progettazione dei sistemi di produzione
- Controllo di Gestione;
- Gestione dell'innovazione e dei progetti con redazione di un business plan;
- Gestione aziendale.

- Titolo Tesi
- Materie oggetto della tesi

“Analisi di Affidabilità di una rete stradale”

- Metodi di Ottimizzazione;
- Ricerca Operativa;
- Calcolo di probabilità e statistica.

- Qualifica conseguita
- Voto

**Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale
107/110**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 1997 – Luglio 2002

Liceo Scientifico ‘ Raffaele Lombardi Satriani’ Petilia Policastro (Kr)

- Analisi matematica;
- Fisica;
- Chimica;
- Biologia
- Latino;

- Qualifica conseguita
- Voto

**Maturità scientifica
100/100**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Febbraio 2014 – ad oggi**
- Tipo di impiego **Libera professione**

- Date (da – a) **Aprile 2014 – Giugno 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo Catanzaro Est – Scuola elementare di Cava**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Istruzione**
- Tipo di impiego **Ruolo di esperto esterno - progetto PON**
- Principali mansioni e responsabilità **Recuperare lacune di matematica degli alunni di terza e quarta elementare**

- Date (da – a) **Ottobre 2012 –Luglio 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona (ASP) – via M. Nicoletta – Centro Direzionale “Il Granaio” - Crotona**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Collaborazione Occasionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività per conto dell’ ufficio Programmazione e Controllo di Gestione:**
 - *Studio delle linee guida relative al ciclo di gestione della Performance secondo le delibere della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (Civit);*
 - *Studio della struttura e della modalità di redazione di un Piano della Performance secondo le delibere della Civit;*
 - *Studio della normativa relativa alla redazione della relazione sulla Performance secondo le delibere Civit;*
 - *Impostazione e definizione di un piano della Performance per l’azienda Sanitaria Provinciale di Crotona.***Attività per conto dell’ ufficio NAVS (Nucleo Aziendale di Valutazione Strategica)**
 - *Studio della normativa relativa all’ ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni (D.lgs n° 150 del 2009 - decreto Bersani);*
 - *Studio della normativa relativa ai Sistemi di Misurazione e Valutazione della performance nelle Aziende Sanitarie;*
 - *Impostazione e definizione di un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per l’azienda Sanitaria Provinciale di Crotona*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaudo del laboratorio Matematico Scientifico “Esplorando la terra e l’universo
I’Istituto Statale d’Istruzione Secondaria Superiore
“G.V. GRAVINA” Crotone - Via: Ugo Foscolo, 10

Pubblica Istruzione
 Contratto di collaborazione

Collaudo del laboratorio Matematico Scientifico “Esplorando la terra e l’universo” finanziato con fondi POR FESR CALABRIA 2007/2013- ASSE IV - Qualità della vita ed inclusione sociale- Linea d’Intervento 4.1.1.4 – Laboratori scientifici per favorire l’apprendimento della matematica e delle scienze.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2011 – Agosto 2012
 Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone (ASP) – via M. Nicoletta – Centro Direzionale “Il Granaio” - Crotone

Pubblica Amministrazione
 Collaborazione Occasionale

Attività per conto dell’ ufficio Programmazione e Controllo di Gestione:

- *Studio dei Livelli Essenziali di Assistenza secondo la normativa vigente;*
- *Analisi di un sistema di contabilità per centri di responsabilità e di costo*
- *Impostazione e realizzazione di una mappa dei centri di responsabilità e di Costo per l’Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone in coerenza con le linee guida regionali e la proposta di atto aziendale;*

Attività per conto dell’ ufficio NAVS (Nucleo Aziendale di Valutazione Strategica)

- *Definizione e realizzazione della schede di valutazione dei Dirigenti dell’Asp di Crotone riferite all’anno 2009;*
- *Individuazione degli indicatori di maggiore rilievo di tutte le Strutture Semplici e Complessi dell’Asp di Crotone ai fini della valutazione;*
- *Definizione e realizzazione delle schede di valutazione delle Strutture Semplici e Complessi dell’Asp di Crotone per l’anno 2009*
- *Definizione e realizzazione delle schede di valutazione dei Dirigenti dell’Asp di Crotone per l’anno 2007-2008. .*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2011 – Luglio 2011
 Istituto Statale d’Istruzione Secondaria Superiore “G.V. GRAVINA”
 Crotone - Via: Ugo Foscolo, 10

Pubblica Istruzione

Contratto di Collaborazione a progetto per la realizzazione di un laboratorio Matematico-Scientifico.

