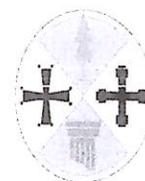




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

**VERBALE CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AZIENDALE
DIRIGENZA - AREA SANITÀ**

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di Marzo alle ore 13.00, presso la Sala Formazione dell'ASP di Crotona, sita in Via Botteghelle snc, si sono riunite le Delegazioni trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per la Contrattazione Integrativa Aziendale della Dirigenza - Area Sanità, giusta convocazione del Presidente della Delegazione di P.P. avente prot. n. 0011919 del 14.03.2022.

L'incontro odierno è finalizzato a trattare i seguenti punti all'OdG:

1. Presa atto "Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità";
2. Reperibilità e guardie;
3. Varie ed eventuali.

All'incontro sono presenti i componenti delle Delegazioni di Parte Pubblica e di Parte Sindacale di seguito indicati:

DELEGAZIONE TRATTANTE P.P.	Nome e Cognome	PRESENTE	ASSENTE
----------------------------	----------------	----------	---------

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE SINDACALE	Nome e Cognome	PRESENTE	ASSENTE
---------------------------------------	----------------	----------	---------

PRESIDENTE	DR. A. VISCOMI	X	
COMPONENTE	DR. G. FICO	X	
COMPONENTE	RAG. A. GUZZETTI	X	
COMPONENTE	DR. G.F. MAURO		X
COMPONENTE	DR. G. ROSSANO	X	
COMPONENTE	DR. D. TEDESCO		X

ANAO ASSOMED	DR. L. MESURACA	X	
	DR. A. SARAGO'	X	
AAROI EMAC			X
ANPO			X
CIMO			X
CISL MEDICI	DR. F. TALLARIGO	X	
FP CGIL	DR.SSA A. DE BIASE	X	
FASSID - AUPI	DR. A. LOMBARDO	X	
FASSID - SIMeT	DR.SSA R. BILOTTA	X	
FASSID - SINAFO			X
FASSID - SNR	DR. A. SICILIANI		X
FESMED	DR. T. DE FAZIO	X	
FIALS MEDICI			X
FVM	DR. F. ARIGONI	X	
UIL MEDICI	DR. A SELLARO	X	

Le funzioni di Segretario Verbalizzante sono assunte dalla Dr.ssa Patrizia MADIA - Direzione Amministrativa.

2

In apertura prende la parola il Dr. Viscomi che illustra ai presenti i punti all'OdG dell'odierno incontro.

I punto all'OdG: *Preso atto "Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità";*

In relazione al I punto all'OdG il Dr. Viscomi comunica ai presenti che la Commissione paritetica costituita con delibera n. 675/2021 ha proceduto all'elaborazione del "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità*" nel testo approvato nel corso dell'incontro del 17.03.2022. L'incontro odierno è finalizzato alla presa d'atto e successiva approvazione da parte delle delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale del suddetto regolamento.

Dopo ampia discussione, si decide di precisare che il Regolamento una volta approvato entrerà a regime dal 01.01.2022, in attesa di contabilizzazione degli arretrati a partire dal 01.01.2020. Si decide di precisare, inoltre, che per ciò che concerne i residui a partire dal 01.01.2016 seguirà successiva contabilizzazione.

A conclusione della discussione, i presenti decidono di approvare in via definitiva il "*Regolamento per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità*" nel testo elaborato dalla Commissione paritetica costituita ai sensi della delibera n. 675/2021 e dalla stessa approvato nel corso dell'incontro del 17.03.2022, mediante sottoscrizione di apposito verbale, qui allegato per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Dr. Saragò rappresenta l'occorrenza, in ragione della nuova graduazione delle Altissime Professionalità, di *programmare apposito incontro finalizzato a definire i criteri di distribuzione nell' Azienda.*

Il Dr. Fico precisa che la distribuzione di dette figure in Azienda è una prerogativa della Direzione Generale e che rientra nella contrattazione solo la discussione inerente la definizione dei criteri di accesso alle stesse.

Il Presidente della Delegazione Trattante propone di chiedere un incontro alla Direzione Generale finalizzato a sviluppare un eventuale ragionamento congiunto in relazione alla definizione dei criteri per la distribuzione in Azienda delle figure di Altissima Specializzazione, fermo restando che comunque le decisioni rientrano nelle esclusive prerogative della Direzione Generale.

II punto all'OdG: *Reperibilità e guardie.*

In relazione al II punto all'OdG il Dr. Viscomi rileva che non è corretto fare le reperibilità con gli attuali criteri. L'idea è quella di arrivare ad un raddoppio delle indennità per le reperibilità rispetto alle attuali e ad un aumento delle indennità per quanto concerne le guardie.

Al riguardo il Rag. Guzzetti fa presente che le attuali indennità sono quelle previste dal Contratto, e che eventuali integrazioni possono essere decise solo sulla base della disponibilità del fondo.

3 → Tenuto conto che occorre riaggiornare il piano (che è fermo al 2015) si decide di rinviare la discussione ad un successivo incontro, fermo restando che in quell'occasione occorrerà avere contezza della disponibilità del fondo.

Dopo ampia discussione i rappresentanti delle OO.SS. presenti all'incontro propongono di costituire apposita Commissione paritetica – i cui componenti sindacali rimarranno gli stessi di cui alla Commissione costituita con delibera n-. 675/2021 – per l'elaborazione del Regolamento sul salario di risultato.

