

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Giuseppina Caruso**  
Indirizzo  
Telefono **giuseppina.caruso@pec.asp.crotone**  
Fax  
E-mail italiana  
26/11/55  
Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)

Dal 2008 a tutt'oggi Dirigente Avvocato con incarico Dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice  
Dal 2004 a 12008 Dirigente Avvocato Ruolo Professionale  
Dal 2002 al 2004 Collaboratore amministrativo esperto con mansioni di avvocato  
Dal 1998 al 2002 collaboratore amministrativo con mansioni di avvocato ex atti deliberativi n 1795/98 e n 1696/1999 mansioni giudizialmente riconosciute  
Dal 1988 al 1998 collaboratore amministrativo a seguito di assunzione quale vincitore di concorso pubblico presso USL n. 15 di Mesoraca  
Dal 1988 al 1982 attività libero professionale  
dal 1982 al 1980 pratica notarile  
ASP di Crotone

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda sanitaria - ufficio legale  
Dirigenziale  
Dal 1998 esercizio di effettive funzioni di avvocato con rappresentanza e difesa dell'Azienda Sanitaria in giudizio avanti tutte le Magistrature  
Componente della Commissione gare dell'Asl n. 5,  
Predisposizione di progetti iper l'utilizzo di lavoratori in mobilità e Cassa integrazione, regolarmente approvati dalla Commissione Regionale per l'Impiego.  
Partecipazione a numerose Commissioni esaminatrici per l'assunzione di personale  
Attività relative all'assunzione della gestione delle Assicurazioni  
Funzioni di ufficiale Rogante  
Responsabile segreteria Direttore Generale  
Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da - a)

14.01.2015 Iscrizione albo Speciale Avvocati Cassazionisti  
Crotone

01.01.2002 iscrizione Albo Speciale dipendenti Enti Pubblici – Albo avvocati Crotone  
8.11.1988 Abilitazione alla professione di Avvocato- Iscrizione Albo Avvocati

Formazione continua professionale forense , amministrativa alta dirigenza come da attestati rilasciati da LUISS Management e S.D.A Bocconi e da Ordine professionale Avvocati e competenti ordini professionali forensi

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Bologna Scuola di Perfezionamento in Diritto Sanitario anni 1982-1985

Laurea in Giurisprudenza Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza 1975-1980

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Studio di materie Giuridiche

• Qualifica conseguita

11 giugno 1985 Diploma di Specializzazione in Diritto Sanitario

09 luglio 1980 Laurea in Giurisprudenza

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese -competenza linguistica acquisita tramite frequenza a corso di lingue organizzato da UPMED

Francese livello scolastico

• Capacità di lettura

A1 Utente base

• Capacità di scrittura

A1 Utente Base

• Capacità di espressione orale

A1 Utente Base

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

ottime

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Office 97, Excel, Access, Internet

t

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Scrittura

PATENTE O PATENTI

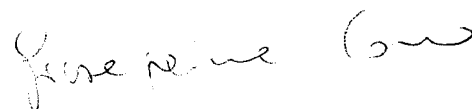
europea

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675196 del 31 dicembre 1996

Crotone 18 febbraio 2016

Handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe Leone" followed by a stylized flourish.