

Prot. n. _____

A TUTTI I DIRIGENTI/RESPONSABILI STRUTTURE AZIENDALI

E P.C.

AL DIRETTORE GENERALE

ASP Crotone

Magna Grecia

Protocollo nr.33308 del 12/06/2014 (INTERNO)

AL PRESIDENTE DELL'O.I.V.



* 1 - 1 8 3 4 9 6 *

AL PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

LORO SEDI

Oggetto: Trasmissione modello relazione semestrale

Con riferimento alla delibera n. 36 del 29 gennaio 2014 ed al Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione, cui si fa integrale rinvio, si richiama l'attenzione delle SS.VV. , in qualità di Referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, sugli adempimenti di cui agli artt. 4 e 5 dello stesso.

Detti adempimenti, si fa osservare, soddisfano molteplici esigenze in coerenza con l'obiettivo di rafforzare il sistema di prevenzione dei fenomeni corruttivi, mediante l'adozione di misure efficaci e coordinate.

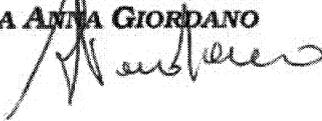
A tal fine, si fa presente che le SS.VV. dovranno avere cura di produrre opportuna relazione semestrale attraverso la quale consentire il monitoraggio delle iniziative intraprese nelle singole Strutture (verificando il livello di attuazione delle azioni previste dal suddetto piano), agire su qualsivoglia situazione che necessiti di immediato intervento e, nel contempo, permettere di valutare l'opportunità di adozione di eventuali interventi correttivi e modifiche al Piano.

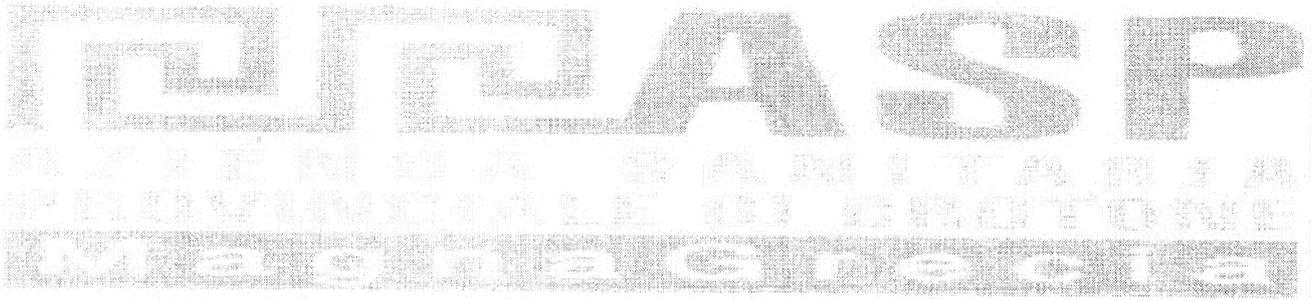
Al riguardo, in allegato alla presente, si invia un modello standard ed uniforme per la redazione della richiamata relazione semestrale che andrà e

inoltrata al Direttore Generale ed al Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Si confida nella fattiva collaborazione delle SS.VV., invero indispensabile per garantire il necessario raccordo operativo finalizzato a conferire massima concretezza all'azione di prevenzione e di contrasto del rischio di corruzione ed illegalità, in rigorosa aderenza al dettato normativo ed al conseguente piano di prevenzione aziendale.

L RESPONSABILE
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
D.SSA ANNA GIORDANO





Prot. n. _____

Al Direttore Generale

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

SEDE

**OGGETTO: relazione semestrale _____
piano aziendale di prevenzione della corruzione.**

Il sottoscritto _____, responsabile dell'U.O.C., anche nella qualità di Referente del Responsabile della prevenzione della corruzione, relazione quanto segue, con riferimento al semestre 1-01-2014/30-6-14 in osservanza della Legge sull'Anticorruzione 190/2012.

- a) **Segnala** il sottototato dipendente personale affinché sia inserito nei programmi di formazione sui temi dell'etica pubblica e della legalità, in quanto chiamato ad operare in settori nei quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione:

a tal fine precisa che il relativo bisogno formativo consiste in:

b) **rappresenta** che – rispetto al piano attualmente vigente – sono intervenute le seguenti modifiche nell'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione o i seguenti mutamenti nell'organizzazione o nelle attività dell'Azienda:

c) **rappresenta** di aver accertato le seguenti violazioni delle prescrizioni del piano tali da richiedere una modifica:

d) **rappresenta** di aver adottato i seguenti interventi organizzativi in relazione alle attività individuate come a rischio di corruzione e d'illegalità, per assicurare il rigoroso rispetto della legge l'osservanza della massima trasparenza nella formazione, nell'attuazione e nel controllo delle decisioni:

e) **rappresenta** quanto segue in ordine agli esiti del monitoraggio effettuato sul rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti:

f) **rappresenta** quanto segue in ordine alle esigenze, ai sensi del piano aziendale di prevenzione della corruzione, in termini di rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato che siano commessi reati di corruzione:

g) **rappresenta**, ancora, quanto segue in quanto utile al pieno conseguimento delle finalità del piano aziendale di prevenzione della corruzione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone:

Allega, inoltre, alla presente relazione la seguente documentazione, in quanto ritenuta d'interesse:

Il sottoscritto **attesta**, infine, che – per la redazione della presente relazione semestrale – ha attuato, all'interno della articolazione cui è preposto, il prescritto sistema "a cascata", con il pieno e motivato coinvolgimento di tutti i dirigenti e dipendenti, tale anche da assicurare che tutto il personale dell'Azienda sia coinvolto nell'attività di analisi e valutazione, nonché di proposta e definizione delle misure di monitoraggio per l'implementazione del piano di prevenzione della corruzione.