Si decide, pertanto, di dare informativa di quanto sopra alla Direzione Generale al fine di individuare i componenti di parte pubblica della Commissione di che trattasi.

La seduta viene sciolta alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto (firme apposte sul verbale in originale)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

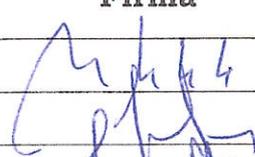
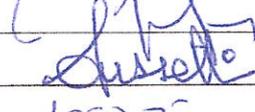
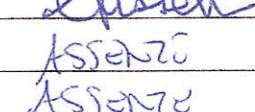
DR.SSA PATRIZIA MADIA

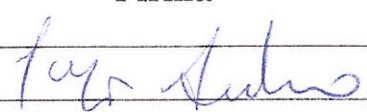
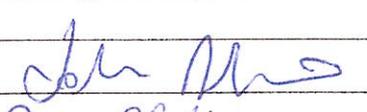
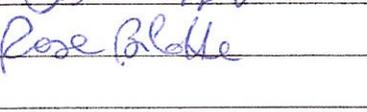


PRESIDENTE	F.TO DR. A. VISCOMI
COMPONENTE	F.TO DR. G. FICO
COMPONENTE	F.TO RAG. A . GUZZETTI
ANAOO ASSOMED	F.TO DR. L. MESURACA
ANAOO ASSOMED	F.TO DR. A. SARAGO'
CISL MEDICI	F.TO DR. F. TALLARIGO
FP CGIL	F.TO DR.SSA A. DE BIASE
FASSID - AUPI	F.TO DR. A. LOMBARDO
FASSID - SIMET	F.TO DR.SSA R. BILOTTA
FASSID - SNR	F.TO DR. A. SICILIANI
FESMED	F.TO DR. T. DE FAZIO
UIL MEDICI	F.TO DR. A SELLARO

**VERBALE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AZIENDALE DELLA
DIRIGENZA - AREA SANITÀ**

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di marzo alle ore 13.00 presso la Sala Formazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Via Botteghele snc, a seguito di convocazione avente prot. n. 0011919 del 14.03.2022, si sono riunite le delegazioni trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per la Contrattazione Integrativa Aziendale della Dirigenza – Area Sanità per la presa d'atto e approvazione in via definitiva del "Regolamento per la Graduazione, il Conferimento, la Modifica e la Revoca degli Incarichi Dirigenziali dell'Area Sanità" dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, di cui al testo elaborato e approvato dalla Commissione Paritetica all'uopo costituita ai sensi della delibera n. 675/2021, tenutosi in data 17 marzo 2022, allegato al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

La Delegazione di parte datoriale	Nome e Cognome	Firma
Presidente	Agostino Viscomi	
Componente	Giuseppe Fico	
Componente	Angelo Guzzetti	
Componente	Gaetano F. Mauro	ASSENZE
Componente	Giovanni Rossano	ASSENZE
Componente	Domenico Tedesco	ASSENZE

La Delegazione di parte sindacale	Nome e Cognome	Firma
per la ANAAO ASSOMED	ANTONIO SANAGO'	
per la CIMO	ASSENZE	
per la FASSID - AUPI	ANTONIO COMBARO	
per la FASSID - SIMeT	ROSA BICOZZI	
per la FASSID - SINAFO	ASSENZE	
per la FASSID - SNR	ASSENZE	
per la AAROI EMAC	ASSENZE	



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

per la FP CGIL	DEBIASE ALESSANDRA	<i>Alessandra Debiase</i>
per la FVM	FABIO ANIGOMI	<i>Fabio Anigomi</i>
per la FESMED	TOMMASO DE FAZIO	<i>Tommaso De Fazio</i>
per la CISL MEDICI	FEDERICO TALLARIGO	<i>Federico Tallarigo</i>
per la ANPO	ASSENTE	
per la ASCOTI	ASSENTE	
per la FIALS MEDICI	ASSENTE	
per la UIL FPL	ARCANGELO SECCANO	<i>Arcangelo Seccano</i>

REGOLAMENTO
PER LA GRADUAZIONE, IL CONFERIMENTO, LA MODIFICA E LA
REVOCA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DELL'AREA SANITA'

Sommario

<u>Art. 1 - Oggetto del Regolamento.....</u>	<u>2</u>
<u>Art. 2 - Tipologie degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità.....</u>	<u>2</u>
<u>Art. 3 - Graduatoria degli incarichi gestionali.....</u>	<u>4</u>
<u>Art. 4 - Graduatoria degli incarichi professionali</u>	<u>5</u>
<u>Art. 5 - Valorizzazione degli incarichi</u>	<u>7</u>
<u>Art. 6 - Modalità di attribuzione degli incarichi gestionali.....</u>	<u>8</u>
<u>Art. 7 - Modalità di attribuzione degli incarichi professionali</u>	<u>10</u>
<u>Art. 8 - Principi generali per il conferimento degli incarichi</u>	<u>11</u>
<u>Art. 9 - Durata degli incarichi</u>	<u>12</u>
<u>Art. 10 - Revoca degli incarichi.....</u>	<u>12</u>
<u>Art. 11 - Modifiche degli incarichi prima della scadenza.....</u>	<u>12</u>
<u>Art. 12 - Valutazione dei Dirigenti alla scadenza degli incarichi</u>	<u>14</u>
<u>Art. 13 - Attribuzione degli incarichi ai Dirigenti assunti a tempo determinato</u>	<u>14</u>
<u>Art. 14 - Disposizioni finali e di rinvio.....</u>	<u>15</u>
<u>Elenco allegati</u>	<u>16</u>

Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina i criteri e le procedure per la graduazione, il conferimento, la modifica e la revoca degli incarichi ai Dirigenti dell'Area Sanità nell'ambito dell'ASP di Crotone, nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa vigente in materia, in particolare dal CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità e dagli artt. 15 e segg. del D.Lgs. n. 502/992 e ss.mm.ii, compatibilmente con le risorse economico-finanziarie disponibili e previste dagli art. 94 e 95 comma 9 (retribuzione di risultato).
2. La carriera professionale dei Dirigenti si sviluppa attraverso percorsi tra loro permeabili, con l'assunzione sia di incarichi gestionali sia di incarichi professionali.