Progettazione di un laboratorio Matematico Scientifico finanziato con fondi **PO FESR CALABRIA 2007/2013- ASSE IV - Qualità della vita ed inclusione sociale- Linea d’Intervento 4.1.1.4 – Laboratori scientifici per favorire l’apprendimento della matematica e delle scienze.**

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Marzo 2010 – Giugno 2010**
Istituto Tecnico Commerciale e Amministrativo “ A. Lucifero”- Crotone
- Pubblica Istruzione
Ruolo di esperto nel progetto **POR** “Applicarsi Costruttivamente”- contratto a progetto
Recuperare lacune degli allievi del biennio in algebra, geometria e matematica.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ottobre 2008 – Ottobre 2010**
Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone (ASP) – via M. Nicoletta – Centro Direzionale “Il Granaio” - Crotone
- Pubblica Amministrazione
Vincitrice del voucher formativo per i migliori giovani laureati calabresi (Regione Calabria – “Programma Stage 2008” - L.R. n. 8/2007, art. 3 L.R. n. 26/2004).

Attività per conto dell' ufficio Programmazione e Controllo di Gestione:

- *Studio dell'Atto Aziendale dell' ASP di Crotone;*
- *Individuazione dei principali indicatori di performance per ogni Livello Essenziale di Assistenza;*
- *Definizione di un report finale di attività relativo agli anni 2007-2008*

Attività per conto dell' ufficio NAVS (Nucleo Aziendale di Valutazione Strategica)

- *Studio della normativa relativa ai Nuclei Aziendali di Valutazione Strategica presso le Aziende Sanitarie;*
- *Individuazione degli indicatori di maggiore rilievo di tutte le Strutture Semplici e Complessi dell'Asp di Crotone ai fini della valutazione;*
- *Definizione e realizzazione delle schede di valutazione delle Strutture Semplici e Complessi dell'Asp di Crotone per l'anno 2007-2008.*
- *Definizione e realizzazione delle schede di valutazione dei Dirigenti dell'Asp di Crotone per l'anno 2007-2008.*

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2009 – Giugno 2009**
Università della Calabria – DEIS
Arcavacata di Rende (polo di Crotone)
UNIVERSITA'
Esercitatore a contratto
Esercitatrice del corso di Commercio Elettronico

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Ottobre 2008 – Dicembre 2008**
Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali
Arcavacata di Rende (polo didattico di Crotone)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Materie trattate
- Università
Esercitatore a contratto
- Esercitatrice del corso di Economia ed Organizzazione Aziendale**
- *Contabilità Generale e Contabilità Analitica ;*
 - *Analisi di bilancio (Stato Patrimoniale - Conto Economico e loro riclassificazione);*
 - *Indicatori Economici- Finanziari e Patrimoniali di bilancio;*
 - *Controllo di Gestione;*
 - *Analisi degli investimenti.*
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio 2008 – Luglio 2008**
Workgroup Consulting S.r.l., via Valcava , *Milano*
- Direzione **Deutche Bank-** Milano Greco Pirelli
Analista funzionale- Area Crediti
Redazione di un documento di analisi funzionale per la realizzazione di un software per la gestione dei mutui in funzione della normativa vigente.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Materie trattate
- Gennaio 2008 – Marzo 2008**
Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali
Arcavacata di Rende (Cosenza)
UNIVERSITA'
Esercitatore a contratto
- Esercitatrice del corso di Economia ed Organizzazione Aziendale**
- *Contabilità Generale;*
 - *Analisi di bilancio (Stato Patrimoniale - Conto Economico e loro riclassificazione);*
 - *Indicatori Economici- Finanziari e Patrimoniali di bilancio;*
 - *Analisi degli investimenti.*
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Materie trattate
- Ottobre 2007 – Dicembre 2007**
Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali
Arcavacata di Rende (polo di Crotone)
UNIVERSITA'
Esercitatore a contratto
- Esercitatrice del corso di Economia ed Organizzazione Aziendale**
- *Contabilità Generale e Contabilità Analitica ;*
 - *Analisi di bilancio (Stato Patrimoniale - Conto Economico e loro riclassificazione);*
 - *Controllo di Gestione;*

- Date (da – a) **Ottobre 2007 – Dicembre 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali
Arcavacata di Rende (Cosenza)**
- Tipo di azienda o settore **UNIVERSITA'**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione (Co.Co.Co) come ricercatore**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione nel progetto FIRB dal titolo nazionale "Sviluppo di modelli e strumenti avanzati per acquisire, gestire e valorizzare le nuove conoscenze a sostegno della competitività delle piccole e medie imprese"**