Art. 2 - TIPOLOGIE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DELL'AREA SANITA'

1. L'ASP di Crotone, sulla base di quanto previsto dall'art. 18, comma 1, del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, identifica le seguenti tipologie di incarichi dirigenziali, in conformità all'assetto organizzativo definito nell'Atto Aziendale e nel relativo Piano di Organizzazione:

I. Incarichi gestionali

- a) Incarico di direzione di Struttura Complessa;
- b) Incarico di direzione di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale;
- c) Incarico di direzione di Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa.



L'incarico di direzione di Presidio Ospedaliero e l'incarico di direzione di Distretto sono configurati quali incarichi di direzione di Struttura Complessa.

E' compreso fra gli incarichi gestionali anche l'incarico di direzione di Dipartimento di cui al D.lgs. n. 502/1992, conferibile ai Direttori delle Strutture Complesse aggregate nel dipartimento e remunerato con la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista all'art. 91, comma 12, CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità.

II. Incarichi professionali

a) incarico professionale di altissima professionalità, a sua volta articolato in:

a1) *incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale*: deve essere allocato all'interno delle unità operative del Dipartimento di riferimento. Rappresenta un punto di riferimento di altissima professionalità per l'acquisizione, il consolidamento e la diffusione di competenze tecnico-professionali per l'intero Dipartimento, all'interno di ambiti specialistici; è istituito nella misura del 3% (arrotondato all'unità superiore) del numero degli incarichi di natura professionale di cui al CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità;

a2) *incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa*: incarico collocato all'interno di una Struttura Complessa, che rappresenta un punto di riferimento di altissima specializzazione per l'acquisizione, il consolidamento e la diffusione di competenze tecnico-professionali per le attività svolte nella suddetta struttura o di strutture tra loro coordinate, nell'ambito di specifici settori disciplinari; è istituito nella misura del 7% (arrotondato all'unità superiore) del numero degli incarichi di natura professionale di cui al CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità;

b) incarico professionale di alta specializzazione: articolazione funzionale che – nell'ambito di una Struttura Complessa, Semplice o Semplice Dipartimentale – assicura prestazioni di alta professionalità riferite alla disciplina e alla struttura

organizzativa di riferimento e che rappresenta il punto di riferimento per l'acquisizione ed il consolidamento delle conoscenze e competenze per le attività svolte nell'ambito della struttura di appartenenza. E' caratterizzato da funzioni orientate ad una attività specifica e prevalente, anche con la collaborazione di risorse umane e l'utilizzo di risorse tecnologiche e funzionali necessarie per l'uso appropriato di conoscenze e strumenti specialistici;

c) incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo, che prevede in modo prevalente responsabilità tecnico-specialistiche;

d) incarico professionale di base conferibile ai Dirigenti con meno di cinque anni di attività che abbiano superato il periodo di prova o che ne siano esonerati.

2. Gli incarichi di cui al:

- punto I lett. a) sono conferiti secondo quanto previsto dal D.P.R. 484/1997, così come integrato

-

- dalla L. 189/2012:

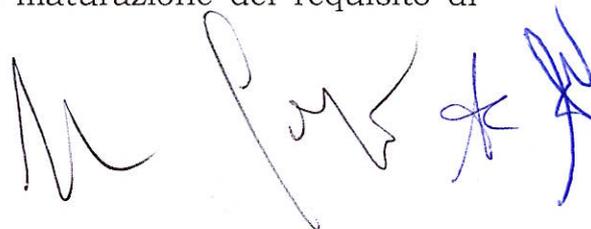
- punto I lett. b) e c) e punto II lett. a), b) e c) sono conferiti a dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico;

- punto II lett. d) sono conferiti ai Dirigenti con meno di cinque anni di attività che abbiano superato il periodo di prova o che ne siano esonerati.

3. Ai fini del conferimento degli incarichi, l'anzianità di servizio è quella maturata – con o senza soluzione di continuità – in qualità di dirigente del SSN , a tempo determinato e indeterminato, nonché in attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea.

4. A tutti i dirigenti, dopo il periodo di prova, è conferito un incarico dirigenziale,

5. Il conferimento di nuovi incarichi avverrà con le risorse finanziarie del fondo Aziendale a decorrere dal mese successivo alla maturazione del requisito di



ciascuno dirigente.

6. L'Azienda ha l'obbligo di esperire le procedure di valutazioni dei dirigenti entro il mese successivo alla maturazione del requisito.

Art. 3 - GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI GESTIONALI

1. Gli incarichi gestionali di cui all'art. 18, comma 1, par. I, lettere a), b) e c) sono definiti in base all'assetto organizzativo risultante dall'Atto Aziendale dell'ASP di Crotone, dalle leggi regionali e dalle scelte di programmazione sanitaria e socio-sanitaria nazionale e regionale.

2. Per gli incarichi di **direzione di Struttura Complessa** vengono previste tre tipologie e fasce **SC1, SC2, SC3**.

3. Per gli incarichi di direzione di **Struttura Semplice Dipartimentale** è prevista una sola tipologia e fascia **SSD**

4. Per gli incarichi di direzione di **Struttura Semplice** quale articolazione interna di struttura complessa è prevista una sola tipologia e fascia **SS1**

5. Sulla scorta di quanto sopra, gli incarichi gestionali si articolano nelle seguenti tipologie aziendali:

TIPOLOGIA E FASCIA	DESCRIZIONE
SC1 SC2 SC3	Struttura Complessa
SSD	Struttura Semplice a valenza Dipartimentale
SS1	Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa

Art. 4 - GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI

1. Gli **incarichi professionali di altissima professionalità a valenza dipartimentale e gli incarichi professionali di altissima professionalità quali articolazioni interne di Strutture Complesse** sono definiti in relazione alle esigenze di servizio e all'organizzazione aziendale, nel rispetto delle leggi regionali di organizzazione nonché delle scelte di programmazione sanitaria e socio-sanitaria nazionale e regionale.

- Gli incarichi professionali di altissima professionalità a valenza dipartimentale vengono istituiti con deliberazione del Direttore Generale, entro i limiti del CCNL 19.12.2019, su proposta dei Direttori di Dipartimento sentito il parere del direttore di struttura afferenti al dipartimento.
- Gli incarichi professionali di altissima professionalità quali articolazioni interne di Strutture Complesse vengono istituiti con deliberazione del Direttore Generale, entro i limiti stabiliti dal CCNL, su proposta del Direttore di Struttura Complessa sentito il Direttore di Dipartimento. Per tali tipologie di incarichi sono previste due fasce economiche IPA1, IPA2.

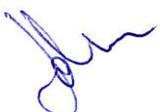
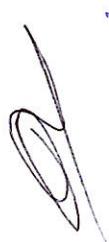
2. Gli **incarichi professionali di alta specializzazione**

L'istituzione e la graduazione degli incarichi di alta specializzazione vengono effettuate su proposta motivata dei Direttori di S.C./S.S.D., contenente la descrizione dei contenuti funzionali e degli obiettivi correlati agli incarichi, con il parere favorevole del Direttore di Dipartimento ove presente.

Per tale tipologia di incarichi viene prevista un'unica fascia economica di inquadramento.

3. Gli **incarichi professionali, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di**

controllo (IP > 5 anni)



La graduazione degli incarichi viene proposta dai Direttori di S.C./S.S.D., con il parere favorevole del Direttore del Dipartimento ove presente.

Per tale tipologia di incarichi viene prevista un'unica fascia economica di inquadramento.

4. Gli **incarichi professionali di base** (IP < 5 anni) vengono conferiti ai dirigenti con meno di 5 anni di attività dopo il superamento del periodo di prova, ovvero all'atto dell'assunzione per i Dirigenti esonerati dal periodo di prova.

Per tale tipologia di incarichi viene prevista un'unica fascia economica di inquadramento.

Gli incarichi professionali di base vengono definiti in modo uniforme, a seconda della tipologia delle attività svolte, come di seguito specificato:

5. Sulla scorta di quanto sopra, gli incarichi professionali si articolano nelle seguenti tipologie aziendali:

TIPOLOGIA E FASCIA	DESCRIZIONE
IP A1	Incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale
IP A2	Incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa
IP B	Incarico professionale di alta specializzazione
IP C	Incarico professionale > 5 anni
IP D	Incarico professionale di base < 5 anni

Art. 5 - VALORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI

1. La retribuzione di posizione complessiva correlata agli incarichi conferiti ai Dirigenti dell'Area Sanità nell'ambito dell'ASP di Crotone è definita per le varie tipologie di incarico, entro i limiti delle risorse disponibili nel Fondo per la retribuzione degli incarichi di cui all'art. 94 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, nella tabella allegata al presente Regolamento, che riporta i valori economici annui lordi, compresa la quota di tredicesima mensilità, delle fasce economiche di inquadramento degli incarichi (**allegato 1**).

2. La retribuzione di posizione complessiva correlata all'incarico attribuito secondo le modalità di cui al presente Regolamento assorbe la retribuzione di posizione già in godimento da parte del Dirigente.

3. Per i Dirigenti ad impegno ridotto, i valori corrispondenti alla graduazione di cui alla tabella allegato 1) sono proporzionalmente ridotti.

4. Ai Dirigenti con rapporto di lavoro non esclusivo, ferma la graduazione delle relative funzioni dirigenziali, spetta il 55% della sola retribuzione di posizione parte fissa.

5. Ai Direttori di Struttura Complessa compete altresì la relativa indennità, prevista dall'art. 90 del CCNL 19.12.2019.

6. Ai Dirigenti assunti a tempo indeterminato in esito a procedure di mobilità, viene mantenuto provvisoriamente il valore della retribuzione di posizione complessiva in godimento, con eventuale riconoscimento a tal fine di una quota

ad personam, fino al conferimento dell'incarico dirigenziale nell'ambito dell'ASP di Crotone secondo le modalità previste nel presente Regolamento.