CORSI DI FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- EIPASS – “Certificazione Informatica Europea”** presso Laborform –Roma
- *Fondamenti dell'Information Technology*
 - *Gestione funzioni di base del sistema operativo*
 - *Videoscrittura*
 - *Foglio elettronico*
 - *Gestione di dati strutturati*
 - *Presentazioni multimediali*
 - *Internet & Networking*
-
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- LIM “Lavagna Interattiva Multimediale”** presso Laborform –Roma
- *Componenti hardware del sistema LIM*
 - *Componenti software*
 - *Strumenti e tecniche per la creazione di “Learning Objects”*
 - *Presentazione e condivisione dei materiali in Ambiente di Apprendimento*
 - *Impiego della LIM per una didattica di tipo inclusivo*
-
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Laboratorio “Project Cycle Management (PCM) - Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche”**
FormezPA - Capacity SUD
- *Introduzione al Project Cycle Management: principi, strumenti e terminologia*
 - *Le sei fasi del ciclo di vita di un progetto*
 - *La metodologia Goal Oriented Project Planning (GOPP): la fase di analisi*
 - *Applicazione della metodologia GOPP nella fase di analisi*
 - *Riflessione condivisa del lavoro realizzato*
 - *La metodologia Goal Oriented Project Planning (GOPP): la fase di progettazione con il Quadro Logico*
 - *Applicazione della metodologia GOPP nella fase di progettazione con il Quadro Logico*
-
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Seminario sulla “Rivisitazione del sistema di misurazione e valutazione della performance degli enti aderenti al progetto: stato dell’arte e prospettive evolutive”** organizzato nell’ambito del Progetto “Performance PA – Pon GAS – Asse E – Obiettivo 5.1”
svoltosi a Crotona presso la sede della Lega Navale Italiana
-
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sistema di misurazione e valutazione della performance.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso **SAP FI/CO** (Finanza e Controllo di gestione) svolto presso Consorzio Laif di Rende (CS)
- *Soluzioni ERP;*
 - *Studio delle anagrafiche;*
 - *Studio delle transazioni;*
 - *Analisi e studio dei Report.*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso ECM sul “ **Il Governo Clinico**” presso l’ Azienda Ospedaliera di Cosenza
- Introduzione al Governo Clinico- Analisi SWOT delle aziende sanitarie
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso sulla “**Messa in sicurezza degli edifici**” presso l’Ordine degli Ingegneri di Crotone
- Compilazione della scheda di primo livello di rilevamento danno, pronto intervento e agibilità per edifici ordinari nell’emergenza post-sismica.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di Formazione 44 ore “**Energy Manager -Esperto in Gestione dell’ Energia**” presso l’Ordine degli Ingegneri di Cosenza,
- L’Energy Manager negli Enti e nelle Aziende;
 - L’Energy Management negli ospedali;
 - Progettazione di impianti fotovoltaici;
 - Certificazione Energetica degli edifici;
 - Riqualificazione energetica degli edifici;
 - L’Energy Management negli enti locali;
 - Guida al sistema degli incentivi.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso Formazione 16 ore “**Progettazione di Impianti Fotovoltaici in Conto Energia**” presso l’Ordine degli Ingegneri di Cosenza,
- Impianti Solari Fotovoltaici;
 - Progettazione Impianti Fotovoltaici
 - Conto Energia;
 - GSE.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di Formazione “**L’insegnamento della Matematica**”- **PQM- Piano Nazionale Qualità e Merito** presso l’ Istituto Comprensivo “M. G. Cutuli”, Crotone
- Tecniche di didattica innovativa nell’ insegnamento della Matematica
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Progetto 30 ore**
Assindustria Crotone – Gruppo Giovani Imprenditori
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di diffusione della cultura d’impresa

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Progetto Spiral – PON Scuola

Liceo Scientifico ‘ Raffaele Lombardi Satriani’ Petilia Policastro (Kr)
Formazione ai nuovi linguaggi (multimedialità, informatica, telematica), corso avanzato.

CORSO DI ALTA FORMAZIONE

Vincitrice del concorso “ **Programma Stages 2008**” promosso dalla Regione Calabria per valorizzare e formare i migliori laureati calabresi. Il Programma ha previsto tre mesi di alta formazione presso l’ Università Magna Grecia di Catanzaro.

ABILITAZIONI

Abilitazione alla professione di Ingegnere settore Industriale conseguita presso l’ Unical (Università degli studi della Calabria) nel mese di marzo 2008.

ATTESTATI INFORMATICI

Patente europea del PC ECDL/ EIPASS

ATTESTATI DI LINGUE

Certificazione **P.E.T** (Preliminary English Test) rilasciata dalla University of Cambridge presso l’ Università degli studi della Calabria.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**
ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione
orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI** Capacità di lavorare in gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE** Capacità di organizzare il lavoro autonomamente, programmare le attività e pianificare i compiti, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Competenze acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE** Frequenza pluriennale di corsi di ballo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE** Sistemi operativi: Windows 98,2000,XP, Vista.
Linguaggi: SQL, JAVA, HTML, UML.
Applicativi: MS Office, MS Project, SNNS, LINGO, WEKA, Access, Matlab, Rhinoceros

PATENTE Patente B

La sottoscritta autocertifica la veridicità delle informazioni di cui sopra e ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni

Crotone lì, 28/02/2015