Art. 6 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI GESTIONALI

1. L'incarico di direzione di **Dipartimento** viene attribuito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 17-bis del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., su base fiduciaria, al Direttore di una delle Strutture Complesse aggregate nel Dipartimento.

L'incarico di Direttore di Dipartimento viene conferito di norma per una durata triennale e può essere rinnovato alla scadenza, previa verifica da parte della Direzione Generale in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati e al rispetto delle direttive impartite.

L'incarico di Direttore di Dipartimento può essere revocato prima della scadenza in caso di:

- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Aziendale;
- gravi fatti che facciano venir meno il rapporto fiduciario;
- perdita dell'incarico di direzione di Struttura Complessa;
- intervenute modifiche dell'organizzazione aziendale tali da incidere sulle aggregazioni o sul funzionamento del Dipartimento.

2. L'incarico di direzione di **Struttura Complessa** è attribuito dal Direttore Generale, con le modalità previste dall'art. 15 del D.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. secondo le procedure di cui al D.P.R. 484/1997, nel limite del numero stabilito dall'Atto Aziendale.

3. L'incarico di direzione di **Struttura Semplice a valenza Dipartimentale** può essere attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato che abbiano maturato

almeno 5 anni di servizio con verifica positiva del Collegio Tecnico e siano in possesso dei requisiti specificati nell'avviso di selezione interna pubblicato sul sito aziendale.

Le candidature devono essere trasmesse alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, tramite PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di direzione di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale viene effettuata, previa valutazione comparativa nel caso di più candidature, dal Direttore di Dipartimento, sentiti i Direttori delle Strutture afferenti al Dipartimento.

4. L'incarico di direzione di **Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa** può essere attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito della Struttura Complessa che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della Struttura Complessa di afferenza comunica a tutti i Dirigenti appartenenti alla Struttura in possesso dei necessari requisiti l'avvio della procedura finalizzata all'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice ed i criteri di valutazione stabiliti per la scelta del Dirigente, invitando gli interessati a trasmettere un dettagliato curriculum formativo e professionale, entro il termine di dieci giorni dalla firma per presa visione della comunicazione stessa.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa viene effettuata, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti nel caso di più aspiranti all'incarico, dal Direttore della Struttura Complessa di afferenza.

Per le Strutture Semplici comprese nella Struttura Complessa distrettuale dell'ASP di Crotona, la comunicazione di avvio della procedura deve essere trasmessa con le modalità sopra specificate, a cura del Direttore della Struttura Complessa cui afferisce la Struttura Semplice da attribuire, ai Dirigenti operanti in tutto il Distretto dell'ASP di Crotona in possesso dei necessari requisiti. In tal

caso, la proposta di attribuzione dell'incarico viene formulata congiuntamente dal Direttore della Struttura Complessa distrettuale, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti in caso di più aspiranti all'incarico.

5. Ai sensi dell'art. 110, comma 9, del CCNL 19.12.2019, la titolarità di un incarico dirigenziale di natura gestionale è incompatibile con il rapporto di lavoro a impegno orario ridotto. Qualora i Dirigenti con incarico di natura gestionale abbiano presentato la relativa domanda e la medesima sia stata accolta, verrà revocato l'incarico gestionale e conferito un incarico professionale tra quelli di cui all'art. 18, comma 1, par. II, lett. c (incarico professionale > 5 anni).

Art. 7 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI

1. L'incarico di **altissima professionalità a valenza dipartimentale** è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito del Dipartimento che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio con verifica positiva del Collegio Tecnico e siano in possesso dei requisiti specificati nell'avviso di selezione interna pubblicato sul sito aziendale.

Le candidature devono essere trasmesse alla S.C. Personale e Sviluppo Risorse Umane entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, tramite PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di altissima professionalità a valenza Dipartimentale viene effettuata, previa valutazione comparativa nel caso di più candidature, dal Direttore di Dipartimento, sentito il Direttore della Struttura di collocazione funzionale dell'incarico.

2. L'incarico di **altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa** è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito della Struttura Complessa che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della Struttura Complessa di afferenza comunica a tutti i Dirigenti appartenenti alla Struttura in possesso dei necessari requisiti l'avvio della procedura finalizzata all'attribuzione dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa ed i criteri di valutazione stabiliti per la scelta del Dirigente, invitando gli interessati a trasmettere un dettagliato curriculum formativo e professionale, entro il termine di dieci giorni dalla firma per presa visione della comunicazione stessa.

La proposta motivata di conferimento dell'incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa viene effettuata, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti nel caso di più aspiranti all'incarico, dal Direttore della Struttura Complessa di afferenza.

L'incarico professionale di **alta specializzazione** è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito delle strutture di riferimento che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della S.C./S.S.D. di riferimento formula le proposte di attribuzione degli incarichi professionali di alta specializzazione, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali della Struttura e delle professionalità operanti al suo interno, avuto riguardo alle capacità professionali, alle competenze e conoscenze specialistiche e alle attitudini personali proprie di ciascun Dirigente, in relazione alle caratteristiche delle attività da svolgere e degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento dell'incarico.

L'incarico **professionale, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo**, è attribuito ai Dirigenti a tempo indeterminato operanti nell'ambito delle strutture di riferimento che abbiano maturato almeno 5 anni

di servizio ed abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico.

Il Direttore della S.C./S.S.D. di riferimento formula le proposte di attribuzione degli incarichi professionali conferibili ai Dirigenti con più di 5 anni di servizio, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali della Struttura e delle professionalità operanti al suo interno, avuto riguardo alle capacità professionali, alle competenze e conoscenze specialistiche e alle attitudini personali proprie di ciascun Dirigente, in relazione alle caratteristiche delle attività da svolgere e degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento dell'incarico.

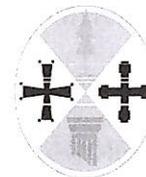
3. Gli **incarichi professionali di base** vengono conferiti con deliberazione del Direttore Generale, ai Dirigenti con meno di 5 anni di attività assunti a tempo indeterminato e determinato, l'incarico decorre, per ciascun Dirigente, dalla data di superamento del periodo di prova, definita nel contratto individuale d'incarico. Qualora il Dirigente neoassunto sia esonerato dal periodo di prova, l'incarico professionale di base decorre dalla data di assunzione a tempo determinato e indeterminato.

Art. 8 - PRINCIPI GENERALI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

1. In caso di più aspiranti all'incarico, la valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali pervenuti deve essere effettuata dai competenti Responsabili tenendo conto, per ciascun candidato:

- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti;
- delle esperienze gestionali ed organizzative, ai fini del conferimento degli incarichi gestionali;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- degli esiti delle valutazioni riportate.

2. Le proposte motivate di attribuzione degli incarichi dirigenziali vengono redatte



sulla base degli schemi predisposti dalla S.C. Personale e Sviluppo Risorse Umane per le diverse tipologie di incarico.

Art. 9 – DURATA DEGLI INCARICHI

1. Gli incarichi, sia gestionali che professionali, vengono conferiti per una durata di cinque anni; gli incarichi di direzione di Dipartimento hanno durata triennale.
2. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo del Dirigente interessato.

Art. 10 – REVOCA DEGLI INCARICHI

1. La revoca anticipata dell'incarico può essere disposta, con provvedimento motivato del Direttore Generale, nei seguenti casi:
 - per i motivi di cui all'art. 15-ter, comma 3 D.lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii., e precisamente in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento, di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, di responsabilità grave e reiterata e in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro;
 - per il venir meno dei requisiti.

Art. 11 – MODIFICHE DEGLI INCARICHI PRIMA DELLA SCADENZA

1. L'incarico di durata quinquennale attribuito al Dirigente può essere eccezionalmente modificato prima della scadenza in caso di:
 - a) esigenze organizzative e/o funzionali dell'Azienda, ivi compresa la necessità di attribuire
 - b) nuove funzioni in esito all'istituzione di nuovi servizi e attività o di implementare servizi e attività già esistenti;

- c) riorganizzazione delle attività e delle funzioni all'interno della Struttura, anche a seguito della cessazione dal servizio di personale dirigente;
- d) assegnazione del Dirigente presso una Struttura aziendale diversa, qualora essa comporti un mutamento delle funzioni attribuite all'interessato.

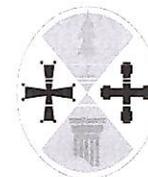
2. La proposta di modifica dell'incarico effettuata dal Responsabile della Struttura di appartenenza del Dirigente, qualora la stessa non sia aggregata in un Dipartimento, deve essere motivata con specifico riferimento alle nuove funzioni professionali da attribuire all'interessato ed attestare il rispetto dell'equilibrio delle posizioni dirigenziali attribuite all'interno della Struttura.

Per le strutture aggregate in un Dipartimento, la proposta di modifica deve essere necessariamente corredata del parere favorevole del Direttore di Dipartimento, attestante il rispetto dell'equilibrio complessivo delle posizioni dirigenziali attribuite in ambito dipartimentale.

3. La modifica anticipata dell'incarico può essere altresì disposta per motivate esigenze personali dei Dirigenti, condivise dai rispettivi Responsabili e dal Direttore Generale; in tal caso la modifica non può di norma comportare l'inquadramento dell'incarico in una fascia economica superiore.

4. In tutte le ipotesi sopra descritte, l'incarico viene modificato con deliberazione del Direttore Generale, previa acquisizione della relativa scheda di graduazione delle funzioni dirigenziali, redatta dal Responsabile della Struttura di appartenenza del Dirigente e validata dal Direttore di Dipartimento ove esistente e dal Direttore Sanitario Aziendale, ferma restando la durata complessiva dell'incarico originariamente stabilita.

5. Qualora invece la modifica delle funzioni dirigenziali dipenda dall'attribuzione di un diverso incarico al Dirigente in esito ad una procedura selettiva interna, il nuovo incarico viene conferito all'interessato per una durata quinquennale, mantenendo valida l'ultima valutazione positiva del Collegio Tecnico, integrata con l'esito della valutazione comparativa effettuata dal competente Responsabile ai fini dell'individuazione del Dirigente al quale attribuire l'incarico.



Art. 12 – VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI ALLA SCADENZA DEGLI INCARICHI

1. Alla scadenza dell'incarico, il Dirigente è soggetto a verifica e valutazione, ad opera del Collegio Tecnico, sull'attività professionale svolta e sui risultati raggiunti, secondo le modalità stabilite dalla vigente disciplina contrattuale e regolamentare.

2. L'esito positivo della valutazione del Collegio Tecnico al termine dell'incarico costituisce condizione necessaria per la conferma dell'incarico stesso o per il conferimento di un nuovo incarico di pari o maggior rilievo gestionale, economico e professionale.

3. Le verifiche professionali alla scadenza degli incarichi vengono svolte con la massima tempestività entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza degli incarichi. Nelle more dello svolgimento delle procedure di verifica professionale, gli incarichi in essere si intendono comunque prorogati, alla rispettiva scadenza, fino alla conferma degli stessi o eventualmente fino al conferimento di nuovi incarichi.

4. Gli incarichi possono essere rinnovati, previa valutazione positiva del Collegio Tecnico a scadenza incarico, senza attivare le procedure interne di selezione e valutazione comparativa descritte negli articoli precedenti.

Art. 13 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI AI DIRIGENTI ASSUNTI A TEMPO DETERMINATO

Ai sensi dell'art. 109, comma 8, del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, nel contratto individuale per l'assunzione a tempo determinato viene definito l'incarico conferito al Dirigente assunto ai fini della retribuzione di posizione.

1. Ai Dirigenti assunti a tempo determinato in possesso di un'anzianità minore di 5 anni è attribuito, ovvero con decorrenza dalla data di assunzione, l'incarico professionale di base, riconducibile all'art. 18, comma 1, par. II, lett. d) del CCNL 19.12.2019, con funzioni di collaborazione e corresponsabilità nella gestione delle attività svolte, nel rispetto degli indirizzi del Responsabile della Struttura.

2. Ai Dirigenti assunti a tempo determinato in possesso di un'anzianità maggiore di 5 anni è attribuito, l'incarico professionale, riconducibile all'art. 18, comma 1, par. II, lett. c) del CCNL

19.12.2019, con funzioni e responsabilità tecnico-specialistiche.

3. Al Dirigente assunto a tempo determinato viene riconosciuta la retribuzione di posizione – parte fissa definita dall'art. 91, comma 3, del citato CCNL per la tipologia di incarico conferito.

Viene altresì mantenuto al Dirigente il valore della retribuzione di posizione complessiva in godimento, con eventuale riconoscimento a tal fine di una quota *ad personam*.

Gli importi spettanti al Dirigente a titolo di retribuzione di posizione vengono specificati nel contratto individuale di assunzione a tempo determinato.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

1. In applicazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, l'ASP di Crotone provvederà ad istituire le nuove tipologie di incarico previste dal CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità e ad attuare le procedure descritte negli articoli precedenti ai fini del conferimento degli incarichi ai Dirigenti Sanitari in base al nuovo sistema definito in conformità al citato CCNL con **decorrenza 01 gennaio 2020**, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nel fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi"; nelle more dello svolgimento delle relative procedure, gli incarichi attuali rimangono in essere fino al conferimento dei nuovi incarichi.

2. Per i Dirigenti che all'atto del conferimento dei nuovi incarichi risulteranno prossimi alla cessazione dal servizio, gli incarichi attuali verranno prorogati fino alla rispettiva data di permanenza in servizio presso l'ASP di Crotone.

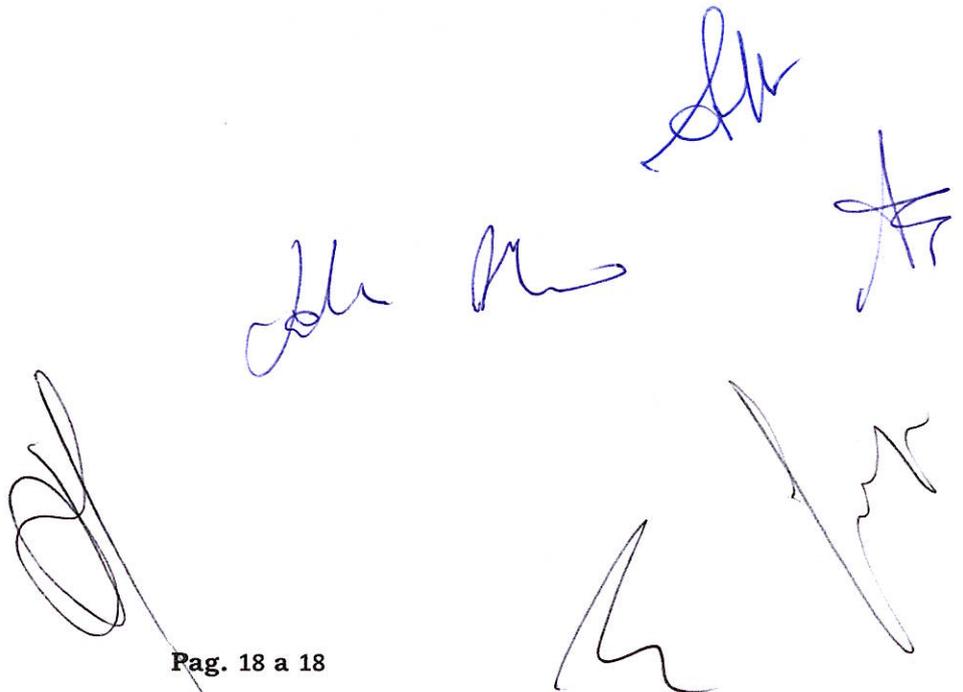
Con l'approvazione del presente Regolamento, il valore economico degli attuali incarichi verrà adeguato, se inferiore, al nuovo valore previsto per le rispettive tipologie nella **tabella allegato 1)** al presente Regolamento; gli incarichi professionali di base verranno inquadrati nell'unica fascia economica prevista nella predetta tabella per tale tipologia di incarico.

3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

Elenco allegati

Allegato 1) *Tabella di valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità;*

Allegato 2) *Graduazione incarichi dirigenza Sanità.*

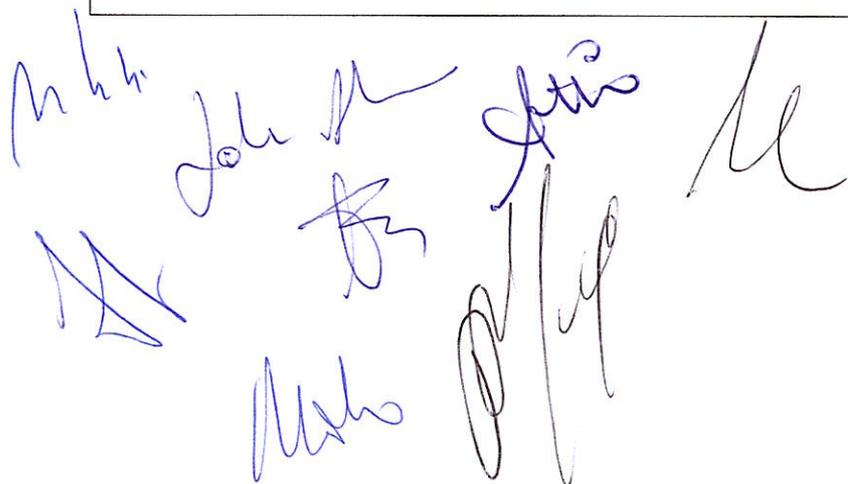




ALLEGATO 1)

**INCARICHI DIRIGENZIALI AREA SANITÀ
TABELLA DI VALORIZZAZIONE ECONOMICA**

INCARICO	TIPOLOGIA E FASCIA	RANGE DI PUNTEGGIO	VALORE
Struttura Complessa	SC1	/	28.000,00
	SC2		27.000,00
	SC3		26.000,00
Struttura Semplice a valenza Dipartimentale o Aziendale	SSD	/	25.000,00
Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa	SS	/	24.000,00
Incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale	IP A1	/	17.500,00
Incarico di altissima professionalità quale articolazione interna di Struttura Complessa	IP A2	/	16.500,00
Incarico professionale di alta specializzazione	IP B	/	16.000,00
Incarico professionale > 5 anni	IP C	/	15.000,00
Incarico professionale di base < 5 anni	IP D	/	6.500,00



ALLEGATO AC VENEZIA
COMMISSIONE SANITARIA
DEC 17-03-2022

ALLEGATO 2

DIRIGENZA sanitaria

GRADUAZIONE SANITARI con APPLICAZIONE DEL CCNL 2016/2018 dal 01/01/2020

TIPOLOGIA INCARICO	Tipologia e Fascia	DESCRIZIONE	num.	retribuzione posiz nuovo CCNL	variab aziendale nuova	importo unitario x 13	spesa totale x num posiz
Gestionale	SC1	dirigente incarico struttura complessa-chirurgica	5	18.000,00	28.000,00	46.000,00	230.000,00
	SC2	dirigente incarico struttura complessa-medica-sanitaria e prof. Sanitarie	12	17.000,00	27.000,00	44.000,00	528.000,00
	SC3	dirigente incarico struttura complessa-territorio-veterinari	10	16.000,00	26.000,00	42.000,00	420.000,00
Gestionale STRUTTURE SEMPLICI	SSD	Responsabile U.O.S.Dipartimentali	16	12.500,00	25.000,00	37.500,00	600.000,00
	SS	Responsabile U.O.S.	24	11.000,00	24.000,00	35.000,00	840.000,00
	IP A1	a valenza dipartimentale	10	12.500,00	17.500,00	30.000,00	300.000,00
incarico di altissima professionalità (art 18 c.1 par.II lett.a) Professionale elevato	IP A2	articolazione interna di struttura complessa	22	11.000,00	16.500,00	27.500,00	605.000,00
	IP B	incarichi di alta professionalità	120	6.500,00	16.000,00	22.500,00	2.700.000,00
	IP C	incarico prof consuli studio ricerca	52	5.500,00	15.000,00	20.500,00	1.066.000,00
Professionale di base > 5 anni Professionale di base < 5 anni	IP D	Attività specialistica di base con anzianità < di 5 anni	70	1500	6.500,00	8.000,00	560.000,00
	TOTALI			341	111.500,00	313.000,00	7.849.000,00

TOTALE PREVISIONE SPESA FONDO POSIZIONE SANITARI

Descrizione	PREVISIONE AL 31/12/2021	N. incarichi	Nuovo valore	vecchio valore
SPESA TOTALE x num posizioni	7.849.000,00			
Indennità specificità medica dirett struttura	304.393,14	27	11.273,82	7.746,85
Indennità specificità medica	2.330.993,50	275	8.476,34	9.432,05
INDENNITA' DIREZIONE STRUTTURA COM	275.886,00		10.218,00	
TOTALE	10.760.272,64			

FONDO SANITARI 2021 del. N. 396 del 07-07-21 € 10.470.751,48
 Art. 95 comma 9 CCNL € 300.000,00
 TOTALE FONDO € 10.770.751,48

PREVISIONE SPESA FONDO DI POSIZIONE anno 2021 10.760.272,64
 PREVISIONE disponibilità residua 2021 10.478,84

TOTALE STRUTTURE x calcolo 3% 309
 TOTALE STRUTTURE x calcolo 7% 309

STRUTTURE
 10 AL.T. Prof. Dipart
 22 AL.T. Prof. Int. Strut

[Handwritten signatures and notes]

